

3. Заключение договора с подрядной организацией на проведение ремонтных работ в жилых домах ветеранов ВОВ. Производится выбор подрядчика для производства работ в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товара, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

4. Проведение ремонта в жилых домах ветеранов ВОВ. Оплата произведенных работ производится после подписания акта выполненных работ.
5. Публичное освещение хода и результатов реализации подпрограммы.

Таблица 2

Мероприятия по реализации подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования

Наименование подпрограммы	Ответственный исполнитель, участник	Срок исполнения				
		2017	2018	2019	2020	2021
«Ремонт жилья ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов» на 2017-2021 годы	Отдел имущественно-земельных отношений, отдел сельского хозяйства, отдел финансово-хозяйственной деятельности, отдел архитектуры и градостроительства администрации МО «Гиагинский район»	в течение всего года	в течение всего года	в течение всего года	в течение всего года	в течение всего года
Мероприятия:						
1. Формирование списка ветеранов ВОВ для участия в подпрограмме в текущем году	Отдел имущественно-земельных отношений, отдел сельского хозяйства	январь-апрель	январь-апрель	январь-апрель	январь-апрель	январь-апрель
2. Уточнение ежегодного объема средств, выделяемых из бюджета муниципального образования "Гиагинский район" на реализацию мероприятий подпрограммы	Отдел имущественно-земельных отношений, отдел сельского хозяйства, отдел финансово-хозяйственной деятельности, отдел архитектуры и градостроительства администрации МО «Гиагинский район»	май	май	май	май	май
3. Подготовка и проведение аукциона на заключение договора с подрядной организацией на проведение ремонтных работ в жилых домах ветеранов ВОВ	Администрация МО «Гиагинский район»	май	май	май	май	май
Проведение ремонта в жилых домах ветеранов ВОВ	Подрядная организация	июнь-сентябрь	июнь-сентябрь	июнь-сентябрь	июнь-сентябрь	июнь-сентябрь
Освещение результатов реализации подпрограммы в СМИ	Администрация муниципального образования "Гиагинский район"	октябрь	октябрь	октябрь	октябрь	октябрь

6. Сроки реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы муниципального образования "Гиагинский район" будет осуществляться в течение 5 лет на период 2017-2021 годов.

7. Основные меры правового регулирования

Основными мерами правового регулирования являются:
— Федеральный закон № 131-ФЗ от 06.10.2003 года "Об общих принципах местного самоуправления в РФ";
— Жилищный кодекс Российской Федерации;
— Перечень поручений Президента Российской Федерации от 31.03.2015 года № 582 по итогам 36-го заседания Российского организационного комитета "Победа";
— Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товара, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

8. Объем бюджетных ассигнований

Финансовое обеспечение подпрограммы на весь период осуществляется за счет средств бюджета МО "Гиагинский район" и составляет 300,0 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2017 г. — 100,0 тыс. руб.;
- 2018 г. — 50,0 тыс. руб.;
- 2019 г. — 50,0 тыс. руб.;
- 2020 г. — 50,0 тыс. руб.;
- 2021 г. — 50,0 тыс. руб.

Объем финансирования будет уточняться при формировании бюджета муниципального образования "Гиагинский район" на соответствующий год, исходя из возможностей бюджета на соответствующий год.

9. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками

К рискам реализации подпрограммы относятся:
1. Ухудшение экономического положения в муниципальном образовании "Гиагинский район", повышение инфляции могут привести к снижению бюджетных доходов.

2. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф может привести к существенному снижению состояния жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры, а также потребовать концентрации средств местного бюджета на преодоление последствий этих катастроф.

Управление рисками реализации подпрограммы будет осуществляться путем координации деятельности всех участников реализации подпрограммы.

10. Механизм реализации подпрограммы предусматривает

Администрация муниципального образования "Гиагинский район" осуществляет руководство и управление реализацией подпрограммы, разрабатывает в пределах своей компетенции нормативные акты, необходимые для реализации подпрограммы. Проводит анализ и формирует предложения по рациональному использованию финансовых ресурсов подпрограммы.

Подпрограмма МО "Гиагинский район" "Обеспечение жильем

молодых учителей в Гиагинском районе"

1. Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация муниципального образования «Гиагинский район»
Участники подпрограммы	Управление образования администрации МО «Гиагинский район», отдел сельского хозяйства администрации МО «Гиагинский район», отдел имущественно-земельных отношений, отдел архитектуры и градостроительства администрации МО «Гиагинский район»
Цели подпрограммы	Создание условий для привлечения молодых специалистов в общеобразовательные учреждения Гиагинского района, обеспечение жильем молодых учителей, удовлетворение вакансий
Задачи подпрограммы	- привлечение и закрепление для работы в образовательных учреждениях Гиагинского района выпускников высших и средних педагогических учебных заведений, молодых специалистов; - удовлетворение вакансий МБОУ СОШ
Целевые показатели подпрограммы	- приобретение жилых помещений в муниципальный фонд МО «Гиагинский район» в целях их предоставления по договорам социального найма учителям МБОУ СОШ, расположенных на территории МО «Гиагинский район»; - сокращение числа вакансий в МБОУ СОШ, расположенных на территории Гиагинского района
Сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в течение 3 лет - 2019-2021 годы: 2019 год - 1 учитель; 2020 год - 0; 2021 год - 0.

Объемы бюджетных ассигнований	Финансовое обеспечение подпрограммы на весь период осуществляется за счет средств бюджета МО «Гиагинский район» и составляет 1000,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 г. - 1000,0 тыс. руб.;
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы и показатели социально-экономической эффективности	Создание условий для привлечения молодых специалистов в общеобразовательные учреждения Гиагинского района, обеспечение жильем молодых учителей, удовлетворение вакансий

2. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

В общеобразовательных организациях Гиагинского района (школах) работают: 286 педагогических работников, из них учителей — 257 человек. Молодых учителей в возрасте до 35 лет — 73 учителя (34%). Средний возраст педагогов составляет 46 лет. Средняя нагрузка учителей составляет 1,30 ставки.

В соответствии с постановлением главы МО "Гиагинский район" от 01.09.2011 г. № 126 "О внесении изменений в постановление главы МО "Гиагинский район" от 26.05.2009 г. № 31 выплачивается 22 молодым учителям персональный повышающий коэффициент к ставке заработной платы (в возрасте до 27 лет включительно) в целях привлечения молодых специалистов для работы во всех образовательных организациях Гиагинского района. Основные вакансии за период с 2015 по 2018 годы — это учителя английского языка, математики, физики.

При сохраняющейся тенденции сокращения потребности в педагогических кадрах и реализации целевой подготовки специалистов для нужд образования первостепенной является задача омоложения педагогического состава, количество педагогов пенсионного возраста от 56-60 лет и старше 60 лет составляет 35 педагогов (12%) от общего количества педагогов в образовательных организациях. Актуальным и значимым для молодежи остается вопрос состояния социальной инфраструктуры в сельской местности, где они намерены начать трудовую деятельность, от этого в значительной мере зависит продолжительность работы в данном населенном пункте.

Главная задача заключается в оказании содействия образовательным учреждениям по обеспечению квалифицированными специалистами и удовлетворение вакансий.

Проводится работа по улучшению условий труда и быта прибывающих специалистов, осуществляется выплата льгот, за молодыми специалистами закрепляются опытные учителя и наставники, осуществляется методическая помощь.

Одним из важных факторов закрепления молодых специалистов является гарантия предоставления им жилья. Этот вопрос необходимо решать с учетом финансовых возможностей, но решение задач подпрограммы невозможно осуществить в рамках текущего финансирования, поэтому остается острой проблема обеспечения жильем педагогических работников. Достижение поставленной цели невозможно без государственной поддержки. Благодаря приобретению жилых помещений в муниципальный фонд МО "Гиагинский район" в целях их предоставления по договорам социального найма учителям МБОУ СОШ, расположенных на территории МО "Гиагинский район", планируется привлечь в общеобразовательные учреждения Гиагинского района молодых специалистов.

3. Приоритеты социальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития

Создание условий для привлечения молодых специалистов в общеобразовательные учреждения Гиагинского района, обеспечение жильем молодых учителей, удовлетворение вакансий является важнейшим направлением социальной политики муниципального образования "Гиагинский район".

Разработана подпрограмма в соответствии с:
— Федеральным законом от 16 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

— Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

— Уставом муниципального образования "Гиагинский район".

4. Цели, задачи муниципальной подпрограммы

Создание условий для привлечения молодых специалистов в общеобразовательные учреждения Гиагинского района, обеспечение жильем молодых учителей, удовлетворение вакансий.

5. Целевые показатели эффективности подпрограммы, ожидаемые результаты реализации подпрограммы

5.1. Основными принципами реализации подпрограммы являются добровольное участие в подпрограмме учителей МБОУ СОШ, расположенных на территории МО "Гиагинский район".

5.2. Целевыми показателями эффективности реализации подпрограммы являются:
— сокращение числа вакансий в МБОУ СОШ, расположенных на территории Гиагинского района;

— приобретение жилых помещений в муниципальный фонд МО "Гиагинский район", в целях их предоставления по договорам социального найма учителям МБОУ СОШ, расположенных на территории МО "Гиагинский район".

5.3. Эффективное выполнение мероприятий подпрограммы позволит за период реализации программы привлечь и закрепить для работы в общеобразовательных учреждениях Гиагинского района выпускников высших и средних педагогических учебных заведений, молодых специалистов, удовлетворить имеющиеся вакансии.

5.4. Ожидаемые конечные результаты подпрограммы: сокращение числа вакансий учителей за счет создания условий для привлечения молодых специалистов в общеобразовательные учреждения Гиагинского района, обеспечение жильем молодых учителей.

Таблица 1

№	Цели и показатели	ед. изм.	годы реализации подпрограммы		
			2019	2020	2021
Цель: Создание условий для привлечения молодых специалистов в общеобразовательные учреждения Гиагинского района, обеспечение жильем молодых учителей, удовлетворение вакансий					
	Количество учителей МБОУ СОШ, которым должно быть предоставлено жилье по договорам социального найма	учитель	1	0	0

6. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограммы

6.1. Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется по следующим направлениям:

- финансовое обеспечение реализации подпрограммы;
- организационное обеспечение подпрограммы.

6.2. Организационные мероприятия на муниципальном уровне предусматривают:

1. Признание учителей нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Правила предоставления жилья молодым учителям, работающим в сельской местности.

Приобретенные жилые помещения подлежат регистрации в муниципальную собственность.

После регистрации права муниципальной собственности на жилое помещение органы местного самоуправления принимают решение о предоставлении жилья молодым учителям и заключают с ними договоры социального найма.

Решение о предоставлении жилья молодым учителям органами местного самоуправления

принимается при условии соответствия молодых учителей следующим критериям:

- возраст, не превышающий 35 лет;
- наличие высшего профессионального образования;
- заключение трудового договора с работодателем на срок не менее 5 лет (без учета отпуска по уходу за ребенком);
- отсутствие у молодого учителя приватизированного жилья на территории Гиагинского района.

Для получения права на получение жилья молодым учителем в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства производится подача следующих документов:

- 1) Заявление по форме, устанавливаемой органом местного самоуправления.
- 2) Документ (или копия), удостоверяющий личность заявителя.
- 3) Справка из бюро технической инвентаризации об отсутствии у молодого учителя приватизированного жилья на территории Гиагинского района.
- 4) Трудовой договор (или копия, заверенная в установленном порядке), заключенный с работодателем на срок не менее 5 лет.
- 5) Копия диплома педагогического учебного заведения, подтверждающего квалификацию.

Орган местного самоуправления создает комиссию для проведения отбора претендентов на право получения жилья. По мере поступления заявлений комиссия рассматривает представленные молодыми учителями документы и формирует список молодых учителей, соответствующих требованиям, установленным настоящими Правилами. Решение комиссии о предоставлении жилья претендентам оформляется протоколом.

2. Формирование списка учителей для участия в подпрограмме.
3. Уточнение объемов финансирования.
4. Приобретение жилых помещений для предоставления учителям, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
6. Предоставление приобретенных жилых помещений учителям, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
7. Публичное освещение хода и результатов реализации подпрограммы.

Таблица 2

Мероприятия по реализации подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования

Наименование муниципальной подпрограммы	Ответственный исполнитель, участник	Срок исполнения по годам		
		2019 год	2020 год	2021 год
«Обеспечение жильем молодых учителей в Гиагинском районе»	Управление образования администрации МО «Гиагинский район», отдел сельского хозяйства, отдел финансово-хозяйственной деятельности, отдел архитектуры и градостроительства администрации МО «Гиагинский район»	2-4 кв.	2-4 кв.	2-4 кв.
Мероприятия:				
1. Определение вакансий по МБОУ СОШ на учебный год	Управление образования администрации МО «Гиагинский район»	в течение года	в течение года	в течение года
2. Формирование списка учителей для участия в подпрограмме в текущем году	Управление образования администрации МО «Гиагинский район»	апрель	апрель	апрель
3. Уточнение ежегодного объема средств, выделяемых из бюджета муниципального образования "Гиагинский район" на реализацию мероприятий подпрограммы	Администрация муниципального образования "Гиагинский район", управление образования администрации МО «Гиагинский район»	май	май	май
4. Приобретение жилых помещений для предоставления учителям, состоящим на учете	Администрация муниципального образования "Гиагинский район" - отдел имущественно-земельных отношений, отдел архитектуры и градостроительства администрации МО «Гиагинский район», управление образования администрации МО «Гиагинский район»	Июнь - сентябрь	Июнь - сентябрь (при условии наличия финансовых средств в бюджете МО «Гиагинский район»)	Июнь - сентябрь (при условии наличия финансовых средств в бюджете МО «Гиагинский район»)
5. Предоставление приобретенных жилых помещений учителям, состоящим на учете	Администрация муниципального образования «Гиагинский район» - отдел имущественно-земельных отношений	октябрь	до окончания финансового года	до окончания финансового года

7. Сроки реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы муниципального образования "Гиагинский район" будет осуществляться в течение 3 лет, на период 2019-2021 годов.

8. Основные меры правового регулирования

Основными мерами правового регулирования являются:

- Федеральный закон № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года "Об общих принципах местного самоуправления в РФ";
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

— Жилищный кодекс Российской Федерации;

— Нормативно-правовые акты муниципального образования "Гиагинский район".

9. Объем бюджетных ассигнований

9.1. Финансовое обеспечение подпрограммы на весь период осуществляется за счет средств бюджета МО "Гиагинский район" и составляет 1000,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 г.— 1000,0 тыс. руб.; 2020 г.— 0,0 тыс. руб.; 2021 г.— 0,0 тыс. руб.

9.2. Объем финансирования будет уточняться при формировании бюджета муниципального образования "Гиагинский район" на соответствующий год, исходя из возможностей бюджета на соответствующий год и норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения.

10. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками

10.1. К рискам реализации подпрограммы относятся:

1) Ухудшение экономического положения в муниципальном образовании "Гиагинский район", повышение инфляции может привести к снижению бюджетных доходов.

2) Возникновение обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф, что может привести к существенному снижению состояния жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры, а также потребовать концентрации средств местного бюджета на преодоление последствий этих катастроф.

10.2. Управление рисками реализации подпрограммы будет осуществляться путем координации деятельности всех участников реализации программы.

11. Механизм реализации подпрограммы предусматривает

Ответственные исполнители подпрограммы ежегодно уточняют (с учетом выделенных на очередной финансовый год бюджетных средств) распределение объемов капитальных вложений и других затрат на реализацию программных мероприятий.

Успех реализации подпрограммы во многом зависит от поддержки ее мероприятий населением — основным потребителем услуг в жилищной сфере. Эта поддержка в значительной степени будет зависеть от полноты и качества проводимой информационно-разъяснительной работы. Информационно-разъяснительная работа организуется исполнителем подпрограммы через печатные и электронные средства массовой информации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 февраля 2019 г. № 31, ст. Гиагинская

Об организации смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета в МО "Гиагинский район"

В соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719 "Об утверждении Положения о воинском учете", приказом министра обороны Российской Федерации от 18 июля 2014 года № 495 "Об утверждении Инструкции по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета", с учетом Методических рекомендаций Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации по подведению итогов смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета, проводимых органами военного управления Вооруженных Сил Российской Федерации, военными комиссариатами, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и орга-

нами местного самоуправления

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета, расположенную на территории МО "Гиагинский район" (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о смотре-конкурсе по проведению конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета, расположенную на территории МО "Гиагинский район" (приложение № 2).

3. Утвердить состав конкурсной комиссии МО "Гиагинский район" по проведению конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета в МО "Гиагинский район" в 2019 году (приложение № 3).

4. Постановление главы МО "Гиагинский район" от 19 января 2018 года № 11 "Об организации смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета в МО "Гиагинский район" считать утратившим силу.

5. Настоящее постановление опубликовать в "Информационном бюллетене муниципального образования "Гиагинский район", сетевом источнике публикации МУП "Редакция газеты "Красное знамя", а также разместить на официальном сайте администрации МО "Гиагинский район".

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации МО "Гиагинский район".

А. В. БУТУСОВ.

Глава МО "Гиагинский район".

Приложение № 1

Утверждено постановлением главы муниципального образования "Гиагинский район" от 5 февраля 2019 г. № 31

Положение об организации смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета в МО "Гиагинский район"

Рекомендовать:

1) Руководителям администраций сельских поселений, структурным подразделениям Федеральных органов исполнительной власти, организаций независимо от организационно-правовой формы собственности;

— организовать работу по воинскому учету и бронированию в строгом соответствии с требованиями статей № 4, 5, 7-10, 13, 14, 16, 22-31 Федерального закона Российской Федерации от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", Постановления Правительства Российской Федерации "Об утверждении Положения о воинском учете" от 27 ноября 2006 года № 719;

— ежегодно назначать приказами должностных лиц, ответственных за ведение воинского учета и бронирования, ежегодно до 25 декабря представлять на согласование военному комиссару Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея приказ (распоряжение) об организации воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, план работы;

— принимать участие в ежегодном смотре-конкурсе на лучшую организацию воинского учета, по запросам военного комиссариата Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея представлять по установленной форме отчетные материалы на рассмотрение конкурсной комиссии;

— оказывать содействие военному комиссару Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея в организации:

а) ежегодного инструкторско-методического занятия с руководителями органов записи актов гражданского состояния, органов дознания, органов предварительного следствия, судов по вопросам выполнения обязанностей по воинскому учету с привлечением представителей органов внутренних дел, прокуратуры, работников паспортно-визовой службы (в соответствии с планом военного комиссариата Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея);

б) занятий по специальной подготовке в соответствии с утвержденным планом военного комиссариата Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея;

— с работниками военно-учетных столов органов местного самоуправления — раз в квартал;

— с должностными лицами, ответственными за военно-учетную работу организаций — раз в полгода;

— ежегодных сверок учетных данных муниципальных образований и организаций с учетными данными военнообязанных и военным комиссариатом Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея;

— ежегодных проверок военным комиссариатом Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея органов местного самоуправления и совместного контроля за ведением воинского учета в организациях.

2) Военному комиссару Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея:

— ежегодно в сентябре-октябре организовывать проведение конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета среди органов местного самоуправления и организаций в соответствии с Положением о смотре-конкурсе;

— материалы проверок органов местного самоуправления и организаций до 15 сентября представлять в конкурсную комиссию Гиагинского района.

Приложение № 2
Утверждено постановлением главы
муниципального образования "Гиагинский район"
от 5 февраля 2019 г. № 31

Положение о смотре-конкурсе

Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 "Об утверждении Положения о воинском учете", приказом Министра обороны Российской Федерации от 18 июля 2014 г. № 495 "Об утверждении Инструкции по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета", методическими рекомендациями Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления и ведению воинского учета в организациях.

I. Общие положения

1. Порядок проведения конкурса, определяющий создание и осуществление деятельности конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса, определен Методическими рекомендациями Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации.

2. По итогам конкурса проводится стимулирование работников, осуществляющих воинский учет в органах местного самоуправления и организациях.

II. Основные положения по организации и подведению итогов конкурса по Гиагинскому району

1. К участию в конкурсе допускаются находящиеся на территории Гиагинского района органы местного самоуправления и организации, осуществляющие воинский учет, оцененные по результатам проверок в предшествующем году не ниже:

— органы местного самоуправления и организации — "хорошо".

2. Порядок сбора, согласования сведений о результатах проведения конкурса среди органов местного самоуправления и организаций, и сроки их представления устанавливаются военным комиссаром Республики Адыгея.

3. Военный комиссар Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея совместно с руководителями органов местного самоуправления представляет в военный комиссариат Республики Адыгея сведения о результатах организации осуществления воинского учета в органах местного самоуправления и организациях по установленной форме.

4. Оценка по организации и осуществлению воинского учета, представляемых на конкурс участников проводится по 3-х балльной системе за каждый проверяемый элемент:

— 2 балла — показатель полностью соответствует требованиям нормативных документов;

— 1 балл — показатель не полностью соответствует требованиям нормативных документов;

— 0 баллов — показатель не соответствует требованиям нормативных документов.

5. Конкурсная комиссия Гиагинского района:

а) обобщает в установленные сроки, представленные сведения о результатах организации осуществления воинского учета;

б) оценивает органы местного самоуправления и организации с выставлением баллов по результатам проведения конкурса по каждому разделу;

в) определяют в соответствии с итоговой суммой баллов первые, вторые и третьи места среди:

— органов местного самоуправления (с максимальной суммой баллов, но не более 94);

— организаций (с максимальной суммой баллов, но не более 70).

6. При условии получения двумя и более органами местного самоуправления или организациями равного количества итоговой суммы баллов по результатам проведения конкурса, приоритетным при определении места является наличие у работников, осуществляющих воинский учет, удостоверения о краткосрочном повышении квалификации по программе подготовки специалистов в области воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе.

Приложение № 3
Утверждено постановлением главы
муниципального образования "Гиагинский район"
от 5 февраля 2019 г. № 31

СОСТАВ конкурсной комиссии МО "Гиагинский район" по проведению конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета в МО "Гиагинский район" в 2019 году

Председатель комиссии: — первый заместитель главы администрации МО "Гиагинский район".

Заместитель председателя комиссии: — военный комиссар Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея (по согласованию).

Члены комиссии:

- руководитель отдела по мобилизационной работе администрации МО "Гиагинский район";
- начальник отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) военного комиссариата Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея (по согласованию);
- старший помощник начальника отделения (планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) военного комиссариата Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея (по согласованию);
- помощник начальника отделения (планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) военного комиссариата Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея (по согласованию);
- помощник начальника отделения (планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) военного комиссариата Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 февраля 2019 года № 37, ст. Гиагинская

Об утверждении состава и положения о конкурсной комиссии МО "Гиагинский район" по предоставлению грантов

В соответствии с государственной программой Республики Адыгея "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 27 ноября 2012 года № 254 "О государственной программе Республики Адыгея "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" на 2013-2020 годы" и Приказом Министерства сельского хозяйства Республики Адыгея от 25.04.2017 года № 77 "Об утверждении состава и положения о конкурсной комиссии по предоставлению грантов" **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:

1) состав конкурсной комиссии МО "Гиагинский район" по предоставлению грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и одновременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров и грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам на развитие семейных животноводческих ферм согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2) положение о конкурсной комиссии МО "Гиагинский район" по предоставлению грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и одновременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров и грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам на развитие семейных животноводческих ферм согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Настоящее постановление опубликовать в "Информационном бюллетене муниципального образования "Гиагинский район", сетевом источнике публикаций МУП "Редакция газеты "Красное знамя", а также разместить на официальном сайте администрации МО "Гиагинский район".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО "Гиагинский район" по сельскому хозяйству и имущественно-земельным вопросам.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

А. В. БУТУСОВ,
Глава МО "Гиагинский район".

Приложение № 1
к постановлению главы МО "Гиагинский район"
от 13 февраля 2019 г. № 37

СОСТАВ конкурсной комиссии МО "Гиагинский район" по предоставлению грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и одновременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров и грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам на развитие семейных животноводческих ферм

Председатель комиссии — глава МО "Гиагинский район".

Заместитель председателя комиссии — заместитель главы администрации МО "Гиагинский район" по сельскому хозяйству и имущественно-земельным вопросам.

Члены комиссии:

руководитель отдела имущественно-земельных отношений администрации МО "Гиагинский район";

руководитель отдела правового обеспечения администрации МО "Гиагинский район";

руководитель отдела архитектуры и градостроительства администрации МО "Гиагинский район";

глава МО "Гиагинское сельское поселение" (по согласованию);

глава МО "Айрюмовское сельское поселение" (по согласованию);

глава МО "Дондуковское сельское поселение" (по согласованию);

глава МО "Келермеское сельское поселение" (по согласованию);

глава МО "Сергиевское сельское поселение" (по согласованию).

Секретарь комиссии — руководитель отдела сельского хозяйства администрации МО "Гиагинский район".

Приложение № 2
к постановлению главы МО "Гиагинский район"
от 13 февраля 2019 г. № 37

Положение о конкурсной комиссии МО "Гиагинский район" по предоставлению грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и одновременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров и грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам на развитие семейных животноводческих ферм

1. Конкурсная комиссия МО "Гиагинский район" по предоставлению грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и одновременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров и грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам на развитие семейных животноводческих ферм (далее — Комиссия) для реализации возложенных на нее задач рассматривает заявки на участие в мероприятиях "Поддержка начинающих фермеров" и "Развитие семейных животноводческих ферм". Комиссия определяет соответствие заявителей требованиям для участия в мероприятиях, принимает решение о включении заявителей в состав участников мероприятий.

При принятии решения о включении заявителей в состав участников мероприятий, Комиссия, наряду с информацией, указанной в документах заявителя, положительно учитывает:

1) условия проживания заявителя и высокую степень его бытового обустройства по месту нахождения крестьянского (фермерского) хозяйства;

2) отдаленность крестьянского (фермерского) хозяйства от крупных населенных пунктов;

3) наличие собственных каналов сбыта производимой сельскохозяйственной продукции;

4) размер запрашиваемого гранта;

5) предоставление рабочих мест для местных жителей;

6) наличие производственных фондов и их хорошее состояние;

7) наличие земель сельскохозяйственного назначения;

8) положительную деловую репутацию и кредитную историю;

9) рекомендации от глав сельских поселений района;

10) общественную активность и ответственность заявителя;

11) результаты очного собеседования.

2. В рамках мероприятий "Поддержка начинающих фермеров" Комиссия рассматривает и принимает решение о ходатайстве перед Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея о предоставлении начинающему фермеру как одновременно и гранта на создание крестьянского (фермерского) хозяйства и одновременной помощи, так и предоставления только одного из них.

3. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и членов Комиссии. Члены Комиссии присутствуют на заседаниях лично.

4. Председатель Комиссии:

1) осуществляет руководство работой Комиссии;

2) определяет дату и время заседания Комиссии;

3) утверждает повестку дня заседания Комиссии;

4) представляет Комиссию в органах государственной власти Республики Адыгея, иных органах и организациях.

5. В отсутствие председателя работой Комиссии руководит заместитель председателя Комиссии.

6. Секретарь Комиссии:

1) организует оповещение членов Комиссии и приглашенных о предстоящих заседаниях, а также их регистрацию;

2) организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии и обеспечение ими членов Комиссии;

3) обеспечивает оформление и рассылку протоколов заседаний Комиссии и выписок из них.

7. Секретарь Комиссии является членом Комиссии с правом голоса.

8. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования.

9. Комиссия вправе принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третей от общего количества ее членов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

10. Член Комиссии, находящийся в отношениях близкого родства в соответствии с законодательством Российской Федерации с индивидуальным предпринимателем главой крестьянского (фермерского) хозяйства, который претендует на получение грантов и (или) одновременной помощи, не вправе принимать участие в обсуждении и в голосовании.

11. Решения Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем, секретарем и членами Комиссии, присутствующими на заседании.

12. Протокол либо письменные уведомления об отказе во включении в состав участников мероприятий выдается главе крестьянского (фермерского) хозяйства в течение 3 рабочих дней со дня проведения комиссии.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 февраля 2019 г. № 27, ст. Гиагинская

О выделении автотранспорта для организации голосования вне помещения для голосования участковыми избирательными комиссиями в день досрочных выборов главы муниципального образования "Сергиевское сельское поселение" 3 марта 2019 года

В соответствии с п.16 ст.20 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Рекомендовать предоставить транспортные средства в день досрочных выборов главы муниципального образования "Сергиевское сельское поселение" 3 марта 2019 года частным лицам, на основании заключенных договоров для организации голосования вне помещения для голосования участковыми избирательными комиссиями:

№ избирательного участка	Количество транспортных единиц	Владелец автотранспорта
МО «Сергиевское сельское поселение»		
24	«Хенде Солярис», гос. номер С332ОС01	Богущ Ирина Евгеньевна
24	«Хенде Солярис», гос. номер Н115СН26	Богущ Вячеслав Владимирович
25	«ДЭО Нэкия», гос. номер А756ОЕ01	Вильчинская Елена Николаевна
26	ВАЗ-21703 «Лада Приора», гос. номер В973ЕН123	Обливанов Владимир Николаевич
26	ВАЗ-21099 «Лада Самара», гос. номер М869КК01	Мухин Владимир Викторович
27	«Лада-Калина», гос. номер Н308ЕО01	Власов Александр Александрович

2. Рекомендовать и.о. главы муниципального образования "Сергиевское сельское поселение" в срок до 14 февраля 2019 года представить в ОГИБДД Гиагинского ОВД сведения о марках государственных номеров предлагаемого автотранспорта.

3. Рекомендовать частным лицам направлять на избирательные участки в день выборов 3

марта 2019 года автотранспорт заправленным необходимым количеством бензина и в исправном техническом состоянии.

4. Настоящее постановление опубликовать в "Информационном бюллетене муниципальной образования "Гиагинский район", на сетевом источнике МУП "Редакция газеты "Красное знамя", а также разместить на официальном сайте администрации муниципального образования "Гиагинский район".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющую делами администрации МО "Гиагинский район" Василенко Е.М.

А. В. БУТУСОВ.

Глава муниципального образования "Гиагинский район".

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15 февраля 2019 г. № 38, ст. Гиагинская
"Об утверждении новой редакции административного регламента отдела по делам архивов администрации МО "Гиагинский район" "Предоставление архивной информации по документам архивного фонда и другим архивным документам (выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий)"

В целях повышения качества и доступности консультационной и информационной деятельности по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление архивной информации по документам архивного фонда и другим архивным документам (выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий нормативных актов) администрации муниципального образования, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом Российской Федерации от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент отдела по делам архивов администрации МО "Гиагинский район" по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление архивной информации по документам архивного фонда и другим архивным документам (выдача архивных справок, архивных копий)", (согласно приложению)

2. Постановление главы МО "Гиагинский район" № 30 от 10.03.2015 года "Об утверждении административного регламента по предоставлению отделом по делам архивов администрации МО "Гиагинский район" муниципальной услуги "Организация информационного обеспечения, исполнения запросов физических и юридических лиц", считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление главы МО "Гиагинский район" "Об утверждении новой редакции административного регламента отдела по делам архивов администрации МО "Гиагинский район" "Предоставление архивной информации по документам архивного фонда и другим архивным документам (выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий)" опубликовать в "Информационном бюллетене МО "Гиагинский район", сетевом источнике публикаций МУП "Редакция газеты "Красное знамя", а также разместить на официальном сайте администрации МО "Гиагинский район".

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющую делами администрации МО "Гиагинский район".

А. В. БУТУСОВ.

Глава МО "Гиагинский район".

Приложение к постановлению
главы МО "Гиагинский район"
от 15 февраля 2019 г. № 38

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ АРХИВНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПО ДОКУМЕНТАМ АРХИВНОГО ФОНДА И ДРУГИМ АРХИВНЫМ ДОКУМЕНТАМ (ВЫДАЧА АРХИВНЫХ СПРАВОК, АРХИВНЫХ ВЫПИСОК И АРХИВНЫХ КОПИЙ)"

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Административный регламент предоставления отделом по делам архивов администрации МО "Гиагинский район" муниципальной услуги "Предоставление архивной информации по документам архивного фонда и другим архивным документам (выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий)" (далее — Регламент) определяет порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги "Предоставление архивной информации по документам архивного фонда и другим архивным документам (выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий)" (далее — муниципальная услуга) Отделом, выполняющим функции муниципального архива.

1.1.2. В настоящем Регламенте используются следующие понятия:

— запрос социально-правового характера — запрос, связанный с социальной защитой граждан, предусматривающий их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации;

— тематический запрос — запрос о предоставлении информации по определенной проблеме, теме, событию, факту;

— архивная справка — документ архива, составленный на бланке архива, имеющий юридическую силу и содержащий документную информацию о предмете запроса с указанием архивных шифров и номеров листов единицы хранения тех архивных документов, на основании которых она составлена;

— архивная копия — дословно воспроизводящая текст архивного документа копия, с указанием архивного шифра и номеров листов единицы хранения, заверенная в установленном порядке;

— архивная выписка — документ архива, составленный на бланке архива, дословно воспроизводящий часть текста архивного документа, относящийся к определенной факту, событию, лицу, с указанием архивного шифра и номеров листов единицы хранения;

— информационное письмо — письмо, составленное на бланке архива, по запросу заявителя, содержащее информацию о хранящихся в архиве архивных документах по определенной проблеме, теме.

1.2. Круг заявителей:

1.2.1. Заявителями являются физические лица (граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства) и юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления).

1.2.2. От имени заявителя могут выступать иные лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их указанными выше заявителями в установленном порядке полномочиями выступать от их имени при предоставлении муниципальной услуги.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги:

1.3.1. Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется должностными лицами муниципального образования "Гиагинский район" на личном приеме, с помощью средств телефонной связи, а также посредством размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Местонахождение отдела по делам архивов администрации МО "Гиагинский район" почтовый адрес: индекс 385600, Республика Адыгея, Гиагинский район, ст. Гиагинская, ул. Красная, 369;

Справочные телефоны отдела по делам архивов администрации МО "Гиагинский район": **8 (87779) 3-09-30**, доб. 148.

Адрес электронной почты: arhiv_mogr@mail.ru.

График работы: ежедневно (понедельник — пятница) с 9.00 до 17.00 час., перерыв с 13.00 до 13.48 час.; выходные дни — суббота, воскресенье.

1.3.2. Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее — сети "Интернет"): на официальном сайте администрации муниципального образования "Гиагинский район" (далее — сайте администрации): <http://amogr.ru>.

1.3.3. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, предоставляется в устной (лично и (или) по телефону) и (или) письменной форме, а также по электронной почте.

Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется должностными лицами администрации муниципального образования "Гиагинский район" ответственными за предоставление муниципальной услуги, по следующим вопросам:

— местонахождение, график работы и приема заявителей, номера телефонов, почтовый адрес и адрес электронной почты;

— перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и их комплектность;

— перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

— срок предоставления муниципальной услуги;

— порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Консультации предоставляются при личном обращении заявителей, посредством телефона, электронной почты или по письменному обращению.

Должностное лицо администрации муниципального образования "Гиагинский район", ответственное за предоставление муниципальной услуги, при консультации предоставляет информацию о:

— перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

— времени приема и выдачи документов;

— заполнении запроса, необходимого для предоставления муниципальной услуги;

— сроке предоставления заявителям результатов предоставления муниципальной услуги;

— процедуре предоставления муниципальной услуги;

— порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

При консультировании заявителей по письменным обращениям ответ на обращение направляется почтой в адрес заявителя в срок, не превышающий 15 календарных дней от даты поступления письменного обращения.

При консультировании по электронной почте ответ на обращение заявителя направляется на электронный адрес заявителя в срок, не превышающий 3 календарных дней от даты поступления обращения.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся заявителей по интересующему вопросу.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности лица, принявшего телефонный звонок. При невозможности должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы обратившемуся лицу должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию, а также предложить гражданину обратиться за необходимой информацией в форме письменной консультации.

Максимальное время консультации по телефону — 10 минут.

1.3.4. В информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на сайте администрации муниципального образования "Гиагинский район", а также на информационных стендах, расположенных в помещениях администрации муниципального образования "Гиагинский район", предназначенных для приема заявителей, размещается следующая информация:

— местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, графики работы и приема заявителей, контактные телефоны администрации муниципального образования "Гиагинский район";

— местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, график работы, контактные телефоны, адрес официального сайта Многофункционального Центра (далее — МФЦ);

— фамилии, имена, отчества и должности лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги;

— текст настоящего Регламента с приложениями;

— перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования к их оформлению;

— срок предоставления муниципальной услуги;

— перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

— форма запроса;

— порядок получения консультаций и информации о ходе предоставления муниципальной услуги;

— порядок обжалования решений и (или) действий (бездействия) администрации муниципального образования "Гиагинский район" и (или) его должностных лиц, принятых и (или) осуществленных при предоставлении муниципальной услуги.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление архивной информации по документам Архивного фонда и другим архивным документам (выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий).

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

При предоставлении муниципальной услуги "Гиагинский район" осуществляется взаимодействие администрации муниципального образования с МФЦ в части, касающейся приема запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" вышеперечисленные органы, предоставляющие муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденный нормативным правовым актом муниципального образования "Гиагинский район".

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги являются выдача (направление):

— архивной справки, архивной выписки и (или) копий архивных документов;

— информационного письма;

— письма-уведомления об отсутствии запрашиваемых сведений и рекомендациями о дальнейших путях поиска необходимой информации (в пределах компетенции Отдела);

— письма-уведомления о направлении запроса на исполнение по принадлежности в учреждения, организации, государственные и (или) муниципальные архивы в зависимости от предполагаемого места хранения документов при наличии у них документов, необходимых для исполнения запроса;

— письма-уведомления об отказе в получении заявителем запрашиваемых сведений с разъяснением его дальнейших действий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Общий срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 30 календарных дней со дня приема запроса.

В случае если запрашиваемая заявителем информация не может быть предоставлена в течение 30 календарных дней вследствие проведения объемной работы по поиску и (или) копированию архивных документов, заявитель за 5 рабочих дней до истечения срока предоставления муниципальной услуги уведомляется о продлении срока исполнения запроса, но не более чем на 30 календарных дней.

2.4.2. Основания для приостановления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.4.3. Выдача документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, заявителю осуществляется в день его явки в Отдел или МФЦ. Направление заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляется по почте через канцелярию администрации муниципального образования "Гиагинский район" в течение двух календарных дней со дня регистрации документа, подлежащего отправке, в журнале регистрации исходящей корреспонденции.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

— Конституцией Российской Федерации;

— Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

— Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации";

— Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";

— Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных";

— Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления";

— Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

— Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 1993 года № 2334 "О дополнительных гарантиях прав граждан на информацию";

— Приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 "Об утверждении Правил хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях, библиотеках, организациях Российской академии наук";

— Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг";

— подачи заявителем (представителем заявителя) запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги,

— приема указанных документов с использованием Единого портала.

Для получения муниципальной услуги в электронном виде заявителю предоставляется возможность направить запрос через "Личный кабинет" Единого портала путем заполнения специальной интерактивной формы в автоматическом режиме, которая соответствует требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и нормативным требованиям администрации портала и обеспечивает идентификацию заявителя.

При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель должен приложить к заявлению о предоставлении муниципальной услуги документы, указанные в подпункте 2.6.1 настоящего Регламента, которые формируются и направляются в виде отдельных файлов в соответствии с требованиями законодательства.

В случае направления запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, заявителем через Единый портал используется простая электронная подпись.

Простой электронной подписью является электронная подпись, которая посредством использования ключа простой электронной подписи (далее — ключ) подтверждает факт формирования электронной подписи конкретным заявителем. Ключом является сочетание 2 элементов — идентификатора и пароля ключа. Идентификатором является страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя — физического лица либо руководителя или уполномоченного им иного должностного лица заявителя — юридического лица, а паролем ключа — последовательность символов, созданная в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 года N 33.

Для обращения заявителя за получением муниципальной услуги в электронной форме с использованием простой электронной подписи заявитель должен быть зарегистрирован в соответствующем регистре федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

Заявитель вправе обратиться за получением муниципальной услуги с использованием усиленной квалифицированной подписи. Для использования усиленной квалифицированной подписи при обращении за получением муниципальной услуги заявителю необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом "Об электронной подписи".

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, определяется на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

Средства электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, должны быть не ниже класса КС 2 и обеспечивать защиту конфиденциальной информации.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯDKУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием, регистрация запросов и прилагаемых к ним документов;
- 2) анализ содержания тематики запросов заявителей, подготовка и оформление документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;
- 3) направление (выдача) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.2. Блок-схема последовательности административных процедур при предоставлении муниципальной услуги приводится в приложении № 8 к настоящему Регламенту.

3.3. Прием, регистрация запросов и прилагаемых к ним документов

3.3.1. Основанием для начала данной административной процедуры является:

— обращение заявителя непосредственно в Отдел с запросом о предоставлении муниципальной услуги с приложением документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1 настоящего Регламента;

— поступление запроса о предоставлении муниципальной услуги с приложением документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1 настоящего Регламента, в Отдел по почте (электронной почтой), из МФЦ посредством доставки курьером;

— поступление запроса о предоставлении муниципальной услуги с приложением документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1 настоящего Регламента, в Отдел через Единый портал.

3.3.2. Должностное лицо администрации муниципального образования "Гиагинский район", ответственное за прием документов от заявителей, при личном обращении заявителя проверяет соблюдение требований к комплектности прилагаемых к запросу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и устанавливает наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме документов.

Срок выполнения действия — 15 минут.

При установлении фактов отсутствия полного комплекта необходимых для предоставления муниципальной услуги документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего Регламента, несоответствия представленных документов требованиям, указанным в подпунктах 2.6.2 и 2.6.3 настоящего Регламента, должностное лицо администрации муниципального образования, ответственное за прием документов от заявителей, уведомляет заявителя, обратившегося лично, о наличии препятствий для приема запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, объясняет ему содержание выявленных недостатков при приеме документов, предлагает принять меры по их устранению. При желании заявителя устранить недостатки и преявствия, прервав процедуру подачи документов, указанное должностное лицо возвращает заявителю запрос и представленные им документы.

Срок выполнения действия — 30 минут.

В случае если представленные заявителем документы соответствуют требованиям подпунктов 2.6.1 — 2.6.3 настоящего Регламента, должностное лицо администрации муниципального образования, ответственное за прием документов от заявителей при их личном обращении, принимает запрос заявителя вместе с прилагаемыми к нему документами (за исключением подлинников) и по окончании часов приема заявителей осуществляет регистрацию указанных документов путем присвоения запросу порядкового номера и даты поступления в журнале регистрации запросов заявителей — физических или в журнале регистрации входящей корреспонденции, поступившей от юридических лиц. В день регистрации запроса передает его начальнику Отдела для нанесения резолюции.

Срок выполнения действия составляет 20 мин.

3.3.3. При приеме запроса и прилагаемых документов, поступивших через МФЦ посредством доставки в Отдел курьером, должностное лицо администрации муниципального образования, ответственное за делопродуцество, в день их доставки:

заполняет один экземпляр запроса, оформленного МФЦ, с приложенными к нему документами заявителя, указывая в соответствующих строках запроса Ф.И.О., должность, дату приема, дату исполнения муниципальной услуги, разрезает заполненный экземпляр запроса по указанной линии и часть, подлежащую возврату в МФЦ, передает курьеру;

производит регистрацию запроса, оформленного МФЦ, с приложенными к нему документами заявителя в журнале регистрации запросов, поступивших через МФЦ, путем присвоения порядкового номера с указанием даты поступления. Зарегистрированный запрос передает начальнику Отдела в день регистрации для нанесения резолюции.

Срок выполнения действия — 15 минут.

3.3.4. Запрос, поступивший в Отдел по электронной почте, должностным лицом Отдела, ответственным за делопродуцество, распечатывается на бумажном носителе вместе с прикрепленными к нему электронными образами документов. Указанное должностное лицо осуществляет регистрацию этого запроса, а также запроса, поступившего по почте, в соответствующем журнале регистрации запросов, поступивших от заявителей — физических лиц, или в журнале регистрации входящей корреспонденции, поступившей от юридических лиц, путем присвоения порядкового номера с указанием даты поступления. Зарегистрированный запрос передает начальнику Отдела в день регистрации для нанесения резолюции.

Срок выполнения действия — 15 минут.

3.3.5. Запрос и прикрепленные к нему электронные образы документов, поступившие в Отдел через Единый портал посредством "Личного кабинета" заявителя, регистрируется должностным лицом администрации муниципального образования, ответственным за регистрацию запросов через Единый портал, в журнале регистрации запросов, поступивших через Единый портал, а также в автоматическом режиме информационной системы с присвоением регистрационного номера и указанием даты и времени его поступления, после чего запрос и прикрепленные к

нему электронные образы документов распечатываются на бумажном носителе и передаются в день регистрации начальнику Отдела для нанесения резолюции. Уведомление заявителя о принятом к рассмотрению запросе осуществляется информационной системой Единого портала после его регистрации должностным лицом администрации муниципального образования, ответственным за регистрацию запросов через Единый портал, в автоматическом режиме информационной системы.

Срок выполнения действий — 15 минут.

3.3.6. Должностное лицо администрации муниципального образования, ответственное за делопродуцество, в день получения запроса о предоставлении муниципальной услуги МФЦ с приложением документов заявителя передает его должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Срок выполнения действий — 15 минут.

3.3.7. При обращении заявителя непосредственно в МФЦ специалист МФЦ, ответственный за прием документов, осуществляет действия, указанные в подпункте 3.3.2 настоящего Регламента, в установленные в них сроки.

В день приема документов заявителей специалист МФЦ, ответственный за прием документов:

- регистрирует полученные документы в журнале регистрации входящей корреспонденции;
- оформляет два экземпляра запроса МФЦ, в разделах которого указывает дату и номер заявления, наименование органа, в который адресовано заявление, наименование муниципальной услуги, общий срок исполнения заявления, Ф.И.О. заявителя, перечень прилагаемых к заявлению документов, должность и Ф.И.О. лица сотрудника, принявшего заявление, дату приема;
- формирует для курьера пакет документов для передачи в администрацию муниципального образования.

Срок выполнения действий — 15 минут.

Курьерская служба МФЦ обеспечивает доставку документов заявителей в день их приема от заявителей.

3.3.8. Критерием принятия решения является соответствие запроса и прилагаемых к нему документов требованиям, установленным в пунктах 2.6.1, 2.6.2 и 2.6.3 настоящего Регламента.

3.3.9. Результатом административной процедуры является прием запроса с приложенными к нему документами и его регистрация либо отказ в приеме указанных документов, прием запроса, оформленного МФЦ, с приложением запроса (заявления) и документов заявителя.

3.3.10. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется посредством регистрации запроса от руки синими (черными) чернилами в соответствующем журнале регистрации запросов (в журнале регистрации запросов, поступивших от заявителей — физических лиц; в журнале регистрации входящей корреспонденции, поступившей от юридических лиц; в журнале регистрации запросов, поступивших через МФЦ, в журнале регистрации запросов, поступивших через Единый портал).

3.4. Анализ содержания тематики запросов заявителей, подготовка и оформление документов

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного запроса о предоставлении муниципальной услуги от заявителя с приложением документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего Регламента, или оформленного МФЦ должностному лицу администрации муниципального образования, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

3.4.2. Должностное лицо администрации муниципального образования, ответственное за предоставление муниципальной услуги, после получения документов, указанных в подпункте 3.4.1 настоящего Регламента, проводит анализ содержания и тематики поступивших документов и определяет:

- случаи поступления повторных запросов;
- правомерность получения заявителем запрашиваемой информации с учетом ограничений на предоставление сведений, содержащих персональные данные о третьих лицах, сведений конфиденциального характера;
- наличие оснований для отказа в получении заявителем запрашиваемых сведений;
- степень полноты сведений, содержащихся в запросе о предоставлении муниципальной услуги, необходимых для проведения поисковой работы;
- местонахождение архивных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- адреса конкретных организаций и учреждений, государственных и (или) муниципальных архивов, куда по принадлежности следует направить на исполнение запрос (в случае отсутствия в Отделе документов, на основании которых исполняется запрос).

Срок выполнения данного административного действия — 2 календарных дня со дня получения запроса.

3.4.3. Должностное лицо администрации муниципального образования, ответственное за предоставление муниципальной услуги, по итогам анализа содержания и тематики запросов:

- 1) принимает решение об отказе в предоставлении запрашиваемых сведений и готовит: письмо-уведомления об отказе в получении заявителем запрашиваемых сведений с разъяснением его дальнейших действий, предусмотренных законодательством Российской Федерации; письмо-уведомления об отсутствии запрашиваемых сведений и рекомендациями о дальнейших путях поиска необходимой информации (в пределах компетенции Отдела);
- письма-уведомления с рекомендациями переадресации запроса по принадлежности в учреждения, организации, государственные и (или) иные муниципальные архивы Республики Адыгея в зависимости от предполагаемого места хранения документов, необходимых для исполнения запроса;

Максимальный срок выполнения административного действия — 5 календарных дней со дня истечения 2-дневного срока, установленного в подпункте 3.4.2 настоящего Регламента;

- 2) принимает решение о предоставлении муниципальной услуги и готовит:

информационное письмо;

архивную справку, архивную выписку, архивную копию;

сопроводительные письма к архивным справкам, архивным выпискам, архивным копиям (заявителям — юридическим лицам).

Срок подготовки информационного письма, архивной справки, архивной выписки и архивной копии, включая срок выполнения действия по поиску запрашиваемой информации, составляет 14 календарных дней со дня истечения 2-дневного срока, установленного в подпункте 3.4.2 настоящего Регламента.

Оформление архивных справок, архивных выписок и архивных копий производится в соответствии с пунктом 5.9 Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденных приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года № 19 (далее — Правила).

3.5. Направление (выдача) документов, являющихся результатом муниципальной услуги

3.5.1. Должностное лицо, ответственное за делопродуцество:

в день регистрации документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, сообщает заявителю, указавшему в качестве способа получения результата предоставления муниципальной услуги — лично, по номеру телефона, обозначенному в запросе, об исполнении запроса и приглашает его в Отдел получить документы в течение 2 календарных дней, следующих за днем его извещения;

в течение 2 календарных дней, следующих за днем регистрации запроса осуществляет передачу документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в канцелярию администрации муниципального образования для отправки заявителям, указавшим в качестве способа получения результата предоставления муниципальной услуги — направление по почте по адресу, указанному в запросе.

Срок выполнения действия по сообщению заявителю об исполнении запроса, передаче документов, подлежащих отправке, в канцелярию администрации муниципального образования — 15 минут.

3.5.2. Должностное лицо, ответственное за делопродуцество, в день явки заявителя, указавшего в запросе способ получения результата предоставления муниципальной услуги — лично, или курьера МФЦ:

выдает документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, заявителю под роспись в соответствующей графе журнала регистрации запросов заявителей — физических лиц после проверки документа, удостоверяющего его личность, или документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя действовать от его имени при получении документов;

выдает курьеру МФЦ сопроводительное письмо с приложением документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, под роспись в журнале регистрации запросов, поступивших через МФЦ, с указанием даты получения.

Срок выполнения административного действия — 15 минут.

3.5.3. При неявке заявителя за получением документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, по истечении 2 календарных дней со дня сообщения ему об исполнении запроса должностное лицо, ответственное за делопродуцество, на следующий день направляет вышеуказанные документы в канцелярию администрации муниципального образования для отправки заявителю по почте по адресу, указанному им в запросе.

Срок выполнения действия — 15 минут.

д) принятое по жалобе решение;
 е) в случае, если жалоба признана обоснованной, — сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
 ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.8.2. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть предоставлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью главы муниципального образования (его заместителем).

5.8.3. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.8.4. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.9. Порядок обжалования решения по жалобе
 В случае если обжалуется решение главы муниципального образования, жалоба подается в Управление по делам архивов Республики Адыгея (адрес: г. Майкоп, ул. Крестьянская, д. 236, тел. 57-09-29; 52-12-10) и рассматривается им в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Заявитель также вправе обжаловать принятое решение по жалобе в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.10. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется посредством размещения информации на стенде в месте предоставления муниципальной услуги, в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (www.gosuslugi.ru), на официальном сайте администрации муниципального образования (http://www._____ru), а также путем оказания консультации по телефону, электронной почте, при личном приеме заявителя.

Приложение N 1
 к Административному регламенту
 "Предоставление архивной информации
 по документам Архивного фонда
 и другим архивным документам
 (выдача архивных справок,
 архивных выписок и архивных копий)"

Форма запроса для получения справки о заработной плате

Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением требований российского законодательства о персональных данных. Заполняя данную анкету, Вы даете согласие на обработку персональных данных

Наименование архивного отдела <*>	
Сведения о заявителе	
Полное наименование юридического лица <*>; Фамилия, имя, отчество заявителя (представителя, доверителя заявителя) в именительном падеже <*>	
Полный почтовый адрес: <*>	
Телефон:	
E-mail:	
Информация о лице, на которое запрашиваются сведения	
Фамилия, имя, отчество лица, о котором запрашиваются сведения: (Укажите ФИО на настоящий момент, а также ФИО, в случае их изменений, на период запрашиваемых сведений (например: Иванова Клавдия Ивановна, до 1985 г. Петрова).	
Год рождения: <*> Даты рождения детей (для женщин) <*>	
Название организации в период работы: <*>	
Название/номер структурного подразделения (отдела, цеха) в период работы: <*>	
Должность/профессия в период работы:	
Запрашиваемый период о подтверждении заработной платы: <*>	
Вариант получения результата предоставления муниципальной услуги (указать - лично, по почте) <*>	
В случае сохранности документов приложить: копии страниц трудовой книжки о работе в запрашиваемой организации	

Ф.И.О. заявителя, представителя (доверителя)
 Дата подпись _____
 <*> Обязательные для заполнения разделы.

Приложение N 2
 к Административному регламенту "Предоставление архивной информации по документам Архивного фонда и другим архивным документам (выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий)"

Форма запроса для получения справки о трудовом стаже

Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением требований российского законодательства о персональных данных. Заполняя данную анкету, Вы даете согласие на обработку персональных данных

Наименование архивного отдела	
Сведения о заявителе	
Полное наименование юридического лица <*>; Фамилия, имя, отчество заявителя (представителя, доверителя заявителя) в именительном падеже <*>	
Полный почтовый адрес: <*>	
Телефон:	
E-mail:	
Информация о лице, на которое запрашиваются сведения	
Фамилия, имя, отчество лица, о котором запрашиваются сведения: (Укажите ФИО на настоящий момент, а также ФИО, в случае их изменений, на период запрашиваемых сведений (например: Иванова Клавдия Михайловна, до 1985 г. Петрова) <*>	
Год рождения: <*>	
Название организации в период работы: <*> Название/номер структурного подразделения в период работы: <*>	
Должность/профессия в период работы:	
Прием на работу (дата и номер приказа/протокола): (Если вы не располагаете сведениями, укажите примерный год приема). <*>	
Увольнение с работы (дата и номер приказа/протокола): (примерный год увольнения). <*>	
Вариант получения результата предоставления муниципальной услуги (указать - лично, по почте) <*>	
В случае сохранности документов, приложить: копии страниц трудовой книжки с отметками о работе в запрашиваемый период	

Ф.И.О. заявителя, представителя (доверителя)
 Дата подпись _____
 <*> Обязательные для заполнения разделы.

Приложение N 3
 к Административному регламенту
 "Предоставление архивной информации
 по документам Архивного фонда
 и другим архивным
 документам (выдача архивных справок,
 архивных выписок и архивных копий)"

Форма запроса для подтверждения факта опекуна (попечительства, усыновления)

Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением требований российского законодательства о персональных данных. Заполняя данную анкету, Вы даете согласие на обработку персональных данных

Наименование архивного отдела <*>	
Сведения о заявителе	
Полное наименование юридического лица <*>; Фамилия, имя, отчество заявителя (представителя, доверителя заявителя) в именительном падеже <*>	
Полный почтовый адрес: <*>	
Телефон:	
E-mail:	
Информация о лице, на которое запрашиваются сведения	
Фамилия, имя, отчество опекаемого с указанием даты рождения <*>	
Вид запрашиваемых сведений: Опекунство (попечительство, усыновление). Для запросов об усыновлении необходимо представить документы, подтверждающие родственные отношения. <*>	
Название органа исполнительной власти и число, месяц, год нормативного документа (решения, постановления), на основании которого было принято решение об усыновлении или назначении опекуна, попечителя	
Вариант получения результата предоставления муниципальной услуги (указать - лично, по почте) <*>	
Дополнительные сведения: Любые дополнительные сведения, которые могут помочь поиску	

Ф.И.О. заявителя, представителя (доверителя)
 Дата подпись _____
 <*> Обязательные для заполнения разделы.

Приложение N 4
 к Административному регламенту
 "Предоставление архивной информации
 по документам Архивного фонда
 и другим архивным
 документам (выдача архивных справок,
 архивных выписок и архивных копий)"

Форма запроса для получения справки о награждении

Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением требований российского законодательства о персональных данных. Заполняя данную анкету, Вы даете согласие на обработку персональных данных

Наименование архивного отдела <*>	
Сведения о заявителе	
Полное наименование юридического лица <*>; Фамилия, имя, отчество заявителя (представителя, доверителя заявителя) в именительном падеже <*>	
Полный почтовый адрес: <*>	
Телефон:	
E-mail:	
Информация о лице, на которое запрашиваются сведения	
Фамилия, имя, отчество лица, о котором запрашиваются сведения: (Укажите ФИО на настоящий момент, а также ФИО, в случае их изменений, на период награждения (например: Иванова Клавдия Ивановна, до 1985 г. Петрова). <*>	
Дата рождения:	
Место работы в период награждения, присвоения почетного звания <*>	
Должность/профессия в период награждения, присвоения почетного звания	
Вид и наименование награды (ордена, медали, знака, звания, грамоты): <*>	
Дата награждения: (Если Вы не располагаете точными сведениями, укажите примерный год) <*>	
В случае награждения многодетных матерей указать даты рождений детей, начиная с пятого ребенка <*>	
Вариант получения результата предоставления муниципальной услуги (указать - лично, по почте) <*>	

Ф.И.О. представителя (доверителя) заявителя
 Дата подпись _____
 <*> Обязательные для заполнения разделы.

Приложение N 5
 к Административному регламенту
 "Предоставление архивной информации
 по документам Архивного фонда
 и другим архивным
 документам (выдача архивных справок,
 архивных выписок и архивных копий)"

Форма запроса для получения справки об образовании (направлении, зачислении на учебу и об окончании учебного заведения)

Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением требований российского законодательства о персональных данных. Заполняя данную анкету, Вы даете согласие на обработку персональных данных

Наименование архивного отдела <*>	
Сведения о заявителе	
Полное наименование юридического лица <*>; Фамилия, имя, отчество заявителя (представителя, доверителя заявителя) в именительном падеже <*>	
Полный почтовый адрес: <*>	
Телефон:	
E-mail:	

Информация о лице, на которое запрашиваются сведения	
Фамилия, имя, отчество лица, о котором запрашиваются сведения: Укажите ФИО на настоящий момент, а также ФИО, в случае их изменений, на период запрашиваемых сведений (например: Иванова Клавдия Михайловна, до 1985 г. Петрова). <*>	
Название учебного заведения: <*>	
Дата направления (зачисления) на учебу: <*>	
Период обучения: <*>	
Название организации (органа), направившей на учебу:	
Вариант получения результата предоставления муниципальной услуги (указать - лично, по почте) <*>	
Дополнительные сведения:	
Любые дополнительные сведения, которые могут помочь поиску	

Ф.И.О. заявителя, представителя (доверителя)
Дата подпись _____
<*> Обязательные для заполнения разделы.

Приложение N 6
к Административному регламенту
"Предоставление архивной информации
по документам Архивного фонда
и другим архивным
документам (выдача архивных справок,
архивных выписок и архивных копий)"

Форма запроса для получения сведений об имущественных правах (предоставление квартир, перепланировка квартир, предоставление земельных участков, выделение земельных участков под строительство)

Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением требований российского законодательства о персональных данных. Заполняя данную анкету, Вы даете согласие на обработку персональных данных

Наименование архивного отдела <*>	
Сведения о заявителе	
Полное наименование юридического лица <*>; Фамилия, имя, отчество гражданина (Ф.И.О. представителя заявителя) в именительном падеже <*>	
Полный почтовый адрес: Укажите фактический адрес (индекс, телефон и др. информация) <*>	
E-mail:	
Информация о лице, на которое запрашиваются сведения	
Фамилия, имя, отчество лица о котором запрашиваются сведения (на момент принятия решения) <*>	
Название органа, по решению которого был выделен земельный участок, квартира, произведена перепланировка квартиры (райисполком, горисполком, администрация района (округа), города) <*>	
Вид нормативного документа (постановления, распоряжения, решения) на основании которого было принято определенное решение	
Номер и дата решения (постановления, распоряжения, договора) <*>	
Адрес местонахождения земельного участка, квартиры, дома, гаража <*>	
Вариант получения результата предоставления муниципальной услуги (указать - лично, по почте) <*>	
Дополнительные сведения: любые дополнительные сведения, которыми располагаете	

Ф.И.О. заявителя, представителя (доверителя)
Дата подпись _____
<*> обязательные для заполнения разделы.

Приложение N 7
к Административному регламенту
"Предоставление архивной информации
по документам Архивного фонда
и другим архивным
документам (выдача архивных справок,
архивных выписок и архивных копий)"

Форма запроса для получения сведений по истории (созданию, реорганизации, переименовании, ликвидации) учреждений, предприятий, организаций, учебных заведений, наименований и переименований улиц

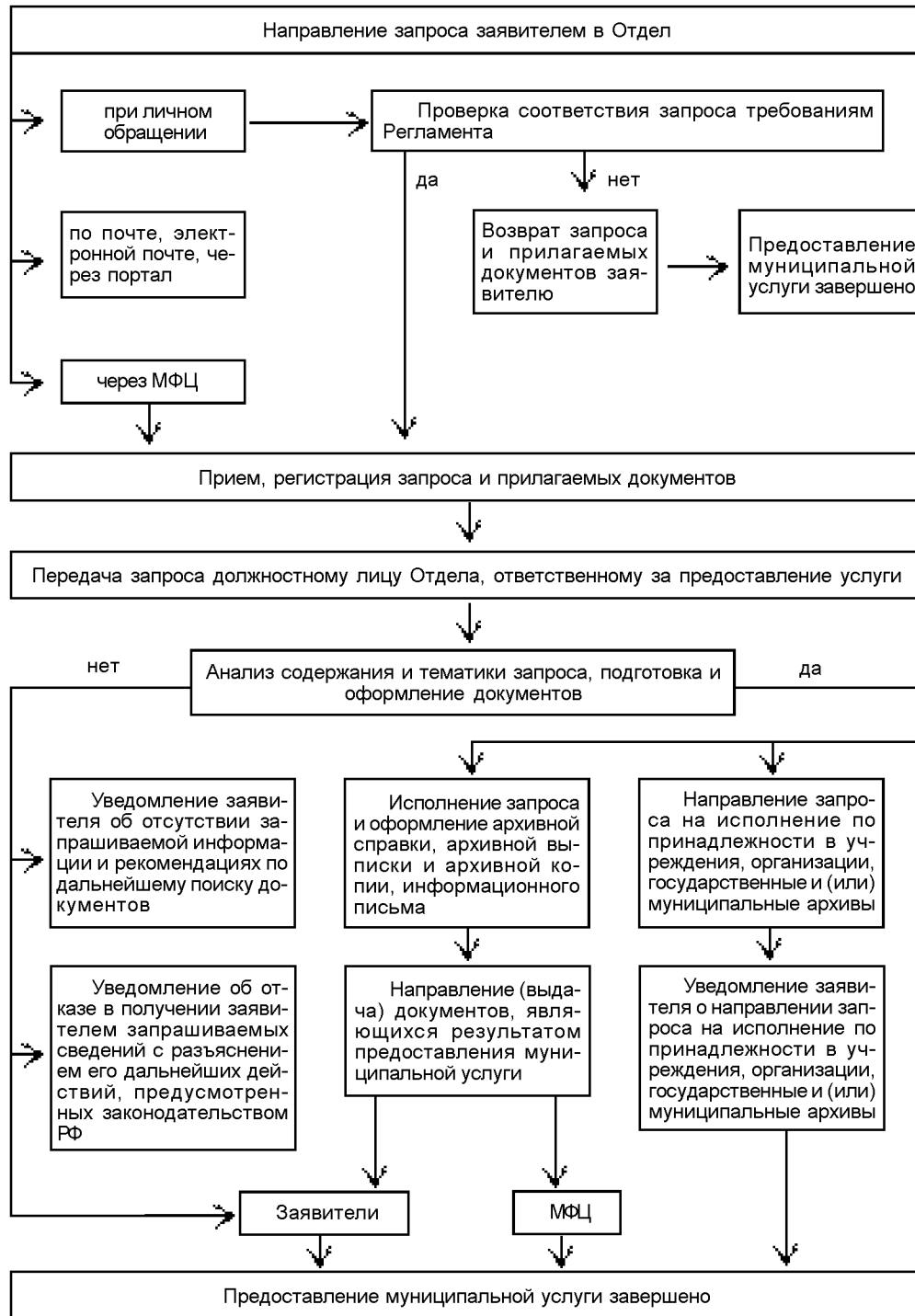
Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением требований российского законодательства о персональных данных. Заполняя данную анкету, Вы даете согласие на обработку персональных данных.

Наименование архивного отдела <*>	
Сведения о заявителе	
Полное наименование юридического лица <*>; Фамилия, имя, отчество заявителя (представителя, доверителя заявителя) в именительном падеже <*>	
Полный почтовый адрес: <*>	
Телефон:	
E-mail:	
Информация о лице, на которое запрашиваются сведения	
Фамилия, имя, отчество лица, о котором запрашиваются сведения: (Укажите ФИО на настоящий момент, а также ФИО, в случае их изменений, на период запрашиваемых сведений (например: Иванова Клавдия Михайловна, до 1985 г. Петрова). <*>	
Указать тематику запроса (создание, реорганизация, переименование учреждений, предприятий, учебных заведений, переименование улиц, домов и организаций) <*>	
Хронологические рамки запрашиваемой информации <*>	
Вариант получения результата предоставления муниципальной услуги (указать - лично, по почте) <*>	

Ф.И.О. представителя (доверителя) заявителя
Дата подпись _____
<*> Обязательные для заполнения разделы.

Приложение N 8
к Административному регламенту
"Предоставление архивной информации
по документам Архивного фонда
и другим архивным
документам (выдача архивных справок,
архивных выписок и архивных копий)"

БЛОК-СХЕМА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
От 29 декабря 2018 г. № 355, ст. Гиагинская
О внесении изменений в постановление главы МО "Гиагинский район" от 12 декабря 2013 года №161 "Об утверждении муниципальной программы МО "Гиагинский район" "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" на 2014-2021 годы (в редакции от 21.06.2018 г. № 143)
В соответствии с письмом Министерства финансов Российской Федерации от 20 июня 2018 года № 15-11-01/42200 о сроках реализации государственных программ, а также в целях обеспечения сопоставимости параметров их финансового обеспечения в различные периоды реализации, на основании решения Гиагинского районного суда Республики Адыгея от 10.04.2018 года дело № 2а-132/2018 и в целях уточнения объема финансирования и целевых показателей муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" на 2014-2021 годы
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление главы МО "Гиагинский район" от 12 декабря 2013 года № 161 "Об утверждении муниципальной программы МО "Гиагинский район" "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" на 2014-2021 годы следующие изменения:
1.1. Из наименования муниципальной программы МО "Гиагинский район" "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" на 2014-2021 годы исключить слова "на 2014-2021 годы".
1.2. Приложение № 1 к постановлению главы МО "Гиагинский район" от 12 декабря 2013 года № 161 "Об утверждении муниципальной программы МО "Гиагинский район" "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" изложить в новой редакции (приложение прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в "Информационном бюллетене муниципального образования "Гиагинский район", сетевом источнике публикаций МУП "Редакция газеты "Красное знамя", а также на официальном сайте администрации МО "Гиагинский район".
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Гиагинский район" по сельскому хозяйству и имущественно-земельным вопросам.
А. В. БУТУСОВ.
Глава МО "Гиагинский район".

Утверждена постановлением главы МО "Гиагинский район" от 29 декабря 2018 г. № 355
Приложение № 1 к постановлению главы МО "Гиагинский район" от 12 декабря 2013 года №161

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА МО "ГИАГИНСКИЙ РАЙОН" "РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЕГУЛИРОВАНИЕ РЫНКОВ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ, СЫРЬЯ И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ" ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель программы	Администрация МО «Гиагинский район».
Участники программы	- отдел финансово-хозяйственной деятельности администрации МО «Гиагинский район»;

	<ul style="list-style-type: none"> - отдел сельского хозяйства администрации МО «Гиагинский район»; - отдел архитектуры и градостроительства администрации МО «Гиагинский район»; - администрация МО «Гиагинское сельское поселение»; - администрация МО «Келермесское сельское поселение»; - администрация МО «Айрюмовское сельское поселение»; - администрация МО «Дондуковское сельское поселение»; - администрация МО «Сергиевское сельское поселение».
Цели программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции на основе инновационного развития АПК. 2. Сохранение и воспроизводство используемых в сельскохозяйственном производстве земельных и других природных ресурсов. 3. Повышение трудовой активности работников сельскохозяйственных предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств, повышение урожайности колосовых культур. 4. Комплексное развитие и повышение эффективности производства животноводческой продукции и продуктов её переработки. 5. Устойчивое развитие сельских территорий. 6. Улучшение экологической ситуации в муниципальном образовании. Достижение экологической безопасности населения за счет уменьшения негативного влияния на окружающую среду твердых бытовых отходов.
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение объемов производства и переработки основных видов продукции растениеводства. 2. Повышение плодородия почвы на основе сохранения и рационального использования земель сельскохозяйственных угодий. 3. Поощрение работников сельскохозяйственных предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств за получение наивысших урожаев зерна, стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции. 4. Обеспечение ускоренного развития подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства. 5. Создание условий для устойчивого развития сельских населенных пунктов. 6. Ликвидация несанкционированных свалок и рекультивация земельных участков на территории муниципального образования для дальнейшего использования данных участков в сельскохозяйственных целях.
Целевые показатели эффективности программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Валовое производство зерновых культур и зернобобовых культур, овощей, картофеля, масличных культур. 2. Валовое производство плодово-ягодной продукции. 3. Производство продукции животноводства. 4. Производство продукции растениеводства. 5. Маточное поголовье овец. 6. Поголовье КРС специализированных мясных пород. 7. Обеспечение доступным жильем молодых семей и молодых специалистов на селе. 8. Уровень обеспеченности сельского населения питьевой водой. 9. Уровень газификации домов (квартир) сетевым газом. 10. Проведение работ по ликвидации несанкционированных свалок, рекультивация земельных участков
Этапы и сроки реализации Программы	Срок реализации программы: 2014-2021 годы
Объемы бюджетных ассигнований Программы	<p>Общий объем финансирования Программы составляет 755459,660 тыс. руб., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за счет средств федерального бюджета – 21341,711 тыс. руб. в том числе: <ul style="list-style-type: none"> в 2014 году – 3507,779 тыс. рублей; в 2015 году – 3088,040 тыс. рублей; в 2016 году – 2655,280 тыс. рублей; в 2017 году – 399,998 тыс. рублей; в 2018 году – 1413,608 тыс. рублей; в 2019 году – 8341,736 тыс. рублей; в 2020 году – 1935,270 тыс. рублей; в 2021 году – 0 тыс. рублей. - за счет средств республиканского бюджета – 7498,474 тыс. руб., в том числе: <ul style="list-style-type: none"> в 2014 году – 3370,263 тыс. рублей; в 2015 году – 1386,310 тыс. рублей; в 2016 году – 1140,200 тыс. рублей; в 2017 году – 302,739 тыс. рублей; в 2018 году – 157,068 тыс. рублей; в 2019 году – 926,864 тыс. рублей; в 2020 году – 215,030 тыс. рублей; в 2021 году – 0 тыс. рублей. - за счет средств бюджета МО «Гиагинский район» - 3244,876 тыс. рублей, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> в 2014 году - 244,700 тыс. рублей; в 2015 году - 349,200 тыс. рублей; в 2016 году – 354,850 тыс. рублей; в 2017 году – 154,057 тыс. рублей; в 2018 году – 361,779 тыс. рублей; в 2019 году – 946,400 тыс. рублей; в 2020 году – 407,140 тыс. рублей; в 2021 году – 426,750 тыс. рублей. - за счет бюджетов сельских поселений – 10040,139 тыс. рублей, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> в 2014 году – 1420,909 тыс. рублей; в 2015 году – 122,270 тыс. рублей; в 2016 году – 78,000 тыс. рублей; в 2017 году - 0,00 тыс. рублей; в 2018 году - 0,00 тыс. рублей; в 2019 году - 1063,960 тыс. рублей; в 2020 году - 3895,000 тыс. рублей;

	<p>в 2020 году - 3460,000 тыс. рублей.</p> <p>Планируется привлечение средств из внебюджетных источников – 713334,460 тыс. рублей, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> в 2014 году – 222467,574 тыс. рублей; в 2015 году – 231528,936 тыс. рублей; в 2016 году – 252044,250 тыс. рублей; в 2017 году – 324,340 тыс. рублей; в 2018 году – 1657,630 тыс. рублей; в 2019 году – 1330,070 тыс. рублей; в 2020 году – 2325,420 тыс. рублей; в 2021 году – 1656,240 тыс. рублей. </p>
Ожидаемые результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> - Увеличение производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий. - Обеспечение населения свежей продукцией и перерабатывающей промышленности – сырьем. - Увеличение производства продукции животноводства. - Развитие социальной и инженерной инфраструктуры, повышение обеспеченности сельского населения питьевой водой до 80%, а уровня газификации домов природным газом – до 87%. - Улучшение жилищных условий 11 молодых семей и молодых специалистов. - Улучшение состояние окружающей среды и внешнего облика территории МО «Гиагинский район», уменьшится объем образующихся накопленных отходов производства и потребления.

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА МО "ГИАГИНСКИЙ РАЙОН" "РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЕГУЛИРОВАНИЕ РЫНКОВ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ, СЫРЬЯ И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ"

I. Общая характеристика состояния, проблемы развития агропромышленного комплекса и прогноз развития АПК на период до 2021 года

Муниципальная программа МО "Гиагинский район" "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" (далее — Программа) определяет цели, задачи и основные направления развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Гиагинском районе, финансовое обеспечение и механизмы реализации предусматриваемых мероприятий, показатели их результативности.

Программа направлена на развитие и повышение конкурентоспособности агропромышленного комплекса Гиагинского района.

Несколько улучшилась экономика сельскохозяйственных организаций, получила развитие деятельность крупных агропромышленных формирований, активизировалась работа по социальному развитию сельских территорий.

Вместе с тем, перечень проблем обеспечения поступательного экономического развития АПК сохраняется.

Основными проблемами, сдерживающими развитие агропромышленного комплекса, являются:

- в сельскохозяйственных предприятиях: низкая рентабельность, высокий износ основных фондов и низкие темпы его обновления, отсутствие налаженной системы сбыта сельхозпродукции;
- в отрасли пищевой и перерабатывающей промышленности: низкий коэффициент использования мощностей и производственных территорий, отсутствие грамотного маркетинга, направленного на изучение конъюнктуры рынка и тенденций его развития, высокий процент износа инженерных коммуникаций.

Также в числе проблем следует выделить:

- технико-технологическое отставание сельского хозяйства из-за недостаточного уровня доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей для осуществления модернизации и перехода к инновационному развитию, ограниченный доступ сельскохозяйственных товаропроизводителей к рынку в условиях несовершенства его инфраструктуры, возрастающей монополизации торговых сетей, слабого развития кооперации в сфере производства и реализации сельскохозяйственной продукции;
- медленные темпы социального развития сельских территорий, сокращение занятости сельских жителей при слабом развитии альтернативных видов деятельности, низкая общественная оценка сельскохозяйственного труда, недостаточное ресурсное обеспечение на всех уровнях финансирования.

Динамика развития АПК на период до 2021 года будет формироваться под воздействием разнонаправленных факторов.

В качестве значимых тенденций в прогнозном периоде будут такие как:

- создание условий для развития садоводства интенсивного типа на территории МО "Гиагинский район";
- увеличение инвестиций на повышение плодородия и развития мелиорации сельскохозяйственных земель, стимулирование улучшения использования земельных угодий;
- создание условий для наращивания производства мяса крупного рогатого скота и молочных продуктов.

В растениеводстве предстоит освоить интенсивные технологии, базирующиеся на новом поколении тракторов и сельскохозяйственных машин, увеличении внесения минеральных удобрений и выполнении работ по защите растений от вредителей и болезней, переходе на посев перспективными высокоурожайными сортами и гибридами. По отдельным культурам необходимо существенное расширение их посевных площадей.

В Гиагинском районе заложен самый большой в регионе яблоневый сад интенсивного типа. На сегодняшний день площадь сада интенсивного типа с капельным орошением составляет 511,5 га, в т.ч.:

- ООО "Агро-Центр" площадь сада интенсивного типа с капельным орошением составляет 162,4 га. Предприятие занимается выращиванием фруктов, производством шпалеры для садов и виноградарников.
- ООО "Черкесские сады" площадь сада интенсивного типа составила 248,9 га. ООО "Черкесские сады" заложили 197,76 га многолетних насаждений, из них: 167,76 га ореха фундука и 30 га грецкого.
- ООО "Наш сад" заложило 100,2 га сада интенсивного типа с капельным орошением. На 2017-2019 годы предприятие планирует строительство фруктохранилища мощностью 8000 тонн.

ООО "Черкесские сады" планируют построить мощную холодильную установку емкостью 10 тысяч тонн, поскольку фрукты будут использоваться только для свежего потребления. Для сохранения товарного вида фруктов будет установлена не только специальная противоголодовая сетка, натянутая над всем садом, но и собственная метеостанция, предупреждающая о природных катаклизмах.

Развитие животноводства является одной из важнейших составляющих АПК по своему значению для обеспечения занятости населения и снабжения его мясом и молоком.

На протяжении всего периода реформирования АПК численность поголовья сельскохозяйственных животных и птицы, объемы производства мяса снижались, а последние 2-3 года наметился некоторый рост производства и потребления мяса, в основном мяса птицы и свинины, как скороспелых отраслей.

Прогнозируемые объемы производства продукции сельского хозяйства и пищевых продуктов Программы приведены в приложении № 1.

Замедление экономического роста в сельском хозяйстве, отсутствие условий для альтернативной занятости на селе, исторически сложившийся низкий уровень развития социальной и инженерной инфраструктуры обусловили обострение социальных проблем села.

Основная часть сельского жилищного фонда не имеет элементарных коммунальных удобств. Уровень благоустройства сельских поселений остается неизменным на протяжении последних лет. Так, системами централизованного водоснабжения, сельские населенные пункты обеспечены всего на 73 процента.

Уровень газификации сельских населенных пунктов Гиагинского района составляет 75 процентов, что так же негативно сказывается на качестве жизни сельского населения.

Комплекс накопившихся производственных и социальных проблем вызывает интенсивный отток сельскохозяйственных работников.

Задачи притока молодых специалистов в сельскую местность и закрепления их в аграрном секторе экономики предполагает необходимость формирования в сельской местности базовых условий социального комфорта, в том числе удовлетворения их первоочередной потребности в жилье.

Реализация основных направлений для устойчивого развития сельских территорий осуществляется в рамках Подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" Государственной программы "Развитие сельского хозяйства и

регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 согласно которой устанавливается порядок предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там. Социальные выплаты гражданам, молодым семьям и молодым специалистам предоставляются за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местного бюджета.

Так же данная программа является инструментом реализации государственной политики в области устойчивого развития сельских территорий, направленной которой определены Концепцией устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2010 г. № 2136-р. В соответствии с Концепцией целями государственной политики в области развития сельских территорий являются повышение уровня и качества жизни сельского населения, замедление процессов депопуляции и стабилизация численности сельского населения, создание благоприятных условий для выполнения селом его производственной и других общенациональных функций и задач территориального развития.

Для обеспечения устойчивого социально-экономического развития сельских территорий и эффективного функционирования агропромышленного производства необходимо усилить государственную поддержку социального и инженерного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности и расширять рынок труда.

II. Приоритеты государственной политики в агропромышленном комплексе, цели, задачи, целевые показатели и ожидаемый результат реализации Программы

Программа разработана в соответствии со Стратегией социально-экономического развития Республики Адыгея до 2025 года, утвержденной Законом Республики Адыгея от 23 ноября 2009 года № 300 "О стратегии социально-экономического развития Республики Адыгея до 2025 года" (Собрание законодательства Республики Адыгея, 2009, № 11; 2011, № 8; 2012, №6).

Программа предусматривает комплексное развитие всех отраслей и сфер деятельности АПК. Приоритетам государственной политики в сфере реализации Программы являются:

- в сфере производства — зерновой подкомплекс;
- развитие селекции и семеноводства;
- оптимизация структуры посевных площадей и повышение урожайности сельскохозяйственных культур;
- развитие садоводства;
- в сфере развития производственного потенциала — введение в оборот неиспользуемых пашни и других категорий сельскохозяйственных угодий;
- повышение доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей для ведения рентабельного сельскохозяйственного производства;
- комплексное развитие и повышение эффективности производства животноводческой продукции и продуктов её переработки;
- экологическая безопасность сельскохозяйственной продукции и продовольствия;
- в социальной сфере — устойчивое развитие сельских территорий в качестве неременного условия сохранения трудовых ресурсов.

Целями Программы на период до 2021 года являются:

1. Повышение конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции на основе инновационного развития АПК.
2. Сохранение и воспроизводство используемых в сельскохозяйственном производстве земельных и других природных ресурсов.
3. Повышение трудовой активности работников сельскохозяйственных предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств, повышение урожайности колосовых культур.
4. Комплексное развитие и повышение эффективности производства животноводческой продукции и продуктов её переработки.
5. Устойчивое развитие сельских территорий.
6. Улучшение экологической ситуации в муниципальном образовании. Достижение экологической безопасности населения за счет уменьшения негативного влияния на окружающую среду твердых бытовых отходов.

Для достижения этих целей в Программе предусматривается решение следующих задач:

1. Увеличение объемов производства и переработки основных видов продукции растениеводства.
2. Повышение плодородия почвы на основе сохранения и рационального использования земель сельскохозяйственных угодий.
3. Поощрение работников сельскохозяйственных предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств за получение наивысших урожаев зерна, стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции.
4. Обеспечение ускоренного развития подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства.
5. Создание условий для устойчивого развития сельских населенных пунктов.
6. Ликвидация несанкционированных свалок и рекультивация земельных участков на территории муниципального образования для дальнейшего использования данных участков в сельскохозяйственных целях.

Показатели (индикаторы) реализации Программы предназначены для оценки наиболее существенных результатов реализации Программы

- К показателям (индикаторам) Программы отнесены:
- валовое производство зерновых культур и зернобобовых культур, овощей, картофеля, масличных культур;
 - валовое производство плодово-ягодной продукции;
 - производство продукции животноводства;
 - производство продукции растениеводства;
 - маточное поголовье овец;
 - поголовье КРС специализированных мясных пород;
 - обеспечение доступным жильем молодых семей и молодых специалистов на селе;
 - уровень обеспеченности сельского населения питьевой водой;
 - уровень газификации домов (квартир) сетевым газом;
 - количество ликвидированных несанкционированных свалок и рекультивированных земельных участков.

С учетом целевых установок Концепции, реализации Программы направлена на создание предпосылок для устойчивого развития сельских территорий Гиагинского района Республики Адыгея посредством достижения следующих целей и задач:

- создание условий для устойчивого развития сельских территорий;
- удовлетворение потребностей сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье;
- повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры;
- концентрация ресурсов, направляемых на комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности, в которых осуществляются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса.

Достижение целей Программы будет осуществляться с учетом следующих подходов:

- комплексное планирование развития сельских территорий, размещение объектов социальной и инженерной инфраструктуры в соответствии с документами территориального планирования;
- обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности, в которых осуществляются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса;
- использование механизмов государственно-частного партнерства и привлечение средств внебюджетных источников для финансирования мероприятий Программы, включая средства населения и организаций.

В области создания комфортных условий жизнедеятельности — повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры и удовлетворение потребностей сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье.

Целевыми индикаторами решения указанных задач являются:

- приобретение жилья для граждан, проживающих в сельской местности, в том числе для молодых семей и молодых специалистов;
- ввод в действие распределительных газовых сетей в сельской местности;
- уровень газификации жилых домов (квартир) сетевым газом в сельской местности;
- ввод в действие локальных водопроводов в сельской местности;
- уровень обеспеченности сельского населения питьевой водой;
- количество ликвидированных несанкционированных свалок, рекультивированных земельных участков.

III. Сроки и этапы реализации Программы

Сроки реализации Программы — 2014-2021 годы.

IV. Обобщенная характеристика основных мероприятий Программы

Основные мероприятия представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение наиболее важных текущих и перспективных целей и задач, обеспечивающих поступательное социально-экономическое развитие агропромышленного комплекса на основе его модернизации и перехода к инновационной модели функционирования, устойчивое развитие сельских территорий, позитивное влияние на макроэкономические показатели Гиагинского района.

Перечень программных мероприятий

Увеличение объемов производства и переработки основных видов продукции растениеводства

Развитие селекции и семеноводства

Реализация мероприятия направлена на создание высокоэффективной системы промышленного семеноводства Республики Адыгея, обеспечивающей сельскохозяйственных товаропроизводителей необходимым количеством семян с требуемыми хозяйственно-биологическими показателями качества по экономическим обоснованным ценам.

В рамках осуществления мероприятия предусматривается:

- 1) создание условий устойчивого развития рынка семян и совершенствование механизмов его регулирования;
 - 2) обеспечение доступности приобретения элитных семян.
- Указанным мероприятием предусмотрена государственная поддержка в виде возмещения части затрат на приобретение элитных семян (включая оригинальные семена: маточную элиту, суперэлиту).

Государственная поддержка осуществляется посредством предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Адыгея.

Техническая и технологическая модернизация, инновационное и информационное обеспечение сельскохозяйственного производства

Машинно-технологический комплекс, как инновационная база аграрного производства, является важнейшей производственной системой, регулирующей объемы, качество и экономические характеристики конечной сельскохозяйственной продукции, внедрение высокоэффективных, ресурсосберегающих технологий.

Для достижения поставленной цели необходимо решить задачу по стимулированию приобретения сельскохозяйственными товаропроизводителями высокотехнологичных машин для растениеводства, животноводства и кормопроизводства.

Большое внимание уделяется развитию системы сельскохозяйственного консультирования для оказания консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям и сельскому населению, что создаст условия для повышения эффективности и конкурентоспособности сельскохозяйственного производства, а также уровня жизни и занятости сельского населения за счет использования современных достижений в науке, технике и технологиях.

Повышение плодородия почвы на основе сохранения и рационального использования земель сельскохозяйственных угодий

Одним из основных условий обеспечения стабильного развития агропромышленного комплекса Гиагинского района является сохранение, воспроизводство и рациональное использование плодородия почв земель сельскохозяйственного назначения. Плодородие почвы во взаимодействии с другими природными факторами составляет основу производительности силы земли, влияющей на эффективность производства сельскохозяйственной продукции и ее себестоимость.

Анализ современного состояния природной среды и сельскохозяйственного производства, оценка динамики изменения качественных показателей земель дают основание говорить о том, что тенденция снижения плодородия почв и ухудшения общей экологической обстановки в АПК сохраняется и может привести к возникновению кризисной ситуации в этой сфере.

Продолжают действовать следующие негативные процессы:

- снижение содержания гумуса в почвах;
- увеличение степени засоренности посевов злаковыми и корнеотпрысковыми сорными растениями.

Указанные негативные процессы приводят к сокращению площадей сельскохозяйственных угодий, ухудшению водно-физических, физико-химических свойств почв и снижению их плодородия.

Поощрение работников сельскохозяйственных предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств за получение наивысших урожаев зерна, стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции. Организация соревнования по уборке урожая зерновых колосовых культур в 2014-2021 годах и подведении его итогов

Уборка зерна — это ответственный этап в сельскохозяйственном производстве. Проведение уборки зерновых культур за 10 — 12 календарных дней — это еще один способ увеличения валового сбора зерна. Каждый день просрочки, в сравнении с оптимальными сроками, приводит к потере урожая в размере 0,5 ц/га.

Трудовое соревнование среди коллективных сельхозпредприятий и крестьянских (фермерских) хозяйств Гиагинского района способствуют улучшению эффективности труда.

Трудовое соревнование на уборке урожая организуется:

- среди коллективных сельскохозяйственных предприятий всех форм собственности;
 - среди крестьянских (фермерских) хозяйств, имеющих площадь зерновых колосовых культур до 150 га;
 - среди крестьянских (фермерских) хозяйств, имеющих площадь зерновых колосовых культур более 150 га.
- При подведении итогов учитываются: наивысшая урожайность зерновых колосовых культур, соблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности, недопущение выжигания стерни.

Перечень призовых мест и формы поощрения победителей жатвы 2014-2021 года:

- коллективные сельскохозяйственные предприятия всех форм собственности — одно призовое место с вручением Диплома и денежной премии в сумме 45 000 рублей;
 - крестьянские (фермерские) хозяйства, имеющие площадь зерновых колосовых культур более 150 га — одно призовое место с вручением Диплома и денежной премии в сумме 30000 рублей;
 - крестьянские (фермерские) хозяйства, имеющие площадь зерновых колосовых культур до 150 га — одно призовое место с вручением Диплома и денежной премии в сумме 20000 рублей.
- за оперативное и всестороннее освещение хода уборки зерновых колосовых культур в средствах массовой информации корреспонденту районной газеты "Красное знамя" — денежная премия в сумме 5 тысяч рублей.

Порядок подведения итогов соревнования и награждения

1. Ход трудового соревнования и итоги уборки освещаются в средствах массовой информации.
2. Руководители коллективных сельхозпредприятий и крестьянских (фермерских) хозяйств предоставляют заверенную информацию об итогах уборки в комиссию по подведению итогов уборки зерновых колосовых культур в администрации МО "Гиагинский район" (далее комиссия) в течение трех дней после завершения уборки.
3. Комиссия по завершению уборки зерновых колосовых и зернобобовых культур в целом по Гиагинскому району в течение пяти дней на своем заседании подводит итоги, которые заносятся в протокол заседания комиссии, подписываются председателем, секретарем, членами комиссии и вносятся на утверждение главой МО "Гиагинский район".
4. Глава МО "Гиагинский район", на основании утвержденного протокола комиссии, принимает решение о поощрении победителей жатвы и издает соответствующий нормативно-правовой акт.
5. Вручение Дипломов и денежных премий по итогам уборки производится в торжественной обстановке главой МО "Гиагинский район".
6. Расходы на премирование победителей трудового соревнования осуществляется за счет бюджета МО "Гиагинский район".
7. Общая сумма денежных средств по Программе на каждый год составляет 100 тысяч рублей, в том числе на премии победителям — 95 тысяч рублей.

Форма предоставления информации по итогам уборки зерновых колосовых культур

Наименование организации	Всего зерновых колосовых культур		в том числе			
	Площадь га	урожайность ц/га	площадь га	урожайность ц/га	площадь га	урожайность, ц/га

Обеспечение ускоренного развития подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства включает основные мероприятия:

1. Племенное животноводство.
 2. Развитие молочного и мясного животноводства.
- Молочное скотоводство является наиболее сложной подотраслью животноводства. С точки зрения привлечения инвестиций эта подотрасль является инерционной, поэтому требует долгосрочных кредитных ресурсов.

В целях увеличения производства молока и выравнивания сезонности его производства, а также повышения инвестиционной привлекательности молочного скотоводства предлагается осуществлять субсидирование производства 1 кг товарного молока при условии сохранения поголовья коров.

Государственная политика предусматривает лизинговые поставки племенного скота и технологического оборудования. Рост производства молока будет осуществляться в основном за

счет покупки и ввода в основное стадо высокопродуктивного поголовья коров.

Для повышения конкурентоспособности мясного скотоводства необходимо решить задачу увеличения поголовья животных специализированных мясных пород и помесных животных, полученных от скрещивания с мясными породами с внедрением новых технологий их содержания и кормления.

Это позволит создать дополнительные рабочие места, повысить занятость населения, увеличить поступление налогов в бюджеты всех уровней.

Действующие меры государственной поддержки молочного скотоводства, в том числе: субсидирование процентных ставок по кредитам на модернизацию и строительство животноводческих комплексов, предприятий для первичной переработки молока, приобретение племенного скота; субсидии на племенную поддержку; реализация ведомственных целевых программ по молоку позволяют сдерживать углубление кризиса, но размер их недостаточен для воспроизводственных процессов в отрасли. В связи с этим, в целях увеличения производства молока и выравнивания сезонности его производства, а также повышения инвестиционной привлекательности молочного скотоводства, предлагается осуществлять субсидирование производства 1 кг товарного молока при условии сохранения поголовья коров.

3. Развитие овцеводства.

4. Развитие переработки продукции животноводства.

5. Государственная поддержка кредитования отрасли животноводства и переработки продукции животноводства.

Целью мероприятий по развитию отрасли животноводства, переработки и реализации животноводческой продукции является:

- создание условий для комплексного развития и повышения эффективности животноводства и отраслей по переработке продукции животноводства.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

- увеличение объемов производства продукции мясного и молочного животноводства на основе стабилизации поголовья животных и птицы и увеличения их продуктивности за счет породного обновления стада, создания сбалансированной кормовой базы и перехода к новым технологиям их содержания и кормления;
- развитие социально значимых отраслей: овцеводства и козоводства, обеспечивающих сохранение традиционного уклада жизни;
- улучшение и стабилизация эпизоотической ситуации на территории Гиагинского района и Республики Адыгея по африканской чуме свиней (АЧС) и бешенству диких и домашних сельскохозяйственных животных;
- предупреждение возникновения и распространения заразных болезней животных на основе своевременного проведения ветеринарных мероприятий и обеспечения потребности Гиагинского района в лекарственных средствах и препаратах для ветеринарного применения.

Устойчивое развитие сельских территорий

Перечень основных мероприятий Программы сформирован в соответствии с основными направлениями Концепции устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации на период до 2021 года, итогов реализации Программы социального развития села, а также с учетом комплексного подхода к решению социально-экономических проблем развития сельских территорий на основе принципов проектного финансирования и комплексного планирования развития сельских территорий на основе документов территориального планирования.

В состав Программы включены следующие мероприятия:

1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов.
2. Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры:
 - а) развитие газификации в сельской местности;
 - б) развитие водоснабжения в сельской местности;
 - в) реализация проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку в сельской местности.

Целями мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, является удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье, привлечение и закрепление в сельской местности молодых специалистов.

Повышение доступности улучшения жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, предусматривается осуществляться путем:

- предоставления социальных выплат за счет средств федерального бюджета и консолидированных бюджетов субъектов Российской Федерации на строительство и приобретение жилья в сельской местности;
- софинансирования строительства (приобретения) жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договорам найма с правом последующего выкупа;
- использования при строительстве (приобретении) жилья механизмов ипотечного жилищного кредитования и материнского (семейного) капитала;
- увеличения объемов жилищного строительства в сельской местности на основе стимулирования инвестиционной активности в жилищной сфере.

Распределение объемов финансирования мероприятий по годам реализации Программы представлено в приложении № 4 к Программе.

Реализация мероприятий по комплексному обустройству населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры осуществляется путем оказания государственной поддержки на развитие сети следующих объектов социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности:

- распределительные газовые сети;
- локальные водопроводы.

Ликвидация несанкционированных свалок и рекультивация земельных участков

Основными задачами Программы являются ликвидация несанкционированных свалок и рекультивация земельных участков на территории муниципального образования для дальнейшего использования данных участков в сельскохозяйственных целях, что приведет к улучшению экологической ситуации в муниципальном образовании "Гиагинский район", будет достигнута экологическая безопасность населения за счет уменьшения негативного влияния на окружающую среду твердых бытовых отходов.

Основными мероприятиями по ликвидации несанкционированных свалок являются:

1. Проведение мониторинга несанкционированных свалок;
2. Проведение мероприятий по ликвидации несанкционированных свалок.
3. Установление информационных щитов в местах несанкционированного выброса отходов на территории муниципального образования.
4. Развитие на территории муниципального образования экологического образования и воспитания населения.

Основные ожидаемые конечные результаты реализации Программы

В результате реализации программных мероприятий валовой сбор зерна повысится к 2021 году до 146,500 тыс. тонн, против 124,0 тыс. тонн в 2011 году. Этому будут способствовать меры по улучшению использования земель сельскохозяйственного назначения, селекции и семеноводству сельскохозяйственных культур.

В результате развитие садоводства ожидается увеличение:

- а) валового сбора плодовой продукции до 5,54 тысячи тонн за счет роста площади садов интенсивного типа;
- б) средней урожайности садов интенсивного типа до 51,6 ц/га;
- г) обеспечения занятости и повышения уровня жизни населения Гиагинского района, работающего в отрасли садоводства.

Рост продукции сельского хозяйства в большей степени будет обеспечен за счет роста объемов производства в животноводстве на основе создания принципиально новой технологи-

ческой базы, использования современного технологического оборудования для модернизации животноводческих ферм, а также за счет наращивания генетического потенциала продуктивности животных.

В 2014 -2021 годах рост инвестиций в сельское хозяйство будет продолжен, что положительно скажется на объемах производства в сельском хозяйстве.

Все это позволит существенно повысить конкурентоспособность сельскохозяйственной продукции.

Реализация Программы позволит обеспечить:

- повышение занятости и уровня жизни на селе;
- улучшение финансовой устойчивости аграрных предприятий;
- модернизацию мощностей в сельском хозяйстве;
- ускоренное развитие приоритетных подотраслей сельского хозяйства;
- восстановление и сохранение плодородия почв;
- улучшение жилищных условий 11 молодых семей и молодых специалистов;
- развитие социальной и инженерной инфраструктуры — к 2021 году, повышение обеспеченности сельского населения питьевой водой до 80%, а уровня газификации домов природным газом — до 87%.

Улучшится состояние окружающей среды и внешнего облика территории МО "Гиагинский район", уменьшится объем образующихся накопленных отходов производства и потребления.

У населения муниципального образования сформируется экологическая культура и бережное отношение к окружающей среде.

V. Основные меры правового регулирования в сфере реализации Программы

В ходе реализации Программы на основании утвержденного протокола комиссии администрации МО "Гиагинский район" по подведению итогов уборки распоряжением главы МО "Гиагинский район" производится поощрение передовиков уборки зерновых колосовых культур (приложение № 3).

VI. Ресурсное обеспечение Программы

Общий объем финансирования Программы составляет — **755459,660** тыс. руб., в том числе:

- за счет средств федерального бюджета — **21341,711** тыс. руб. в том числе:
 - в 2014 году — 3507,779 тыс. рублей;
 - в 2015 году — 3088,040 тыс. рублей;
 - в 2016 году — 2655,280 тыс. рублей;
 - в 2017 году — 399,998 тыс. рублей;
 - в 2018 году — 1413,608 тыс. рублей;
 - в 2019 году — 8341,736 тыс. рублей;
 - в 2020 году — 1935,270 тыс. рублей;
 - в 2021 году — 0 тыс. рублей.
- за счет средств республиканского бюджета — **7498,474** тыс. руб., в том числе:
 - в 2014 году — 3370,263 тыс. рублей;
 - в 2015 году — 1386,310 тыс. рублей;
 - в 2016 году — 1140,200 тыс. рублей;
 - в 2017 году — 302,739 тыс. рублей;
 - в 2018 году — 157,068 тыс. рублей;
 - в 2019 году — 926,864 тыс. рублей;
 - в 2020 году — 215,030 тыс. рублей;
 - в 2021 году — 0 тыс. рублей.
- за счет средств бюджета МО "Гиагинский район" — **3244,876** тыс. рублей, в том числе:
 - в 2014 году — 244,700 тыс. рублей;
 - в 2015 году — 349,200 тыс. рублей;
 - в 2016 году — 354,850 тыс. рублей;
 - в 2017 году — 154,057 тыс. рублей;
 - в 2018 году — 361,779 тыс. рублей;
 - в 2019 году — 946,400 тыс. рублей;
 - в 2020 году — 407,140 тыс. рублей;
 - в 2021 году — 426,750 тыс. рублей.
- за счет бюджетов сельских поселений — **10040,139** тыс. рублей, в том числе:
 - в 2014 году — 1420,909 тыс. рублей;
 - в 2015 году — 122,270 тыс. рублей;
 - в 2016 году — 78,000 тыс. рублей;
 - в 2017 году — 0,00 тыс. рублей;
 - в 2018 году — 0,00 тыс. рублей;
 - в 2019 году — 1063,960 тыс. рублей;
 - в 2020 году — 3895,000 тыс. рублей;
 - в 2021 году — 3460,000 тыс. рублей.

Планируется привлечение средств из внебюджетных источников — **713334,460** тыс. рублей, в том числе:

- в 2014 году — 222467,574 тыс. рублей;
- в 2015 году — 231528,936 тыс. рублей;
- в 2016 году — 252044,250 тыс. рублей;
- в 2017 году — 324,340 тыс. рублей;
- в 2018 году — 1657,630 тыс. рублей;
- в 2019 году — 1330,070 тыс. рублей;
- в 2020 году — 2325,420 тыс. рублей;
- в 2021 году — 1656,240 тыс. рублей.

Расходы на реализацию мероприятий программы, объемы и источники финансирования Программы приведены в приложении №3.

VII. Анализ рисков реализации программы и описание мер управления рисками

К основным рискам относятся:

- природно-климатические риски, обусловленные тем, что колебания погодных условий оказывают серьезное влияние на урожайность сельскохозяйственных культур, объемы их производства, что может значительно повлиять на степень достижения прогнозируемых показателей. Зависимость функционирования отрасли от природно-климатических условий также снижает ее инвестиционную привлекательность.

Для снижения рисков от природно-климатических условий необходим переход к новым технологиям, технической модернизации, мелиорации земель в засушливых зонах, принятие дополнительных мер поддержки в особо неблагоприятные по природно-климатическим условиям годы.

Для снижения рисков необходимо увеличение доли частных инвестиций через создание условий для инвесторов в развитие растениеводства.

К рискам в отрасли животноводства, которые могут оказать влияние на достижение запланированных целей, относятся:

- возникновение и распространение заразных болезней животных на территории Гиагинского района и Республики Адыгея.

Мерой по управлению рисками, которые могут оказать влияние на достижение запланированных целей является создание условий для привлечения инвестиций в целях осуществления строительства и реконструкции предприятий по производству и переработке продукции с использованием современных технологий, а также создание инфраструктуры по продвижению мясной продукции к потребителю.

К рискам в области устойчивого развития сельских территорий, которые могут оказать влияние на достижение запланированных целей, относятся:

- неполное финансирование основных мероприятий программы;
- несвоевременная подготовка документов необходимых для реализации основных мероприятий программы.

Управление рисками в рамках программы должно проводиться в форме ее своевременного финансирования из всех источников и координации деятельности муниципальных образований сельских поселений при подготовке документов.

Сведения о целевых показателях эффективности и основные показатели реализации муниципальной программы МО "Гиагинский район" "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"

№ п/п	Показатель (индикатор), наименование	Единицы измерения	Источник получения информации	Значение показателей							
				2014 г	2015 г	2016 г	2017 г	2018 г	2019 г	2020 г	2021 г.
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13
Общие показатели реализации муниципальной программы МО «Гиагинский район» «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»											
Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства											
Производство продукции растениеводства:											
1.1	зерновые и зернобобовые	тыс. тонн	Адыгея стат	143,806	140,547	142,681	143,669	144,681	149,129	146,300	146,500
1.2	картофель	тыс. тонн	Адыгея стат	2,78	5,83	5,87	6,37	6,35	6,36	6,4	6,45
1.3	овощи всего	тыс. тонн	Адыгея стат	9,78	9,84	9,91	10,41	10,44	10,47	10,51	10,52

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения на реализацию муниципальной программы МО «Гиагинский район» «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» за счет всех источников финансирования (оконч. табл.)

	Внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3. Создание условий для устойчивого развития сельских населённых пунктов.										
3.1. Обеспечение доступным жильем молодых семей и молодых специалистов на селе.	Всего	21397,459	4050,000	3873,800	4550,000	1081,134	3490,085	1816,890	1228,560	1306,990
	Бюджет РФ	6954,232	1239,300	1762,600	1750,430	399,998	1413,61	388,30	0,00	0,00
	Бюджет РА	3199,231	1190,700	755,400	750,180	302,739	157,07	43,14	0,00	0,00
	Бюджет МО «Гиагинский район»	1682,176	0,000	193,700	192,350	54,057	261,78	346,40	307,14	326,75
	Бюджет сельских поселений	405,000	405,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,00
	Внебюджетные источники	9156,820	1215,000	1162,100	1857,040	324,340	1657,63	1039,05	921,42	980,24
3.2. Развитие водоснабжения в сельских населенных пунктах.	Всего	16360,909	2652,249	0,000	0,000	0,000	0,000	7953,660	2815,000	2940,000
	Бюджет РФ	7484,270	1041,800	0,000	0,000	0,000	0,000	6442,47	0,00	0,00
	Бюджет РА	1716,790	1000,960	0,000	0,000	0,000	0,000	715,83	0,00	0,00
	Бюджет МО «Гиагинский район»	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,00
	Бюджет сельских поселений	7159,849	609,489	0,000	0,000	0,000	0,000	795,36	2815,00	2940,00
	Внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,00	0,00
3.3. Развитие газификации в сельских населенных пунктах.	Всего	16138,592	4064,276	2445,456	1560,080	0,000	0,000	2238,480	4634,300	1196,000
	Бюджет РФ	6903,209	1226,679	1325,440	904,850	0,000	0,00	1510,970	1935,27	0,00
	Бюджет РА	2582,453	1178,603	630,910	390,020	0,000	0,00	167,890	215,03	0,00
	Бюджет МО «Гиагинский район»	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,00
	Бюджет сельских поселений	2475,290	406,420	122,270	78,000	0,000	0,00	268,600	1080,00	520,00
	Внебюджетные источники	4177,640	1252,574	366,836	187,210	0,000	0,00	291,020	1404,00	676,00
4. Сохранение и воспроизводство используемых в сельскохозяйственной деятельности земельных и других природных ресурсов										
4.1. Проведение работ по ликвидации несанкционированных свалок, рекультивация земельных участков	Всего	500,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	500,000	0,000	0,000
	Бюджет РФ	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,00	0,00	0,00	0,00
	Бюджет РА	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,00	0,00	0,00	0,00
	Бюджет МО «Гиагинский район»	500,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,00	500,00	0,00	0,00
	Бюджет сельских поселений	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,00
	Внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 3
Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

N п/п	Вид правового акта	Основные положения правового акта в разрезе муниципальных программ, ведомственных целевых программ	Ответственный исполнитель и участник	Ожидаемые сроки принятия правового акта
1	Распоряжение	О поощрении передовиков уборки зерновых колосовых культур	Отдел сельского хозяйства	Август, 2014-2021 г.

Приложение № 4
Распределение объемов финансирования мероприятий муниципальной программы МО «Гиагинский район» «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

№ п/п	Наименование объекта (проекта)	Мощность	Внебюджетные источники	Местный бюджет, тыс. руб.	Стоимость, тыс. руб.
1	2	3	5	6	7
Келермесское сельское поселение					
1	Реконструкция водопровода в ст. Келермесской по ул. Восточной, Комсомольской, Пионерской, Почтовой, Базарной, Октябрьской, Кубанской, Курганной	1,871 км.		609,49	2,67904
2	Реконструкция водопроводной сети в ст. Келермесской.	2,2 км.		1,012	4,357
3	Реконструкция водопроводной сети в ст. Келермесской.	2,6 км.		1,002	4,357
4	Строительство новой водопроводной сети в ст. Келермесская.	0,729 км.		331,0	1,443
5	Строительство новой водопроводной сети в ст. Келермесская.	1,75 км.		700,0	
6	Строительство новой водопроводной сети в ст. Келермесская.	1,75 км.		700,0	
7	Строительство новой водопроводной сети в ст. Келермесская.	1,75 км.		700,0	
8	Реконструкция водопроводной сети в пос. Лесном.	1 км		400,0	
9	Газоснабжение жилых домов по ул. Октябрьской в ст. Келермесской Гиагинского района	0,3 км.	60,75	46,73	467,37
10	Газоснабжение жилых домов по ул. Ткачева в ст. Келермесской Гиагинского района Республики Адыгея.	0,695 км	186,46	61,73	556,70
11	Расширение системы газораспределения ст. Келермесской Гиагинского района Республики Адыгея. Распределительный газопровод низкого				

12	давления по ул. Северной с установкой заглушек на меже приусадебных участков № 40-№42 и № 74а-№ 73 с закольцовкой с существующим газопроводом Ду 100 мм, проложенным по ул. Пионерской в районе жилого дома № 1 ст. Келермесской Гиагинского района.	2,037	510,068	165,524	2452,17
13	Распределительный газопровод низкого давления в пос. Лесной	1,712	364,53	280,41	2804,15
14	Газоснабжение жилых домов № 24,25,26,27,28,29,32,34 по ул. Чапаева в ст. Келермесская Гиагинского района	0,2555	25,89	10,79	215,74
Сергиевское сельское поселение					
15	Газификация с. Сергиевское, ул. Выгонная	0,64 км.			
16	Распределительный газопровод низкого давления с. Сергиевское ул. Центральная	0,322 км.	92,28	38,44	788,8
17	Газификация с. Сергиевское ул. Южная	0,39 км.			
18	Газификация с. Сергиевское ул. Северная	0,59 км.			
19	Газификация с. Сергиевское ул. Красных партизан	0,35 км.			
20	Газификация с. Сергиевское ул. Весенняя	0,51 км.			
21	Газификация х. Курский ул. Прямая	1,7 км.			
22	Газификация х. Курский ул. Подгорная	0,76 км.			
23	Газификация х. Тамбовский ул. Прямая	0,2 км.			
24	Газификация х. Тамбовский ул. Майкопская	0,3 км.			
25	Газификация х. Тамбовский ул. Партизанская	0,5 км.			
26	Газификация х. Казополянский ул. Первомайская	0,75 км.			
27	Газификация х. Карцев ул. Советская	0,7 км.			
28	Газификация х. Фарсовый ул. Победы	0,35 км.			
29	Распределительный газопровод н/д х. Днепроовский ул. Крестьянская	1,1 км.			
30	Распределительный газопровод н/д х. Днепроовский ул. Короткая	0,35 км.			
31	Газификация х. Колхозный ул. Кольцевая	0,45 км.			
32	Газификация х. Красный пахарь ул. Западная	0,55 км.			
33	Газификация х. Михельсоновский ул. Речная	0,6 км.			
34	Водоснабжение с. Сергиевского	3,7 км.			
35	Водоснабжение с. Георгиевского	6 км.			

35	Водоснабжение х. Днепровского	3,3 км.			
Гиагинское сельское поселение					
36	Газопровод низкого давления в ст. Гиагинской по ул. Андрейцева	585м	90,0	642,63	
37	Кольцевая сеть водоснабжения в границах ул. Молодежной, ул. Отдыха, ул. Железнодорожной в п. Гончарка Гиагинского района	4,65 км		674,04	6740,0
38	Реконструкция водопроводной сети пос. Гончарка Гиагинского района 2я очередь	7,2 км		1700,0	17000,0
Айрюмовское сельское поселение					
39	Реконструкция водопроводных сетей в пос. Прогресс Гиагинского района по ул. Центральной, ул. Западной, ул. Комсомольской, ул. Молодежной, ул. Полевой.	7,0 км.		945,0	10500,0
40	Строительство газопровода низкого давления х. Красный Хлебороб.	2,1 км.		380,0	3800,0
41	Распределительный газопровод низкого давления х. Садовый.	2,2 км.	742,506 руб.	240,9	2433,4
42	Распределительный газопровод низкого давления пос. Новый. По ул. Западная	0,692	36,87	15,36	307,25
43	Распределительный газопровод низкого давления пос. Новый. ул. Западная	1,4	255,68т. руб.	82,69	826,9
44	Распределительный газопровод низкого давления от ШРП в с. Нижний Айрюм	2,4 км.		190,0	1900,0
45	Распределительный газопровод низкого давления ул. Восточная с. Нижний Айрюм.	1,0 км.		100,0	1000,0
46	Распределительный газопровод низкого давления от ШРП по ул. Зеленая и ул. Баноковская.	2375 км.		260,0	2600,0
47	Строительство водозабора в пос. Новый в т.ч. артезианской скважины, магистральный водопровод	3,0 км.		2200,00	11000,0
48	Реконструкция водопроводных сетей по ул. Набережная, ул. Терешкова, ул. Мира, ул. Школьной, пер. Советскому, ул. Западной в п. Новый Гиагинского района	7,4 км.		1100,0	11000,0
49	Реконструкция автодороги в пос. Новый от ул. Набережная по пер. Почтовому, ул. Терешковой к МБДОУ "Детский сад № 9 "Дюймовочка"	3,5 км.			
Дондуковское сельское поселение					
50	Строительство водопроводной сети по ул. Выгонной от ул. Фрунзе до ул. Антоненц	0,420 км.	-	15,0	150,0
51	Строительство водопроводных сетей в ст. Дондуковской по ул. Октябрьской от ул. Советская до ул. Железнодорожная	2,3 км.		2500,0	
52	Строительство артезианской скважины и водопроводных сетей	2,0км.		5000,0	
53	Строительство артезианской скважины и водопроводных сетей	3,6 км.		8900,0	
54	Распределительный газопровод низкого давления по ул. Партизанская в ст. Дондуковской Гиагинского района	0,405км	114,9 т.руб.	38,374	522,81
55	Распределительный газопровод низкого давления по ул. Р. Люксембург, ул. Партизанской и ул. Фрунзе в ст. Дондуковской Гиагинского района	0,695 км	249,72 т.руб.	80,75	736,82
56	Распределительный газопровод низкого давления по ул. Партизанской в ст. Дондуковской Гиагинского района	0,26303 км	36,87 т.р	15,36	307,25
57	Распределительный газопровод низкого давления в ст. Дондуковской по ул. Гагарина, ул. Ленина, ул. Пионерская.	Протяженность 1,0245 км	161,37	124,13	1241,38
58	Распределительный газопровод низкого давления в ст. Дондуковской по ул. Колхозная, ул. Партизанская, ул. Комсомольская	Протяженность 0,7 км.	64,43	80,54	805,47
59	Распределительный газопровод низкого давления в ст. Дондуковской по ул. Ленина, ул. Ломоносова, ул. Комсомольская, пер. Западный	Протяженность 2,4081 км.	470,39	361,84	3618,44
60	Распределительный газопровод низкого давления в ст. Дондуковской по ул. Гагарина	Протяженность 0,38 км.	75,3	57,92	579,29
61	Распределительный газопровод низкого давления по ул. Центральной в х. В.Веселый Гиагинского района	2,3 км	507,0	390,0	3900,0
62	Распределительный газопровод низкого давления по ул. Гагарина, ул. Колхозной в ст. Дондуковской, Гиагинского района	Протяженность 0,450 км.		17,2	172,11
63	Реконструкция подъездной дороги в ст. Дондуковская, Гиагинского района Республики Адыгея, ул. Гагарина от ул. Мостовой до ул. Клубная к МБОУ СОШ № 9 и ГБПОУ РА "Дондуковский сельскохозяйственный техникум".	2,055 км		509,97	20398,7

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 7 февраля 2019 г. № 103
Об итогах социально-экономического развития муниципального образования "Гиагинский район" за 2018 год
 Рассмотрев информацию отдела экономического развития и торговли администрации муниципального образования "Гиагинский район" "Об итогах социально-экономического развития муниципального образования "Гиагинский район" за 2018 год,
 1. Принять к сведению информацию отдела экономического развития и торговли администрации муниципального образования "Гиагинский район" "Об итогах социально-экономического развития муниципального образования "Гиагинский район" за 2018 год" (прилагается).
 2. Настоящее распоряжение опубликовать в "Информационном бюллетене муниципального образования "Гиагинский район", сетевом источнике публикации МУП "Редакция газеты "Красное знамя", а также разместить на официальном сайте администрации муниципального образования "Гиагинский район".
А. В. БУТУСОВ,
Глава МО "Гиагинский район".

Приложение
 к распоряжению главы
 МО "Гиагинский район"
 от 7 февраля 2018 г. № 103

Информация об итогах социально-экономического развития муниципального образования "Гиагинский район" за 2018 год

Агропромышленный комплекс

Общая площадь пашни по Гиагинскому району составляет 59191 га. За коллективными хозяйствами закреплено 38012 га пашни, за крестьянскими фермерскими хозяйствами — 21179 га, кроме того занято малиной — 1,0 га, клубникой — 3 га, крыжовником — 1,5 га, сад — 540,15 га., в том числе в 2018 году заложено 28.55 га.; фундук 167,4 га, грецкий орех -30 га, питомник занимает 2,7 га.

Под урожай 2018 года в районе было посеяно озимых зерновых и зимующих культур на площади 26678 га, в том числе озимой пшеницы 22404 га, озимого ячменя 1632 га, озимого тритикале 322 га и озимого рапса 2642 га. Снижение посевных площадей произошло из-за переувлажнения почвы в осенний период и невозможностью посеять вовремя озимые культуры под урожай будущего года.

Под урожай 2018 года для сева озимых зерновых было приобретено 6300 тонн сложных удобрений. Все коллективные хозяйства и большинство крестьянских (фермерских) хозяйств вносят под основную обработку данные удобрения.

По заключительным сведениям, в Гиагинском районе убрано:

— ячмень на площади 1662 га (100%), валовый сбор в весе после доработки составил 7170 тонн, при урожайности 43,1 ц/га;

— пшеница на площади 22409 га (100%), валовый сбор в весе после доработки составил 102055 тонн, при урожайности 45,5 ц/га;

— рапс на площади 2642 га (100%), валовый сбор в весе после доработки составил 6775 тонн, при урожайности 25,6 ц/га.

— кукуруза на зерно 10173 га, валовый сбор 2188 тонн, урожайность 21,5 ц/га;

— соя 5925 га, валовый сбор 6646 тонн, урожайность 11,2 ц/га;

— подсолнечник 12128 га, валовый сбор 20310 тонн, урожайность 16,7 ц/га;

— овощи 7,5 га, валовый сбор 80 тонн, урожайность 106,7 ц/га;

— картофель 13 га, валовый сбор 200 тонн, урожайность 153,8 ц/га;

— плодовые (яблоки) 511,6 га, валовый сбор 146688 тонн, урожайность 286,7 ц/га.

В связи с засушливой погодой в летний период 2018 года (отмечены высокие температуры, превышающие агроклиматическую норму в среднем на 3-4 градуса на фоне дефицита осадков, которые были ниже нормы на 78%) произошел недобор урожая зерновых, гибель сельскохозяйственных культур, в связи с чем был введен режим ЧС на территории Республики Адыгея. Пострадавшим сельскохозяйственным предприятиям и КФХ в которых произошла гибель посевов сельскохозяйственных культур была выплачена Министерством сельского хозяйства Российской Федерации компенсация в части затрат в сумме 1,28 млн. рублей.

Под урожай 2019 г. посеяно озимой пшеницы — 21600 га, озимого ячменя 2563 га, тритикале 126 га, рапс 3440 га.

В рамках реализации муниципальной программы муниципального образования "Гиагинский район" "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" предусмотрено поощрение работников сельскохозяйственных предприятий, крестьянских фермерских хозяйств за получение наивысших урожаев зерна, стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции, в 2018 году из бюджета муниципального образования "Гиагинский район" на поощрение работников сельскохозяйственных предприятий выделено 100 тыс. рублей, превышающие агроклиматическую норму.

ПРОИЗВОДСТВО ОСНОВНЫХ ВИДОВ ПРОДУКЦИИ ЖИВОТНОВОДСТВА.

МОЛОКО

Валовой надой молока по всем категориям хозяйств составил 240448,0 тонн или 97,73% к уровню прошлого года, в том числе по сельскохозяйственным предприятиям за 2018 год составил 14011,0 тонн, что составляет 150,1 % к уровню прошлого года.

ТОНН

	Во всех категориях хозяйств январь-декабрь		Январь-декабрь 2018 г. в % к январю-декабрю 2017 г.	в том числе в хозяйствах населения (без крестьянских хозяйств)		январь-декабрь 2018 г. в % к январю-декабрю 2017 г.
	2018 г.	2017 г.		2018 г.	2017 г.	
Гиагинский район	24044,8	24603,2	97,73	217098,0	225422,0	96,3

СКОТ И ПТИЦА НА УБОЙ (В ЖИВОМ ВЕСЕ)

ТОНН

	Во всех категориях хозяйств январь-декабрь		Январь-декабрь 2018 г. в % к январю-декабрю 2017 г.	в том числе в хозяйствах населения (без крестьянских хозяйств)		январь-декабрь 2018 г. в % к январю-декабрю 2017 г.
	2018 г.	2017 г.		2018 г.	2017 г.	
Гиагинский район	38953,0	46642,0	83,5	22243,0	22998,0	96,7

За 2018 год во всех категориях хозяйств произведено 38953,0 тонн мяса, что составило 83,5% к уровню прошлого года, в том числе в сельскохозяйственных предприятиях произведено 5488,0 тонн мяса скота и птицы, что составило 64,4 % к уровню прошлого года.

ЯЙЦА (ВСЕХ ВИДОВ)

ШТ.

	Во всех категориях хозяйств январь-декабрь		Январь-декабрь 2018 г. в % к январю-декабрю 2017 г.	в том числе в хозяйствах населения (без крестьянских хозяйств)		январь-декабрь 2018 г. в % к январю-декабрю 2017 г.
	2018 г.	2017 г.		2018 г.	2017 г.	
Гиагинский район	21105,0	20582,0	102,5	21105,0	20582,0	102,5

Произведено яиц по всем категориям 21105,0 штук, или 102,5 % к уровню прошлого года.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОГОЛОВЬЯ СКОТА ПО РАЙОНАМ НА 1 января 2019 ГОДА. ПОГОЛОВЬЕ КРУПНОГО РОГАТОГО СКОТА ВО ВСЕХ КАТЕГОРИЯХ ХОЗЯЙСТВ

голов

	На 1 января 2019г. (окончат. данные)	на 1 января		1.01.2019 г. в % к 1.01.2018 г.	
		2019 г.	2018 г.	1.01.2019 г.	1.01.2018 г.
Гиагинский район	9791	9791	9791	100	100

Поголовье КРС по всем категориям хозяйств на 1.01.2019 года составило 9791 голова.

ПОГОЛОВЬЕ КРУПНОГО РОГАТОГО СКОТА В ХОЗЯЙСТВАХ НАСЕЛЕНИЯ

голов

	На 1 января 2019г. (окончат. данные)	на 1 января		1.01.2019 г. в % к 1.01.2018 г.	
		2019 г.	2018 г.	1.01.2019 г.	1.01.2018 г.
Гиагинский район	7487	7487	8132	100	92,06

Поголовье КРС в личных подсобных хозяйствах уменьшилось на 7,94% по сравнению с прошлым годом.

ПОГОЛОВЬЕ КОРОВ ВО ВСЕХ КАТЕГОРИЯХ ХОЗЯЙСТВ

голов

	На 1 января 2019 г. (окончат. данные)	на 1 января		1.01.2019 г. в % к 1.01.2018 г.	
		2019 г.	2018 г.	1.01.2019 г.	1.01.2018 г.
Гиагинский район	4596	4596	5108	100	89,98

Поголовье коров по всем категориям хозяйств на 01.01.2019 года насчитывало 4596 голов, что на 10,02% ниже к уровню прошлого года.

ПОГОЛОВЬЕ КОРОВ В ХОЗЯЙСТВАХ НАСЕЛЕНИЯ

голов

	На 1 января 2019 г. (окончат. данные)	на Январь		1.01.2019 г. в % к	
		2019 г.	2018 г.	2019 г.	2018 г.
Гиагинский район	4020	4020	4668	100	86,12

Поголовье коров у населения уменьшилось на 13,88% по сравнению с прошлым годом и на 01.01.2019 года составило 4020 головы.

ПОГОЛОВЬЕ СВИНЕЙ ВО ВСЕХ КАТЕГОРИЯХ ХОЗЯЙСТВ

голов

	На 1 января 2019 г. (окончат. данные)	на Январь		1.01.2019 г. в % к	
		2019 г.	2018 г.	2019 г.	2018 г.
Гиагинский район	1971	1971	2529	100	77,9

Поголовье свиней по всем категориям хозяйств составила 1971 голова или 77,9 % к уровню прошлого года.

ПОГОЛОВЬЕ СВИНЕЙ В ХОЗЯЙСТВАХ НАСЕЛЕНИЯ

голов

	На 1 января 2019 г. (окончат. данные)	на Январь		1.01.2019 г. в % к	
		2019 г.	2018 г.	2019 г.	2018 г.
Гиагинский район	1666	1666	1976	100	84,3

Поголовье свиней в хозяйствах населения составила 1666 голов или 84,3 % к уровню прошлого года.

ПОГОЛОВЬЕ ОВЕЦ И КОЗ ВО ВСЕХ КАТЕГОРИЯХ ХОЗЯЙСТВ

голов

	На 1 января 2019 г. (окончат. данные)	на Январь		1.01.2019 г. в % к	
		2019 г.	2018 г.	2019 г.	2018 г.
Гиагинский район	3183	3183	2892	100,0	108,5

Поголовье овец и коз по хозяйствам населения составило 2467 головы или 103,9% к уровню прошлого года.

ПОГОЛОВЬЕ ОВЕЦ И КОЗ В ХОЗЯЙСТВАХ НАСЕЛЕНИЯ

голов

	На 1 января 2019 г. (окончат. данные)	на Январь		1.01.2019 г. в % к	
		2019 г.	2018 г.	2019 г.	2018 г.
Гиагинский район	2467	2467	2374	100,0	103,9

В рамках реализации государственной политики по поддержке сельхозтоваропроизводителей в виде лизинговой поставки племенного скота и технологического оборудования специалистами отдела сельского хозяйства администрации муниципального образования "Гиагинский район" в 2018 году проведена работа по сбору и оформлению документов для получения субсидий и на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства.

В 2018 году сельхозтоваропроизводителям выдано субсидий на сумму 108,22 млн. руб.:

Вид субсидий	Сума субсидий
Итого	108,22
Возмещение части затрат на приобретение крупного рогатого скота молочного направления	4,50
Возмещение части затрат на приобретение товарного поголовья КРС мясного направления	9,92
Гранты на развитие семейных животноводческих ферм	22,50
Поддержка начинающих фермеров	12,00
Предоставление средств на осуществление компенсации ущерба, причиненного в результате ЧС природного характера	1,28
Реализация мероприятий по развитию мелиорации земель сельскохозяйственного назначения	9,75
Субсидии на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями	23,44
Субсидии на возмещение части затрат, связанных с развитием овцеводства и козоводства	0,13
Субсидии на возмещение части затрат на приобретение элитных семян	1,41
Субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства	12,78
Субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства (за счет резервного фонда)	5,04
Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, направленных на повышение продуктивности в молочном скотоводстве	2,62

Специалистами отдела сельского хозяйства администрации муниципального образования "Гиагинский район" в целях обеспечения развития малых форм хозяйствования велась разъяснительная работа с крестьянскими фермерскими хозяйствами по реализации программ поддержки начинающих фермеров и развития семейных животноводческих ферм.

Проводилась работа с сельхозтоваропроизводителями по вопросу изменения структуры земледелия. Кроме традиционного выращивания зерна аграриям рекомендовано переходить к возделыванию овощей.

Важными задачами на 2019 года являются ранневесенняя подкормка озимых зерновых и зимующих культур.

Одной из основных задач в аграрном секторе является реализация мер в направлении наиболее полного использования внутренних резервов и возможностей, которые будут способствовать увеличению численности поголовья скота и птицы, изменению структуры земледелия, созданию необходимых предпосылок для выполнения производственной программы Гиагинского района в 2019 году хозяйствами всех форм собственности.

Промышленность

Одной из основных составляющих экономики муниципального образования "Гиагинский район" является промышленное производство.

В 2018 году объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по полному кругу организаций-производителей (без учета микро-

предприятий), составил 14 819,1 млн. руб. (в действующих ценах), прогноз выполнен на 101,5 %. В сравнении с соответствующим периодом 2017 года прирост объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами составил 2 679,4 млн. руб. или 22,1%.

Основу всего промышленного производства муниципального образования "Гиагинский район" составляет пищевая промышленность (крупные и средние предприятия), которая обеспечивает более 99% промышленной отгрузки муниципального образования "Гиагинский район", предприятиями отгружено товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами в 2018 году 14 770,1 млн. руб. (в действующих ценах), прогнозные показатели выполнены на 102,4%, в сравнении с 2017 годом объем отгруженных товаров увеличился на 23,1% или на 2 768,5 млн. руб.

В 2018 году производством объемов пищевой продукции в натуральном выражении по предприятиям муниципального образования "Гиагинский район" составило:

1) комбикормов — 200,2 тыс. т, что на 7,65 тыс. т меньше, чем за соответствующий период 2017 года, снижение объясняется тем, что ООО "Адыгейский комбикормовый завод" в 2018 году производил комбикорма только для птицы на инкубационное яйцо;

2) масло сливочное и пасты масляные — 1,31 тыс. т, что на 0,15 тыс. т меньше чем за аналогичный период 2017 года.

Прогнозные показатели по производству масла сливочного и пасты масляной за 2018 год выполнены:

— ОАО "Молочный завод "Гиагинский" на 101,6%;

— ООО "Традиции Юга" на 114,3%.

В 2018 году ООО "Молочный завод Новый" активно проводил мероприятия по модернизации завода, что позволит увеличить ассортимент и объемы производства продукции. В 2018 году проведение данных мероприятий отразилось на фактических объемах производства масла сливочного и пасты масляной, прогноз выполнен на 51%.

3) сыров и сырного продукта — 9,43 тыс. т, что на 0,74 тыс. т больше, чем за соответствующий период 2017 года. В 2018 году увеличили объемы производства по сравнению с соответствующим периодом 2017 года ОАО "Молочный завод Гиагинский" на 14,4%, ООО "Тамбовский" на 26,8%, ООО "Традиции Юга" на 22,1%;

4) хлеба и хлебобулочных изделий — 1,54 тыс. т, что на 17,6% меньше, чем за соответствующий период 2017 года. Основным производителем хлебобулочных изделий является АО "Дондуковский элеватор". Основной причиной снижения объемов производства является то, что на рынке хлебобулочных изделий предложение превышает спрос. Большую конкуренцию составляют предприятия близлежащих муниципальных районов Республики Адыгея, Краснодарского края, продукция которых, реализуется на рынках Гиагинского района;

5) консервов (соки, напитки и консервы) — 5033,2 туб., что на 1222,4 туб. больше, чем в аналогичном периоде 2017 года, основным производителем консервированной продукции на территории Гиагинского района является ООО Корпорация "Южный Альянс";

6) нерафинированного масла — 25,5 тыс. т, что на 2,6 тыс. т больше, чем за аналогичный период 2017 года, основными производителями растительных масел на территории Гиагинского района являются ООО "Гиагинский маслоперерабатывающий комплекс" и ООО ПК "Наш Продукт".

Межрегиональную деятельность по реализации готовой продукции осуществляют следующие крупные и средние предприятия: ОАО "Молочный завод Гиагинский", ООО "Молочный завод Новый", ООО "Корпорация "Южный Альянс", ООО "Тамбовский", ООО "Гиагинский маслоперерабатывающий комплекс" и ООО ПК "Наш Продукт".

Готовая продукция реализуется в г. Москва, Ростовскую область, г. Санкт-Петербург, г. Екатеринбург, г. Новосибирск, Пермскую область, Ханты — Мансийский округ, г. Воронеж, г. Ставрополь, г. Липецк, Нижегородскую и Белгородскую области и другие регионы Российской Федерации.

В 2018 году ОАО "Молочный завод Гиагинский" проводил маркетинговые инновации по продвижению продукции на рынок товаров, размещая информацию о товаре в средствах маркетинговой коммуникации, услуги по продвижению товаров, затраты на инновации составили 1,2 млн. руб.

В числе первоочередных задач, стоящих перед промышленным комплексом, остаются вопросы повышения конкурентоспособности предприятий, которые позволят расширить рынок сбыта промышленной продукции, повышение инвестиционной и инновационной активности промышленных предприятий.

Инвестиции, капвложения

Одним из приоритетных направлений деятельности администрации МО "Гиагинский район" остается привлечение инвестиций. Эффективная инвестиционная деятельность является основным рычагом развития, как экономики в целом, так и благополучия территорий и предприятий.

По оперативным данным объем инвестиций в основной капитал (без учета микропредприятий) в 2018 году составил 636,63 млн. руб., в том числе по крупным и средним предприятиям объем инвестиций составил 544,49 млн. руб. и по малым предприятиям 92,14 млн. руб.

На территории Гиагинского района реализуют инвестиционные проекты следующие организации:

— ООО "Тамбовский" осуществляет строительство производственного, фасовочного цеха и цеха по хранению молока;

— ООО "Молочный завод Новый" проводит модернизацию производственных цехов, ведется строительство молокохранилища и фасовочного цеха, приобретено оборудование по производству "Моцареллы и пицца сыра";

— ООО "Агро-Центр" продолжает строительство фруктохранилища, ведет закладку яблоняного сада по интенсивной технологии на площади 30,4 га;

— ООО "Наш сад" продолжает закладку сада по интенсивной технологии площадью 196 га, продолжает строительство фруктохранилища;

— ООО "Черкесские сады" продолжает закладку садов по интенсивной технологии на площади более 240 га.

Предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности постоянно вкладывают капитальные вложения на развитие производства.

В 2018 году на развитие производства были направлены капвложения: ОАО "Молочный завод Гиагинский" более 80 млн. рублей, ООО "Адыгейский комбикормовый завод" более 30,0 млн. руб., ООО "Гиагинский маслоперерабатывающий комбинат" 27 млн. руб.

В 2018 году по мероприятию "Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе семей и молодых специалистов" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции сырья продовольствия" реализуемой в рамках федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий" два молодых специалиста получили жилищные сертификаты.

В 2018 году 6 молодых семей в рамках муниципальной программы "Гиагинский район" "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами" получили жилищные сертификаты.

В рамках подпрограммы "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" муниципальной программы МО "Гиагинский район" "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами" приобретено для 21 детей-сирот жилья площадью на общую сумму 18,6 млн. рублей.

В 2018 году на учете в качестве семей, имеющих трех и более детей, для получения земельных участков, состояло 5 семей. В целях устранения очереди по обеспечению семей, имеющих трех и более детей, земельными участками, муниципальным образованием "Гиагинский район" осуществлялось формирование и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков.

По состоянию на 01.01.2019 года все семьи, состоящие на учете, как имеющие трех и более детей, обеспечены земельными участками.

Кроме того, в муниципальном образовании "Гиагинский район" имеются 8 земельных участков, зарезервированных для предложения семьям, имеющим трех и более детей.

Жилищное строительство на территории муниципального образования "Гиагинский район" ведется только индивидуальными застройщиками. В 2018 году введено в действие общей (полезной) жилой площади — 1592 кв.м.

Потребительский рынок

В Гиагинском районе на сегодняшний день потребительский рынок является стабильно развивающейся отраслью экономики.

Одной из составляющих потребительского рынка Гиагинского района является розничная торговля. Это основное звено всей системы торгового обслуживания населения. Современные тенденции ее развития основываются на соотношении магазинных и внемагазинных форм продажи товаров, то есть стационарной торговой сети, мелкокоричной торговли и рынков.

На территории муниципального образования "Гиагинский район" функционируют: 155 магазинов, 40 павильонов, 12 объектов общественного питания, 7 автомоек, 10 СТО, 20 аптек, 8 ветеринарных аптек. Оказывают услуги: 3 единицы по ремонту обуви, 3 единицы по ремонту и пошиву одежды, 6 единиц по оказанию ритуальных услуг, 16 единиц по парикмахерским услугам, 12 АЗС и 16 единиц оказывают различные виды услуг.

В 2018 году оборот розничной торговли составил 592,0 млн. руб., что на 16,7% больше, чем за соответствующий период 2017 года.

В соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 22 декабря 2010 г. № 256 "О порядке организации ярмарок на территории Республики Адыгея и требованиях к организации продажи товаров на ярмарках" в отчетном периоде 2018 года проведено 15 районных ярмарок.

В 2018 году проводились мероприятия по обеспечению широкого участия в республиканских ярмарках предприятий, производящих и реализующих продовольственные и непродовольственные товары, сельскохозяйственных производителей, предприятий общественного питания Гиагинского района.

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 6 августа 2014 года № 560 "О применении отдельных социальных экономических мер в целях обеспечения продовольственной безопасности Российской Федерации" специалистами отдела экономического развития и торговли администрации образования "Гиагинский район" проводился мониторинг розничных цен на фиксированный набор продовольственных товаров в торговых объектах муниципального образования "Гиагинский район", итоги которого были направлены в Министерство экономического развития и торговли Республики Адыгея.

В администрации муниципального образования "Гиагинский район" функционирует "Горячая линия" для рассмотрения обращений граждан по защите прав потребителей, в 2018 году в письменной форме обратилось 14 человек и более 60 человек за консультациями в устной форме.

Систематически проводилась разъяснительная работа с руководителями торговых предприятий о необходимости первоочередного продвижения на потребительский рынок продукции местных товаропроизводителей, которая в настоящее время по качеству и конкурентным показателям не уступает ввозимым аналогам.

На территории муниципального образования "Гиагинский район" осуществляет деятельность 12 объектов общественного питания. Оборот общественного питания в 2018 году составил 1,6 млн. руб., что на 27,3% больше, чем за соответствующий период 2017 года.

В 2018 году объем платных услуг составил 149,3 млн. руб., что на 19,2% больше, чем за соответствующий период 2017 года.

В администрации муниципального образования "Гиагинский район" работает "Горячая линия" для приема обращений граждан о фактах изготовления и сбыта контрафактного алкоголя.

Малое предпринимательство

Сегодня малый и средний бизнес муниципального образования "Гиагинский район" — это 136 средних, малых и микропредприятий, на которых работает более 800 человек.

В 2018 году на территории Гиагинского района, как вновь образованные, зарегистрировалось 143 единицы индивидуальных предпринимателей, ликвидировано 137 единиц и по состоянию на 01.01.2019 года численность индивидуальных предпринимателей составила 694 единицы.

Зарегистрированы 34 единицы глав КФХ в 2018 году, ликвидирована 31 единица и по состоянию на 01.01.2019 года численность глав КФХ составила 202 единицы.

Специалистами администрации муниципального образования "Гиагинский район" проводилась работа по разъяснению положений региональных программ Республики Адыгея "Развитие малого и среднего предпринимательства", "Поддержка начинающих фермеров в Республике Адыгея", "Развитие семейных животноводческих ферм".

В 2018 году 9 индивидуальных предпринимателей глав КФХ Гиагинского района получили гранты на развитие на общую сумму 46,5 млн. рублей.

В первом полугодии 2018 года проведен конкурс на право размещения нестационарных объектов на территории муниципального образования "Гиагинский район", заключено 16 договоров с индивидуальными предпринимателями, в бюджет муниципального образования "Гиагинский район" доходов от аренды нестационарных объектов поступило в сумме 168,9 тыс. рублей.

В целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также реализации положений Федерального закона от 22.07.2008 г. № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов РФ или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" утверждены перечни муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц для выделения субъектам МСП: муниципального образования "Гиагинское сельское поселение" (1 помещение) и в муниципальном образовании "Гиагинский район" (2 земельных участка и 3 помещения).

Информация об изменениях законодательства, проводимых семинарах, совещаниях, конкурсах, выставках, форумах на постоянной основе размещается на официальном сайте администрации муниципального образования "Гиагинский район" и публикуется в районной газете "Красное знамя".

В первом полугодии 2018 года в соответствии с решениями контрольно-надзорного органа, попечительского совета Микрокредитной компании Муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства муниципального образования "Гиагинский район", высшего (коллегиального) органа управления Муниципального Фонда, Совета народных депутатов, администрации муниципального образования "Гиагинский район" деятельность Микрокредитной компании Муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства муниципального образования "Гиагинский район" прекращена.

Бюджет

По состоянию на 01.01.2019 года доходы консолидированного бюджета муниципального образования "Гиагинский район" за счет всех источников составили 827,0 млн. руб., что на 141,7 млн. руб. больше, чем за аналогичный период 2017 года.

В 2018 году поступило доходов в бюджет МО "Гиагинский район" 760,3 млн. рублей, что на 145,4 млн. руб. больше, чем в 2017 году.

Основными источниками формирования доходной части бюджета муниципального образования "Гиагинский район" являются 5 видов доходов: НДС/ФЛ, налоги на совокупный доход, налоги на имущество, платежи за государственную пошлину и доходы от использования муниципальному имуществу.

Поступило в 2018г. налоговых и обязательных платежей (доходов) в бюджет МО «Гиагинский район» (млн. руб.)	В разрезе значимых налогов									
	НДФЛ		Налоги на совокупный доход		Налоги на имущество		Госпошлина		Доходы от использования имущества	
	млн. руб.	у/вес	млн. руб.	у/вес	млн. руб.	у/вес	млн. руб.	у/вес	млн. руб.	у/вес
153,05	48,99	32,0	32,56	21,2	16,69	10,9	2,97	1,9	43,18	28,2

Крупными бюджетоформирующими предприятиями МО "Гиагинский район" являются: ОАО "Молочный завод "Гиагинский", АО "Дондуковский элеватор", ООО "Адыгейский комбикормовый завод", СХА (колхоз) "Радуга", СХА (колхоз) "Восход", ООО "Молочный завод Новый", ООО "Юг-Агробизнес", ООО "Тамбовский", ООО "Агро-Центр", ООО "Гиагинский маслоперерабатывающий комплекс", ООО ПК "Наш Продукт".

По состоянию на 01.01.2019 года расходы консолидированного бюджета муниципального образования "Гиагинский район" составили 828,3 тыс. руб., в том числе бюджета муниципального образования "Гиагинский район" 761,9 тыс. руб.

Финансирование расходов бюджета муниципального образования "Гиагинский район" осуществлялось по приоритетным социально-значимым направлениям. Просроченная кредиторская задолженность за отчетный период отсутствует.

Основными направлениями бюджетной политики муниципального образования "Гиагинский район" на 2019 год являются обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы, соблюдение режима жесткой экономики, исходя из принципа сохранения социальной направленности бюджета муниципального образования "Гиагинский район", осуществление построения бюджета муниципального образования "Гиагинский район" на основе муниципальных программ, увязанных с действующими государственными программами.

Социальная сфера

Численность постоянного населения Гиагинского района составляет 31394 человек, что составляет 6,9% от населения республики Адыгея.

По данным Управления федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и Республике Адыгея среднемесячная номинальная заработная плата работников (по крупным и средним предприятиям без субъектов малого предпринимательства) за период январь-ноябрь 2018 года составила 24922,2 руб., что составило к аналогичному периоду 2017 года

112,2%. По состоянию на 01.01.2018 года в муниципальном образовании "Гиагинский район" отсутствует задолженность по выплате заработной платы.

В Гиагинском районе проводится постоянная работа по улучшению ситуации на рынке труда. В службу занятости по Гиагинскому району в целях поиска работы в 2018 году обратилось 833 человека, из них нашли работу (доходное занятие) 435 человека. Из числа граждан, обратившихся в целях поиска работы, 452 женщины и 380 мужчин.

Состоят на учете на конец отчетного периода 179 безработных, что на 20 человек меньше, чем по состоянию на 01.01.2018г. 2018г. из них 162 человек получают пособие по безработице. Экономически активное население в отчетном периоде составило 15949 человек Уровень регистрируемой безработицы — 1,1%, что на 0,2 % меньше, чем в 2017 году.

Количество безработных граждан, принявших участие в общественных работах в 2018 году составило — 95 чел., временное трудоустройство граждан, испытывающих трудности в поиске работы — 17 чел., временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет — 45 чел. получили услугу по профессиональной ориентации — 976 чел., социальной адаптации — 274 чел., психологической поддержке — 120 чел. Направлено на профессиональное обучение 73 чел.

В целях исполнения решения межведомственной комиссии Республики Адыгея по снижению неформальной занятости в 2018 году специалисты администрации муниципального образования "Гиагинский район" совместно со специалистами МИ ФНС №2 по РА и сельских поселений, ОМВД по Гиагинскому району проводились рейдовые мероприятия по неформальной занятости.

В ходе мониторинговых мероприятий в 2018 году проведено 32 рейда и охвачено 358 организаций различных форм собственности и ИП. Выявлено в ходе рейдов 118 человек без оформления и по состоянию на сегодняшний день 118 легализовано.

Проведено анкетирование неработающих граждан, изъявивших желание трудоустроиться, анкеты направлены в ГКУ РА "ЦЗН Гиагинского района", 25 гражданам предложена работа.

В адрес Государственной инспекции труда в Республике Адыгея направлено письмо о проведении проверки в отношении двух индивидуальных предпринимателей на предмет заключения трудовых договоров с работниками.

Количество получателей пенсии в Гиагинском районе — 9346 человек, что составляет 29,7% от численности постоянного населения Гиагинского района. Средний размер пенсии в отчетном периоде 2018 года составил 11052,79 руб.

Демография

По итогам отчетного периода 2018 года сложились следующие демографические показатели:

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	2017 г.	2018 г.	Отклонение
1.	Число родившихся	чел.	320	286	-34
2.	Число умерших	чел.	458	427	-31
3.	Естествен прирост (+), убыль (-)	чел.	-138	-141	
4.	Число прибывших	чел.	1173	1180	+7
5.	Число выбывших	чел.	933	912	-21
6.	Миграционный прирост(+), снижение (-)	чел.	+240	+268	
7.	Число заключенных браков	ед.	187	135	-52
8.	Число разводов	ед.	136	133	-3

В муниципальном образовании "Гиагинский район" принята муниципальная программа "Улучшение демографической ситуации на территории муниципального образования "Гиагинский район".

Участниками данной программы являются: отдел по физической культуре, спорту и делам молодежи администрации муниципального образования "Гиагинский район", управление образования администрации муниципального образования "Гиагинский район", управление культуры администрации муниципального образования "Гиагинский район", Отдел ЗАГС Гиагинского района, ГБУЗ РА "Гиагинская центральная районная больница", Управление труда и социальной защиты населения по Гиагинскому району, сельские поселения, входящие в состав муниципального образования "Гиагинский район". В которой в течение года реализовывались мероприятия, направленные на улучшение демографической ситуации на территории муниципального образования "Гиагинский район".

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 11 февраля 2019 г. № 105, ст. Гиагинская

О внесении изменений в распоряжение главы МО "Гиагинский район" от 9 января 2019 года № 6 "О проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков", извещение о проведении аукциона и аукционную документацию

В соответствии с п.107 приказа Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. №67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Гиагинский район":

1. Исключить из распоряжения главы МО "Гиагинский район" от 09 января 2019 года № 6 "О проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков" лот № 1 — земельный участок с кадастровым номером 01:01:3501000:340, общей площадью 390000 кв.м, категории земель — "земли сельскохозяйственного назначения", с видом разрешенного использования — "для сельскохозяйственного производства", расположенный по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, в границах СПК "Прогресс".

2. Исключить из аукционной документации и извещения о проведении аукциона лот № 1 — земельный участок с кадастровым номером 01:01:3501000:340, общей площадью 390000 кв.м, категории земель — "земли сельскохозяйственного назначения", с видом разрешенного использования — "для сельскохозяйственного производства", расположенный по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, в границах СПК "Прогресс".

3. Отделу имущество-земельных отношений администрации МО "Гиагинский район" обеспечить опубликование настоящего распоряжения на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, на сайте администрации МО "Гиагинский район" www.amogr.ru, а также в "Информационном бюллетене муниципального образования "Гиагинский район", сетевом источнике публикации МУП "Редакция газеты "Красное знамя".

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на отдел имущество-земельных отношений администрации МО "Гиагинский район".

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

А. В. БУТУСОВ.

Глава МО "Гиагинский район".

Третий раздел: информационные материалы

В соответствии с п. 1 ст. 39.6, ст. 39.11, ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Гиагинский район":

Провести открытый аукцион по составу участников и форме подачи предложений, на право заключения договора аренды следующего земельного участка:

Лот №1 — земельный участок с кадастровым номером 01:01:3602000:849, общей площадью 3900 кв.м, категории земель — "земли сельскохозяйственного назначения", с видом разрешенного использования — "для сельскохозяйственного производства", местоположение: примерно 2860 м на юго-востоке от ориентира, здания администрации МО "Сергиевское сельское поселение", расположенного по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, с. Сергиевское, ул. Первомайская, 10;

Лот №2 — земельный участок с кадастровым номером 01:01:0400016:120, общей площадью 6000 кв.м, категории земель — "земли населенных пунктов", с видом разре-

шенного использования — "для ведения личного подсобного хозяйства", расположенный по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, с. Георгиевское, ул. Нагорная;

Лот №3 — земельный участок с кадастровым номером 01:01:3202000:1687, общей площадью 4036 кв.м, категории земель — "земли населенных пунктов", с видом разрешенного использования — "приусадебный участок личного подсобного хозяйства", расположенный по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, ст-ца Гиагинская, ул. Животноводческая;

Лот №4 — земельный участок с кадастровым номером 01:01:3202000:1682, общей площадью 2090 кв.м, категории земель — "земли населенных пунктов", с видом разрешенного использования — "приусадебный участок личного подсобного хозяйства", расположенный по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, ст-ца Гиагинская, ул. Животноводческая;

Лот №5 — земельный участок с кадастровым номером 01:01:0800133:134, общей площадью 3309 кв.м, категории земель — "земли населенных пунктов", с видом разрешенного использования — "приусадебный участок личного подсобного хозяйства", расположенный по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, ст-ца Дондуковская, ул. Выхонная;

Лот №6 — земельный участок с кадастровым номером 01:01:0200001:13, общей площадью 1300 кв.м, категории земель — "земли населенных пунктов", с видом разрешенного использования — "ЛПХ", расположенный по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, х. Вольно-Веселый, ул. Центральная, 4;

Лот №7 — земельный участок с кадастровым номером 01:01:0200001:375, общей площадью 4800 кв.м, категории земель — "земли населенных пунктов", с видом разрешенного использования — "приусадебный участок личного подсобного хозяйства", расположенный по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, х. Вольно-Веселый, ул. Центральная;

Лот №8 — земельный участок с кадастровым номером 01:01:1600003:178, общей площадью 4450 кв.м, категории земель — "земли населенных пунктов", с видом разрешенного использования — "для ведения личного подсобного хозяйства", расположенный по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, х. Курский, ул. Прямая, 8Б;

Лот №9 — земельный участок с кадастровым номером 01:01:0800143:157, общей площадью 2370 кв.м, категории земель — "земли населенных пунктов", с видом разрешенного использования — "приусадебный участок личного подсобного хозяйства", расположенный по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, ст-ца Дондуковская, пер. Западный;

Лот №10 — земельный участок с кадастровым номером 01:01:3401000:1018, общей площадью 6000 кв.м, категории земель — "земли населенных пунктов", с видом разрешенного использования — "для ведения личного подсобного хозяйства", расположенный по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, ст-ца Келермеская, ул. Прямая, 1 "А";

Лот №11 — земельный участок с кадастровым номером 01:01:3401000:1017, общей площадью 6000 кв.м, категории земель — "земли населенных пунктов", с видом разрешенного использования — "для ведения личного подсобного хозяйства", расположенный по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, ст-ца Келермеская, ул. Прямая, 1 "Б";

Лот №12 — земельный участок с кадастровым номером 01:01:0400003:120, общей площадью 6000 кв.м, категории земель — "земли населенных пунктов", с видом разрешенного использования — "для ведения личного подсобного хозяйства", расположенный по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, с. Георгиевское, ул. Восточная;

Лот №13 — земельный участок с кадастровым номером 01:01:0400003:121, общей площадью 6000 кв.м, категории земель — "земли населенных пунктов", с видом разрешенного использования — "для ведения личного подсобного хозяйства", расположенный по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, с. Георгиевское, ул. Восточная;

Лот №14 — земельный участок с кадастровым номером 01:01:0400003:122, общей площадью 6000 кв.м, категории земель — "земли населенных пунктов", с видом разрешенного использования — "для ведения личного подсобного хозяйства", расположенный по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, с. Георгиевское, ул. Восточная;

Лот №15 — земельный участок с кадастровым номером 01:01:0400016:119, общей площадью 4049 кв.м, категории земель — "земли населенных пунктов", с видом разрешенного использования — "для ведения личного подсобного хозяйства", расположенный по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, с. Георгиевское, ул. Нагорная;

Лот №16 — земельный участок с кадастровым номером 01:01:1900002:116, общей площадью 4859 кв.м, категории земель — "земли населенных пунктов", с видом разрешенного использования — "приусадебный участок личного подсобного хозяйства", расположенный по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, х. Нечаевский;

Лот №17 — земельный участок с кадастровым номером 01:01:1900002:117, общей площадью 3835 кв.м, категории земель — "земли населенных пунктов", с видом разрешенного использования — "приусадебный участок личного подсобного хозяйства", расположенный по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, х. Нечаевский.

Информация о месте и времени проведения аукциона на право заключения договоров аренды вышеуказанных земельных участков будет размещена на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru. И официальном сайте администрации МО "Гиагинский район" <http://amogr.ru>. Кроме того, на официальном сайте Российской Федерации размещается аукционная документация.

Заявления на участие в аукционе принимаются с 20 февраля 2019 года по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, ст-ца Гиагинская, ул. Кооперативная, 35, кабинет №13, с 9:00 час. до 17:00 час., перерыв с 13:00 час. до 13:48 час.

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанных земельных участков, в течение 30 дней, со дня начала приема заявлений, имеют право подать заявление о намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, по форме, прилагаемой к аукционной документации.

Заявление можно подать лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе, либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети интернет и электронной цифровой подписи, на адрес электронной почты: giaginskadmin@mail.ru.

За справками обращаться по телефону: 8 (87779) 3-09-30, доб. 121.

Администрация МО "Гиагинский район" в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, информирует население о предоставлении в аренду земельных участков:

— с кадастровым номером 01:01:2900001:3, адрес: Республика Адыгея, Гиагинский район, х. Фарсовский, ул. Победы, 6, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства, площадь: 3362 кв.м;

— с кадастровым номером 01:01:1100056:442, адрес: Республика Адыгея, Гиагинский район, ст. Келермеская, ул. Советская, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: приусадебный участок личного подсобного хозяйства, площадь: 4887 кв.м;

— с кадастровым номером 01:01:1100049:310, адрес: Республика Адыгея, Гиагинский район, ст. Келермеская, ул. Школьная площадь, 56, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства, площадь: 2168 кв.м;

— с кадастровым номером 01:01:1100049:304, адрес: Республика Адыгея, Гиагинский район, ст. Келермеская, ул. Школьная площадь, 54, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства, площадь: 1004 кв.м;

— с кадастровым номером 01:01:0800073:24, адрес: Республика Адыгея, Гиагинский район, ст. Дондуковская, ул. А. Реуса, 118, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: приусадебный участок личного подсобного хозяйства, площадь: 1595 кв.м;

— с кадастровым номером 01:01:1100049:305, адрес: Республика Адыгея, Гиагинский район, ст. Келермеская, ул. Школьная площадь, 53, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства, площадь: 1006 кв.м;

— с кадастровым номером 01:01:1100049:309, адрес: Республика Адыгея, Гиагинский район, ст. Келермеская, ул. Школьная площадь, 57, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства, площадь: 1222 кв.м;

— с кадастровым номером 01:01:2600005:17, адрес: Республика Адыгея, Гиагинский район, с. Сергиевское, ул. Пролетарская, 3, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства, площадь: 3250 кв.м;

— с кадастровым номером 01:01:2100020:76, адрес: Республика Адыгея, Гиагинский район, п. Новый, ул. Западная, 41 А, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: отдельно стоящие индивидуальные жилые дома с земельными участками площадью не менее 500 кв.м и не более 5000 кв.м, площадь: 5000 кв.м.

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанных земельных участков, в течение 30 дней со дня публикации настоящего объявления в средствах массовой информации (с 21.02.2019 г. по 22.03.2019 г.) имеют право подать заявление на имя главы МО "Гиагинский район" о намерении заключения договора аренды земельного участка, обратившись по адресу: ст. Гиагинская, ул. Кооперативная, 35, кабинет №13, с понедельника по пятницу с 9:00 до 17:00 час., обед с 13.00 до 13.48 час.

Заявления можно подать лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", адрес электронной почты: giaginskadmin@mail.ru. Для ознакомления со схемой расположения земельного участка можно обратиться к специалисту, в период приема заявлений по адресу: ст. Гиагинская, ул. Кооперативная, 35, кабинет №13, с понедельника по пятницу с 9:00 до 17:00 час., обед с 13.00 до 13.48 час.

За справками обращаться по тел.: 8(87779) 3-09-30, доб. 152.

В соответствии с п. 1 ст. 39.6, ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Гиагинский район":

Провести открытый аукцион по составу участников и форме подачи предложений, на право заключения договора аренды следующего земельного участка:

Лот № 1 — земельный участок с кадастровым номером 01:01:3301000:1040, общей площадью 85427 кв.м, категории земель — "земли сельскохозяйственного назначения", с видом разрешенного использования — "для сельскохозяйственного производства", местоположение: примерно 2340 м по направлению на юго-восток от ориентира, здания администрации МО "Айрюмовское сельское поселение", расположенное по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, п. Новый, пер. Советский, 6;

Лот № 2 — земельный участок с кадастровым номером 01:01:3602000:840, общей площадью 3319 кв.м, категории земель — "земли населенных пунктов", с видом разрешенного использования — "для ведения личного подсобного хозяйства", расположенный по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, х. Козопольский, ул. Первомайская, 9 "А".

Информация о месте и времени проведения аукциона на право заключения договоров аренды вышеуказанных земельных участков будет размещена на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru. И официальном сайте администрации МО "Гиагинский район" <http://amogr.ru>. Кроме того, на официальном сайте Российской Федерации размещается аукционная документация.

Заявления на участие в аукционе принимаются с 18 февраля 2019 года по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, ст-ца Гиагинская, ул. Кооперативная, 35, кабинет №13, с 9:00 час. до 17:00 час., перерыв с 13:00 час. до 13:48 час.

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанных земельных участков, в течение 30 дней, со дня начала приема заявлений, имеют право подать заявление о намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, по форме, прилагаемой к аукционной документации.

Заявление можно подать лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе, либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети интернет и электронной цифровой подписи, на адрес электронной почты: giaginskadmin@mail.ru.

За справками обращаться по телефону: 8 (87779) 3-09-30, доб. 121.

Отдел сельского хозяйства администрации МО "Гиагинский район" информирует о том, что с 12 февраля 2019 года начался прием документов на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства.

В соответствии с Приказом Министерства сельского хозяйства от 01.02.2019 № 20 "Об утверждении порядка предоставления средств республиканского бюджета Республики Адыгея на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства в 2019 году" субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

- Поддержка в области растениеводства:
 - посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами;
 - проведения агрохимического обследования земель сельскохозяйственного назначения;
- Поддержка в области развития производства семян кукурузы, овощей открытого грунта:
 - посевных площадей, занятых семенными посевами кукурузы, овощами открытого грунта;
 - документов, подтверждающих производство и реализацию овощей открытого грунта;
 - подтверждения соответствия партий семян кукурузы документами в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2002 г. № 184-ФЗ "О техническом регулировании";
 - проведения агрохимического обследования земель сельскохозяйственного назначения.
- Поддержка в области растениеводства при проведении агротехнических работ, имея в виду приобретение дизельного топлива при наличии:
 - посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также семенными посевами кукурузы, овощами открытого грунта;
 - документов, подтверждающих производство и реализацию овощей открытого грунта либо производство и использование семян кукурузы, направленных для посева в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;
 - проведения агрохимического обследования земель сельскохозяйственного назначения;
 - документов, подтверждающих приобретение дизельного топлива для проведения агротехнических работ в 2019 году.

Для получения дополнительной информации и подачи заявления на получение выплат необходимо обратиться в администрацию МО "Гиагинский район" в 9 кабинет, ежедневно, с 9:00 до 17:00, кроме субботы и воскресенья.

ст. Гиагинская
13.02.2019 г.

ПРОТОКОЛ публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования "Развлечения 4.8" земельному участку, расположенному по адресу: ст. Дондуковская, ул. Советская

Место и время проведения: ст. Гиагинская, ул. Кооперативная, 35 (здание администрации МО "Гиагинский район")

Время — 10 часов 00 минут (время московское).

Дата проведения: 13.02.2019 г.

Председательствующий: Норкин Э. А. — заместитель председателя, руководитель отдела архитектуры и градостроительства администрации МО "Гиагинский район".

Секретарь: Таранухина А. В. — ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации МО "Гиагинский район".

Присутствовали:

Члены комиссии, жители ст. Дондуковской, представители администрации МО "Дондуковское сельское поселение".

Способ информирования общественности:

Постановление главы МО "Гиагинский район" от 28.01.2019 г. №17 "О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования образуемого земельного участка в кадастровом квартале 01:01:0800088 по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, ст. Дондуковская, ул. Советская", опубликовано в Информационном бюллетене МУП "Редакция газеты "Красное знамя", размещено на официальном сайте администрации МО "Гиагинский район" в сети Интернет: amogr.ru, информационные объявления о проведении публичных слушаний были размещены на информационном стенде отдела архитектуры и градостроительства.

Повестка дня:

Рассмотрение вопроса о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "Развлечения 4.8" в кадастровом квартале 01:01:0800088 расположенного по адресу: ст. Дондуковская, ул. Советская.

Председательствующий пояснил процедуру проведения публичных слушаний, последовательность выступающих.

Выступления:

Норкин Э. А. — на публичные слушания вынесен вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования "Развлечения 4.8" формируемому земельному участку в кадастровом квартале 01:01:0800088 по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, ст. Дондуковская, ул. Советская, данный участок расположен в территориальной зоне Р-3 (зона набережных). Правилами землепользования и застройки МО "Дондуковское сельское поселение", установлены основные виды разрешенного использования земельного участка и условно разрешенные виды использования земельных участков "Развлечения 4.8" относится к условно разрешенным видам. Земельный участок в кадастровом квартале 01:01:0800088, по адресу: ст. Дондуковская, ул. Советская, площадью 11517 кв. м., формируется с целью использования по целевому назначению.

Для осуществления процедуры установления запрашиваемого вида разрешенного использования, по обращению заместителя отдела имущественно-земельных отношений от 28.01.2019г., необходимо рассмотреть данный вопрос.

Предложений и замечаний от участников публичных слушаний — не поступало. Все присутствующие согласились.

Голосовали "Единогласно"

Приняли "Единогласно".

Итоги публичных слушаний:

Публичные слушания считать состоявшимися, подготовить заключение по результатам публичных слушаний и опубликовать в установленном порядке.

Рекомендовать главе МО "Гиагинский район" предоставить разрешения на условно разрешенный вид использования — "Развлечения 4.8", установленные для территориальной зоны Р-3 (зона набережных) в отношении формируемого земельного участка в кадастровом квартале 01:01:0800088, площадью 11517 кв. м, расположенного по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, ст. Дондуковская, ул. Советская.

Поблагодарив всех участников за участие в обсуждении вопроса, публичные слушания были объявлены закрытыми.

Председательствующий Э. А. Норкин.

Секретарь А. В. Таранухина.

Заключение №2

о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования "Развлечения 4.8" земельному участку, расположенному по адресу: ст. Дондуковская, ул. Советская

Публичные слушания проводятся в целях выявления и учета мнения жителей МО "Дондуковское сельское поселение", руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ "Градостроительный кодекс Российской Федерации", Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом МО "Гиагинский район", на основании постановления главы МО "Гиагинский район" от 28.01.2019 г. №17 "О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования образуемого земельного участка в кадастровом квартале 01:01:0800088 по адресу: Республика Адыгея, Гиагинский район, ст. Дондуковская, ул. Советская", Положением о комиссии, ее составе по вопросам градостроительной деятельности на территориях поселений, входящих в состав МО "Гиагинский район", и о порядке организации проведения публичных слушаний, утвержденным постановлением главы МО "Гиагинский район" от 28.06.2018 г. № 153.

Дата, время, место проведения публичных слушаний: 13.02.2019 г., 10 часов 00 минут (время московское) по адресу: ст. Гиагинская, ул. Кооперативная, 35, каб.1 (здание администрации МО "Гиагинский район").

Информационные объявления о проведении публичных слушаний были размещены на информационном стенде отдела архитектуры и градостроительства, постановление о проведении публичных слушаний опубликовано в Информационном бюллетене МУП Редакция газеты "Красное знамя", размещено на официальном сайте администрации МО "Гиагинский район" в сети Интернет: amogr.ru.

Во время проведения публичных слушаний были даны разъяснения и ответы на вопросы.

Выводы и рекомендации:

— публичные слушания проведены в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативных актов МО "Гиагинский район", в связи с чем публичные слушания считать состоявшимися;

— письменных заявлений и предложений по данному вопросу — не поступало;

— рекомендовать главе МО "Гиагинский район" предоставить разрешения на условно разрешенный вид использования "Развлечения 4.8", установленные для территориальной зоны Р-3 (зона набережных), земельному участку, площадью 11517 кв. м, расположенного в кадастровом квартале 01:01:0800088 по адресу: ст. Дондуковская, ул. Советская;

— опубликовать протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний в Информационном бюллетене муниципального образования "Гиагинский район" в сетевом источнике публикации МУП "Редакция газеты "Красное знамя", а также разместить на официальном сайте администрации МО "Гиагинский район".

Председательствующий Э. А. Норкин.

Секретарь А. В. Таранухина.

ст. Гиагинская
13.02.2019 г.

ПРОТОКОЛ

публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных минимальных параметров разрешенного строительства земельного участка с кадастровым номером 01:01:0500047:100, по адресу: ст. Гиагинская, ул. Эскадронная, 19 А

Место и время проведения: ст. Гиагинская, ул. Кооперативная, 35 (каб №1), здание администрации МО "Гиагинский район".

Время — 11 часов 00 минут (время московское)

Дата проведения: 13.02.2019 г.

Председательствующий: Норкин Э. А. — заместитель председателя, руководитель отдела архитектуры и градостроительства администрации МО "Гиагинский район".

Секретарь: Таранухина А. В. — ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации МО "Гиагинский район".

Присутствовали:

Члены комиссии, заявитель.

Способ информирования общественности:

Постановление главы МО "Гиагинский район" от 01.02.2019 г. № 26 "О проведении публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных минимальных параметров разрешенного строительства земельного участка с кадастровым номером 01:01:0500047:100", опубликовано в Информационном бюллетене МУП "Редакция газеты "Красное знамя", размещено на официальном сайте администрации МО "Гиагинский район": amogr.ru, информационные объявления о проведении публичных слушаний были размещены на информационном стенде отдела архитектуры и градостроительства.

Повестка дня:

Рассмотрение вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных минимальных параметров разрешенного строительства земельного участка с кадастровым номером 01:01:0500047:100, по адресу: ст. Гиагинская, ул. Эскадронная, 19 А.

Выступления:

Норкин Э. А. — согласно п.1 ст. 40 Градостроительного кодекса РФ "правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно — геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства реконструкции объектов капитального строительства".

Гр. Антонова Т. Н. обратилась с заявлением о предоставлении разрешения на отклонение от предельных минимальных параметров разрешенного строительства земельного участка площадью 587 кв. м. по адресу: ст. Гиагинская, ул. Эскадронная, 19 А с кадастровым номером 01:01:0500047:100 (прилагается). Земельный участок расположен в территориальной зоне Ж-1 (зона застройки индивидуальными, малозэтажными жилыми домами), минимальный размер площади в установленной зоне — 600 кв. м, согласно правилам землепользования и застройки МО "Гиагинское сельское поселение".

Необходимо предоставить разрешение на отклонение от предельных минимальных параметров разрешенного строительства земельного участка с кадастровым номером 01:01:0500047:100.

Предложений и замечаний по данному вопросу — не поступало.

Голосовали: "Единогласно"

Приняли: "Единогласно".

Итоги публичных слушаний:

1. Публичные слушания считать состоявшимися, подготовить заключение по результатам публичных слушаний и опубликовать в установленном порядке.

2. Направить главе МО "Гиагинский район" протокол публичных слушаний от 13.02.2019 г. и заключение по результатам публичных слушаний для рассмотрения и принятия решения.

Поблагодарив всех участников за участие в обсуждении вопроса, публичные слушания были объявлены закрытыми.

Председательствующий Э. А. Норкин.

Секретарь А. В. Таранухина.

Заключение № 3 по результатам публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства земельного участка с кадастровым номером 01:01:0500047:100 по адресу: ст. Гиагинская, ул. Эскадронная, 19 А

Публичные слушания проводятся в целях выявления и учета мнения жителей МО "Гиагинское сельское поселение", руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ "Градостроительный кодекс Российской Федерации", Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом МО "Гиагинский район" на основании постановления главы МО "Гиагинский район" от 01.02.2019 г. № 26 "О проведении публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных минимальных параметров разрешенного строительства земельного участка с кадастровым номером 01:01:0500047:100", Положением о комиссии, ее составе по вопросам градостроительной деятельности на территориях поселений, входящих в состав МО "Гиагинский район", и о порядке организации проведения публичных слушаний, утвержденным постановлением главы МО "Гиагинский район" от 28.06.2018 г. № 153.

Дата, время, место проведение публичных слушаний: 13.02.2019 г.

11 часов 00 минут (время московское), по адресу: ст. Гиагинская, ул. Кооперативная, 35 каб. 1 (здание администрации МО "Гиагинский район").

Информационное объявление о проведении публичных слушаний были размещены на информационном стенде отдела архитектуры и градостроительства, постановление о проведении публичных слушаний опубликовано в Информационном бюллетене МУП Редакция газеты "Красное знамя", размещено на официальном сайте администрации МО "Гиагинский район" в сети Интернет : amogr.ru.

Во время проведения публичных слушаний были даны разъяснения и ответы на вопросы.

Выводы и рекомендации:

— публичные слушания проведены в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативно — правовыми актами МО "Гиагинский район";

— письменных заявлений и предложений — не поступало;

— в связи с окончанием срока проведения публичных слушаний считать публичные слушания состоявшимися;

— рекомендовать главе МО "Гиагинский район" предоставить разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства земельного участка с кадастровым номером 01:01:0500047:100 по адресу: ст. Гиагинская, ул. Эскадронная, 19 А, установленной в территориальной зоне Ж-1;

— опубликовать протокол публичных слушаний от 13.02.2019 г. и заключение № 3 о результатах публичных слушаний в Информационном бюллетене муниципального образования "Гиагинский район" на сетевом источнике публикации МУП "Редакция газеты "Красное знамя", а также разместить на официальном сайте администрации МО "Гиагинский район": amogr.ru.

Председательствующий Э. А. Норкин.

Секретарь А. В. Таранухина.