

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ГИАГИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ
ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
МО «ГИАГИНСКИЙ РАЙОН» № 5**

*Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования
правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования
«Гиагинский район» и иной официальной информации*

Первый раздел: решения Совета народных депутатов муниципального образования "Гиагинский район"

РЕШЕНИЕ № 309

от 26 марта 2026 года ст. Гиагинская

Об отчёте о деятельности Контрольно-счётной палаты муниципального образования «Гиагинский район» за 2025 год

Заслушав и обсудив представленный председателем Контрольно-счётной палаты муниципального образования «Гиагинский район» отчёт о деятельности Контрольно-счётной палаты муниципального образования «Гиагинский район» за 2025 год, Совет народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район»

РЕШИЛ:

1. Принять к сведению отчёт о деятельности Контрольно-счётной палаты муниципального образования «Гиагинский район» за 2025 год (прилагается).

2. Настоящее решение опубликовать в Информационном бюллетене муниципального образования «Гиагинский район» АНО «Редакция газеты «Красное знамя» (регистрационный номер СМИ ПИ № ТУ23-02093), а также на официальном сайте в сети «Интернет» Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» (<https://sovnardep.ru>), на официальном сайте Контрольно-счётной палаты муниципального образования «Гиагинский район» (<https://кспмогиагра.рф>).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

А.Н. ТАРАНУХИН

Глава муниципального образования

«Гиагинский район»

Т.Ю. ЧЕРКОВА

Председатель Совета народных депутатов

муниципального образования

«Гиагинский район»

Приложение к Решению Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» от 26 марта 2026 г. № 309 Годовой отчёт о деятельности Контрольно-счётной палаты муниципального образования «Гиагинский район» в 2025 году

Отчёт о деятельности Контрольно-счётной палаты муниципального образования «Гиагинский район» за 2025 год (далее — Отчёт) подготовлен в соответствии с требованиями части 2 статьи 19 Федерального закона от 7.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», части 2 статьи 21 Положения о Контрольно-счётной палате муниципального образования «Гиагинский район», утвержденного Решением Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» от 28.10.2021 г. № 500 (далее — Положение о КСП), на основании Регламента Контрольно-счётной палаты муниципального образования «Гиагинский район» и Стандарта организации деятельности «Подготовка отчёта о деятельности Контрольно-счётной палаты муниципального образования «Гиагинский район» и содержит информацию об основных результатах деятельности Контрольно-счётной палаты муниципального образования «Гиагинский район».

Общие сведения

Контрольно-счётная палата муниципального образования «Гиагинский район» (далее — Контрольно-счётная палата, Палата) является постоянной действующим органом внешнего муниципального финансового контроля муниципального образования «Гиагинский район», образованном в 2011 году Советом народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» в соответствии с Федеральным законом от 7.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» (далее — Федеральный закон от 7.02.2011 г. № 6-ФЗ). Советом народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» утверждены структура и штатная численность, в 2021 году принято новое Положение о Контрольно-счётной палате.

Палата входит в структуру органов местного самоуправления муниципального образования «Гиагинский район», обладает правами юридического лица, является участником бюджетного процесса и действует на основании Устава муниципального образования «Гиагинский район» и Положения о КСП.

Контрольно-счётная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

Основные полномочия контрольно-счётного органа определены Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 7.02.2011 г. № 6-ФЗ.

Деятельность Контрольно-счётной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

С 2012 года сельскими поселениями, входящими в состав муниципального образования «Гиагинский район», Контрольно-счётной палате переданы полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на основании заключенных соглашений между Советом народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район», представительными органами сельских поселений и Контрольно-счётной палатой.

В соответствии со статьёй 20 Федерального закона от 7.02.2011 г. № 6-ФЗ, статьёй 22 Положения о КСП финансовое обеспечение деятельности контрольно-счётного органа осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Гиагинский район».

На обеспечение деятельности Контрольно-счётной палаты в 2025 году бюджетом муниципального образования «Гиагинский район» предусмотрено 3857,7 тыс. рублей, фактически израсходовано 3809,0 тыс. рублей, что составляет 98,7 процента от объема предусмотренных в бюджете средств. Наибольший удельный вес занимают расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, их доля в общей сумме расходов составляет 96,7 процента. Кассовые расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда составили 3682,4 тыс. рублей или 99,9 процента исполнения.

В общей сумме бюджетных ассигнований Контрольно-счётной палаты отдельной строкой предусмотрены средства бюджетов сельских поселений, входящих в состав муниципального образования «Гиагинский район», направленные Палате на обеспечение деятельности главного инспектора для исполнения переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в сумме 931,9 тыс. рублей, исполнение составило 930,9 тыс. рублей или 99,9 процента.

Основные задачи, приоритетные направления и планирование деятельности

Основными задачами Контрольно-счётной палаты в 2025 году являлись организация и осуществление контроля за целевым и правомерным использованием средств бюджета муниципального образования «Гиагинский район», бюджетов сельских поселений, контроль за соблюдением порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования.

Как и в предыдущие годы, приоритетными направлениями в реализации стоящих перед Палатой в отчётном периоде задач являлись:

— эффективное проведение запланированных и внеплановых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, особое внимание уделялось законности использования финансовых ресурсов для выполнения целей, поставленных при формировании бюджета;

— осуществление контрольно-ревизионных мероприятий по исполнению муниципальных программ в соответствии с планом работы;

— контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом;

— проведение финансово-экономической экспертизы проектов нормативно-правовых актов, касающихся расходных обязательств муниципального образования «Гиагинский район»;

— проведение контрольных мероприятий в целях проверки использования средств местного бюджета и муниципального имущества казенными учреждениями;

— проведение экспертизы муниципальных программ (изменений в муниципальные программы);

— проведение аудита в сфере закупок;

— контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

— обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счётной палаты;

— совершенствование организации, планирования и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

В соответствии со статьёй 11 Положения о КСП деятельность Палаты в 2025 году осуществлялась на основе годового плана работы, утвержденного приказом председателя от 29 декабря 2024 года № 24.

План работы был составлен с учетом предложений, поступивших от Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» и глав сельских поселений.

Проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий осуществлялось в соответствии с требованиями федеральных, региональных и муниципальных правовых актов, в том числе принятых Контрольно-счётной палатой стандартов внешнего муниципального финансового контроля.

Основные показатели, характеризующие деятельность Контрольно-счётной палаты за 2025 год, представлены в таблице.

| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя | | |
|--------|--|-----------------------|--------------------|-------|
| | | МО «Гиагинский район» | сельские поселения | Итого |
| 1. | Контрольные мероприятия, всего из них: | 2 | 3 | 5 |
| 1.1. | совместно с Контрольно-счётной палатой Республики Адыгеи | 1 | - | 1 |
| 1.2. | по поручению СНД МО «Гиагинский район» | 1 | - | 1 |
| 1.3. | по предложениям глав сельских поселений | - | 3 | 3 |
| 2. | Экспертно-аналитические мероприятия, всего из них: | 35 | 31 | 66 |
| 2.1. | внешняя проверка отчёта об исполнении бюджета за 2024 год и годовой бюджетной отчётности ГАБС за 2024 год | 5 | 5 | 10 |
| 2.2. | экспертиза проектов бюджетов на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов | 2 | 10 | 12 |
| 2.3. | информация об исполнении бюджетов за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев текущего года | 3 | 15 | 18 |
| 2.4. | заключения на проекты решений СНД МО «Гиагинский район» о внесении изменений в бюджет | 3 | - | 3 |
| 2.5. | информация на основании обращений прокуратуры | 2 | 1 | 3 |
| 2.6. | экспертиза муниципальных правовых актов, в том числе: | 18 | - | 18 |
| 2.6.1. | финансово-экономическая экспертиза муниципальных программ | 15 | - | 15 |
| 2.6.2. | экспертиза нормативно-правовых актов | 3 | - | 3 |
| 2.7. | экспертно-аналитические мероприятия, проводимые параллельно с Контрольно-счётной палатой Республики Адыгея | 2 | 0 | 2 |
| 3. | Количество объектов, проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, всего из них: | 26 | 11 | 37 |
| 3.1. | объектов контрольных мероприятий | 2 | 3 | 5 |
| 3.2. | объектов экспертно-аналитических | 24 | 8 | 32 |
| 4. | Реализация результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий | | | |
| 4.1. | направлено представлений, ед. | 2 | 3 | 5 |
| 4.2. | направлено предписаний, ед. | - | - | - |
| 4.3. | количество материалов, направленных в правоохранительные органы, ед. | - | - | - |
| 4.4. | количество дел по административным правонарушениям, по которым судебными органами вынесены постановления по делу об административном правонарушении с назначением административного наказания, ед. | - | 1 | 1 |

В соответствии с планом работы в отчётном году Контрольно-счётной палатой проведено 71 мероприятие, в том числе 5 контрольных мероприятий и 66 экспертно-аналитических мероприятий.

Подробная информация о деятельности Контрольно-счётной палаты в 2025 году представлена в соответствующих разделах настоящего отчёта.

Контрольная-ревизионная деятельность

В отчётном периоде Контрольно-счётной палатой проведено 5 контрольных мероприятий. По результатам проверок составлено 5 актов, которые подписаны без замечаний и разногласий, руководителям проверяемых объектов направлено 5 представлений. В отношении одного должностного лица составлен протокол об административной ответственности.

Общий объём проверенных средств составил 67282,5 тыс. рублей, выявлено нарушений на общую сумму 3905,0 тыс. рублей, в том числе:

— нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчётности — 315,3 тыс. рублей;

— нарушения при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц — 59,7 тыс. рублей;

— нецелевые расходы — 26,5 тыс. рублей;

— иные бюджетные нарушения — 3503,5 тыс. рублей.

По каждому контрольному мероприятию информация с подробным описанием сути нарушений и размеров, выявленных в ходе проверок средств, использованных с нарушениями действующего законодательства, размещена на официальном сайте Контрольно-счётной палаты, отчёты по контрольным мероприятиям направлены главе муниципального образования «Гиагинский район», в Совет народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район», в Советы народных депутатов сельских поселений, а также главам сельских поселений.

Краткая характеристика контрольного мероприятия «Проверка реализации прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на обеспечение жилыми помещениями на территории муниципальных образований Республики Адыгеи в 2024 году и в первом квартале 2025 года»

Данное контрольное мероприятие проведено совместно с Контрольно-счётной палатой Республики Адыгеи.

Объект контрольного мероприятия: администрация муниципального образования «Гиагинский район».

Объём бюджетных средств, проверенных в ходе контрольного мероприятия составил 28272,6 тыс. рублей, сумма выявленных нарушений составила 59,7 тыс. рублей.

Основные нарушения и замечания, выявленные в ходе контрольного мероприятия:

1) нарушения соблюдения Федерального закона от 5.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ):

— в нарушение требований части 6 статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ, а также методических рекомендаций, утвержденных приказом Минэкономразвития России от 2.10.2013 г. № 567, в 2024 году обоснование НМЦК по муниципальным контрактам от 4.03.2024 г. № 6, от 17.06.2024 г. № 20, от 2.08.2024 г. № 29, от 14.10.2024 г. № 36, от 16.12.2024 г. № 44 проведено тарифным методом — путем умножения количества квадратных метров общей площади жилого помещения (с учетом постановления главы МО «Гиагинский район» от 08.09.2020 № 207) на установленную постановлением КМ Республики Адыгея от 1.11.2023 № 271 стоимость 1 кв.м. на территории МО «Гиагинский район» (59,7 тыс. рублей), без учета того, что стоимость 1 кв.м. общей площади жилого помещения не подлежит государственному регулированию (установлению тарифа) и применение лишь тарифного метода при определении НМЦК в данных случаях неприемлемо;

— в нарушение требований части 5 статьи 34 Федерального закона от 5.04.2013 г. № 44-ФЗ в 2024 году в муниципальных контрактах от 4.03.2024 г. № 6, от 17.06.2024 г. № 20, от 2.08.2024 г. № 29, от 14.10.2024 г. № 36, от 16.12.2024 г. № 44 не указаны конкретные размеры штрафов, начисляемых поставщику за ненадлежащее исполнение обязательств;

2) иные нарушения законодательства Российской Федерации, Республики Адыгеи и нормативных правовых актов:

— в нарушение пунктов 12, 14 Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду № 42, пункта 17 части 5 статьи 8 и пункта 19 части 1 статьи 32 Федерального закона от 13.07.2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» администрацией муниципального образования «Гиагинский район» не оформлены решения о включении жилья в специализированный жилищный фонд детей-сирот и, как следствие, не направлены соответствующие документы в Росреестр.

Данное нарушение устранено в ходе контрольного мероприятия путем уточнения записей ЕГРН в части отнесения жилых помещений к специализированному жилищному фонду для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

В целях устранения и недопущения впредь нарушений, выявленных по результатам про-

веденного контрольного мероприятия, администрации муниципального образования «Гиангинский район» были направлены информационные письма и представление.

Отчёт направлен главе муниципального образования «Гиангинский район» и председателю Совета народных депутатов муниципального образования «Гиангинский район».

Краткая характеристика контрольного мероприятия «Проверка правомерности и обоснованности назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципальной службы муниципального образования «Айрюмовское сельское поселение» за 2024 год»

Объект контрольного мероприятия: администрация муниципального образования «Айрюмовское сельское поселение».

Объём бюджетных средств, проверенных в ходе контрольного мероприятия составил 556,3 тыс. рублей, сумма выявленных нарушений составила 64,1 тыс. рублей.

Основные нарушения и замечания, выявленные в ходе контрольного мероприятия:

— нарушение Положения об условиях установления права на пенсию за выслугу лет, утвержденного Решением Совета народных депутатов муниципального образования «Айрюмовское сельское поселение» от 11.11.2011 № 214 и Порядка назначения, перерасчета размера пенсии за выслугу лет, изменения оснований ее назначения для граждан, замещающих муниципальную должность, должности муниципальной службы, перевода с иного вида выплаты, определения среднемесячного денежного содержания, на основании которого исчисляется пенсия за выслугу лет, выплаты и организация доставки пенсии за выслугу лет, ведения пенсионной документации, утвержденного Постановлением главы от 23.12.2011 г. № 73, в том числе:

— в нарушение п. 2 Порядка в одном пенсионном деле отсутствуют копии нескольких последних страниц трудовой книжки;

— в нарушение п. 5 Порядка в двух пенсионных делах заявления о назначении пенсии за выслугу лет не зарегистрированы в день его подачи в установленном порядке;

— в нарушение п. 9 Порядка в двух делах отсутствуют представления о назначении пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению №4 к Порядку;

— в нарушение п. 7 Порядка справка о размере среднемесячного заработка заявителя по форме согласно приложению №2 к Порядку отсутствует в одном пенсионном деле. Расчет производился на основании справки о размере денежного содержания (дата составления отсутствует);

— в нарушение п.20 Порядка среднемесячный заработок у муниципального служащего исчислен неверно, следовало исчислять за расчетный период (последние 12 месяцев), предшествовавший дню увольнения из муниципальной муниципальной службы;

— неверно применены нормы статьи 5 Положения, а именно в стаж для начисления пенсии выборному лицу включены периоды муниципального стажа, в результате чего размер пенсии за выслугу лет завышен на 11,0%, что повлекло за собой излишне начисленную выплаченную пенсию за выслугу лет в проверяемом периоде в сумме 56,2 тыс. рублей;

— расчеты и (или) иные документы по установлению размера пенсии за выслугу лет отсутствуют в двух делах;

— в двух пенсионных делах выявлены разногласия в датах документов, так заявления о назначении пенсии поданы 16.09.2015 года, при этом распоряжения о назначении этой пенсии изданы уже 15.09.2015 года;

— в справке о периодах службы (работы), учитываемых при исчислении стажа, дающего право на пенсию по выслуге лет у одного муниципального служащего (дата выдачи отсутствует, справка не подписана ни главой поселения, ни главным специалистом), выявлена техническая ошибка, дата увольнения указана 16.09.2015 года, фактически 15.09.2015 года;

— неверно применены нормы пункта 12 Положения, в результате чего размер пенсии за выслугу лет у одного муниципального служащего завышен на 1,86 %, что повлекло за собой излишне начисленную и выплаченную пенсии за выслугу лет за 2024 год в сумме 4,6 тыс. рублей;

нарушение Положения о порядке установления и выплаты пенсии за выслугу лет в муниципальном образовании «Айрюмовское сельское поселение», утвержденного решением Совета народных депутатов муниципального образования «Айрюмовское сельское поселение» от 5.07.2016 г. № 165 (с изменениями и дополнениями), в том числе:

— нарушение п.2 статьи 5.1 Положения заявления об установлении пенсии за выслугу лет у одного муниципального служащего было подано и принято за месяц до возникновения права на ее установление (01.07.2019 года, при этом дата увольнения 5.08.2019 года);

— нарушение п.2 статьи 8 Положения о пенсиях в одном пенсионном деле отсутствует уведомление заявителю о назначении пенсии;

— при пересчете пенсий в связи с увеличением окладов с 1.08.2024 года на 20,0% неверно произведен расчет, что повлекло недоплату пенсии за выслугу лет одному получателю за период с 1.08.2024 года по 31.12.2024 года в сумме 3,3 тыс. рублей;

— копии трудовых книжек и иных документов в пенсионных делах не заверены должным образом.

По результатам контрольного мероприятия для принятия мер по устранению выявленных нарушений направлено представление главе муниципального образования «Айрюмовское сельское поселение».

Согласно информации, предоставленной сельским поселением, нарушения, являющиеся устраняемыми, устранены. Приняты меры по дальнейшему недопущению выявленных нарушений.

Краткая характеристика контрольного мероприятия «Проверка правильности начисления и выплаты заработной платы, пособий, компенсаций и иных выплат работникам МП «Теплосети» муниципального образования «Гиангинское сельское поселение» за период 2024 года»

Объект контрольного мероприятия: муниципальное предприятие «Теплосети» муниципального образования «Гиангинское сельское поселение».

Объём бюджетных средств, проверенных в ходе контрольного мероприятия, составил 27026,7 тыс. рублей, сумма выявленных нарушений составила 43,7 тыс. рублей.

Основные нарушения и замечания, выявленные в ходе контрольного мероприятия:

— при отсутствии распорядительных документов работодателя директор МП «Теплосети» МО «Гиангинское сельское поселение» своим приказом установил себе премию в сумме 10,0 тыс. рублей (с учетом НДФЛ).

— при нахождении в трудовых отпусках двум работникам необоснованно, без учета фактически отработанного времени, осуществлены компенсационные выплаты за специпитание, что повлекло излишне начисленную и выплаченную заработную плату в общей сумме 1,0 тыс. рублей (с учетом НДФЛ);

— необоснованная (неэффективная) доплата по совмещаемым должностям (делопроизводитель, специалист по кадрам и начислению заработной платы), превышающая 0,5 ставки, установленной штатным расписанием составила 32,7 тыс. рублей (с учетом НДФЛ);

— не оформлено соответствующим образом Положение о порядке индексации заработной платы МО «Теплосети» МО «Гиангинское сельское поселение»;

— в нарушение ст. 136 Трудового кодекса Российской Федерации оплата заработной платы за первую половину месяца выплачивалась фиксированной суммой без учета фактически отработанного работником времени, кроме того имеют место случаи нарушения сроков выплаты заработной платы;

— в нарушение ст. 91 Трудового кодекса Российской Федерации в представленных на проверку табелях за 2024 год неверно отражается фактически отработанное время (женщины, работающие в сельской местности);

— в нарушение ст. 284 ТК РФ превышена предельно допустимая норма продолжительности рабочего времени при работе на условиях совместительства.

По результатам контрольного мероприятия для принятия мер по устранению выявленных нарушений директору МП «Теплосети» направлено представление с требованием устранить выявленные нарушения.

Отчёт направлен Главе муниципального образования «Гиангинское сельское поселение» и Председателю Совета народных депутатов муниципального образования «Гиангинское сельское поселение».

Краткая характеристика контрольного мероприятия «Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба» администрации муниципального образования «Гиангинский район» за 2024 год»

Контрольное мероприятие проводилось на основании поручения Совета народных депутатов муниципального образования «Гиангинский район».

Объект контрольного мероприятия: МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба» администрации муниципального образования «Гиангинский район».

Объём бюджетных средств, проверенных в ходе контрольного мероприятия, составил 10961,4 тыс. рублей, сумма выявленных нарушений составила 3587,9 тыс. рублей.

Основные нарушения и замечания, выявленные в ходе контрольного мероприятия:

нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой отчетности), из них:

1.1) нарушение требований, предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами (в нарушение Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Инструкции № 157н, Учетной политики и иных нормативно — правовых актов);

— в нарушение ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском уче-

те», требований ФСБУ № 257н «Основные средства», согласно п.58 «Объекты недвижимого государственного (муниципального) имущества, которые соответствуют критериям признания объекта основных средств, предусмотренным п. 8 настоящего Стандарта, признаются при первом применении настоящего Стандарта в составе основных средств с отражением в бухгалтерском учете на соответствующих балансовых счетах по их кадастровой стоимости, определенной на дату первого применения Стандарта. Такая стоимость признается балансовой стоимостью указанных объектов основных средств»;

— в нарушение норм приказа Минфина России от 30.03.2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и методических указаний по их применению» в карточке-справке (ф. 0504417) не указываются справочные данные о стаже работы работника, его образования, количества детей (иждивенцев), в разделе «Отметки о приеме на работу и переводах» частично отражены приказы и даты, а также виды и суммы постоянных начислений заработной платы, надбавок, доплат;

— в отсутствии первичных учетных документов, подтверждающих стоимость имущества, произведена постановка на бухгалтерский учет объектов движимого неэксплуатируемого имущества;

— нормативный правовой акт, определяющий порядок и условия транспортного обслуживания органов местного самоуправления муниципального образования «Гиангинский район» (в том числе предоставление служебных автомобилей с водителем и без водителя) не утвержден, к проверке не представлен;

— в нарушение ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» земельный участок отражен в бухгалтерском учете на сумму 2811,95 тыс. рублей, что не соответствует кадастровой стоимости, указанной в выписке из Единого государственного реестра недвижимости. Отклонение данных составляет 192,19 тыс. рублей;

— в нарушение раздела 17 «Порядок передачи документов бюджетного учета при смене руководителя учреждения или главного бухгалтера» учетной политики в учреждении передача дел не производилась, приказы руководителя учреждения или другого уполномоченного лица не издавались, акты передачи не оформлялись;

нарушения в сфере управления и распоряжения государственной (муниципальной) собственностью:

— на имущество, переданное в оперативное управление, учреждением не проведена государственная регистрация в едином государственном реестре органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней;

— МКУ «ХЭС» заключены 9 договоров и переданы в безвозмездное пользование нежилые помещения, расположенные в здании администрации муниципального образования «Гиангинский район» по адресу: Республика Адыгея, Гиангинский район, ст. Гиангинская, ул. Кооперативная, 35 (далее — здание) и на территории администрации муниципального образования «Гиангинский район» (далее — территория). В нарушение п.3 ст.298 Гражданского кодекса Российской Федерации, п.3.3 Устава МКУ «ХЭС» передача в безвозмездное пользование данных нежилых помещений осуществлялась без документов, подтверждающих согласие учредителя;

— в нарушение п. 3.4 Устава не обеспечено эффективное использование и сохранность имущества Учреждения;

3) нарушения соблюдения Федерального закона от 5.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — Федеральный закон от 5.04.2013 г. № 44-ФЗ):

— в нарушение ч. 2 ст. 38 Федерального закона № 44-ФЗ в МКУ «ХЭС» не назначено должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта (далее — контрактный управляющий). Должностная инструкция контрактного управляющего МКУ «ХЭС» не утверждена;

— выявлено нарушение ст. 9 Федерального закона № 44-ФЗ. На момент проведения контрольного мероприятия, повышение квалификации в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд не проводилось;

— в 2024 году было внесено 5 изменений в План-график закупок товаров, работ, услуг. Последнее изменение было внесено 27.12.2024 года. Частое внесение изменений в План-график закупок, говорит о низком планировании хозяйственной деятельности учреждения;

— в нарушение ч. 5 ст. 16 Федерального закона № 44-ФЗ, п. 4 Порядка № 1279 План-график Учреждения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов сформирован только на текущий год без учета планового периода.

прочие нарушения:

— в нарушение п. 3.3 ст. 32 Закона № 7-ФЗ и пп. 6, 7 Порядка № 86н Учреждением не обеспечена открытость и доступность электронных копий документов, а именно не размещены:

а) свидетельства о государственной регистрации МКУ «ХЭС»;

б) распоряжение главы муниципального образования «Гиангинский район» от 18.01.2022 № 20-рк «О приеме на работу Зубкова С.Н. на должность директора МКУ «ХЭС»;

в) распоряжение главы муниципального образования «Гиангинский район» от 14.03.2023 № 57-рк «О приеме на работу Грицкевича Р.Г. на должность директора МКУ «ХЭС»;

— в нарушение п. 15 Порядка № 86н информация о принятии новых документов и о внесении изменений в документы, ранее опубликованных на официальном сайте, Учреждением размещается несвоевременно либо вовсе не размещается, а именно:

а) Устав МКУ «ХЭС», утвержденный постановлением главы муниципального образования «Гиангинский район» от 18.01.2022 № 9 и зарегистрированный в УФНС по РА 10.02.2022, опубликован (размещен) на официальном сайте 16.02.2023;

б) бюджетная смета на 2024 финансовый год и плановый период 2025 и 2026 годов, утвержденная 09.01.2024, опубликована (размещена) 27.02.2024 некорректно (расхождение суммы, указанной в информации о показателях бюджетной сметы на 2024 год с суммой, указанной в размещенной копии документа по КОСГУ 227, 290, 340 на общую сумму 2382,7 тыс. рублей). Кроме этого, информация об изменении показателей бюджетной сметы в течение 2024 года не публиковалась;

в) в нарушение п. 3.5 ст. 32 Закона № 7-ФЗ правовой акт Учредителя (администрации муниципального образования «Гиангинский район»), дающий право МКУ «ХЭС» публиковать (размещать) информацию на официальном сайте bus.gov.ru, проверке не представлен в связи с отсутствием;

— при оценке правильности определения нормативных затрат установлено, что постановлением главы муниципального образования «Гиангинский район» от 16.03.2023 №74 утверждены Правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Однако, нормативный правовой акт, определяющий размеры нормативных затрат при планировании расходных обязательств на обеспечение деятельности МКУ «ХЭС», Учредителем не утвержден и Учреждением к проверке не представлен;

— договор о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за МКУ «ХЭС» к проверке не представлен;

— акт передачи имущества в оперативное управление от 14.02.2022 б/н не содержит данных о стоимости имущества;

— в нарушение ст. 189 ТК РФ Правила внутреннего трудового распорядка Учреждением не утверждены, к проверке не представлены;

— проверкой соблюдения норм трудового законодательства при оформлении трудовых договоров, внесении изменений и дополнений в них выявлены нарушения ст. 72 и ст. 135 ТК РФ. Выборочная проверка показала, что практически у всех работников проверяемой организации отсутствуют дополнительные соглашения к трудовым договорам;

— табеля учета рабочего времени подписаны должностными лицами, ответственными за его ведение. Однако, в табелях учета рабочего времени для женщин проставляется норма рабочего времени как при 40-часовой рабочей неделе, в то время как их фактическая продолжительность рабочего времени составляет 36 часов в неделю в соответствии со ст. 263.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

— в нарушение п. 4.2 Устава МКУ «ХЭС» штатные расписания не согласованы с Администрацией муниципального образования «Гиангинский район»;

— в Положении об оплате труда условия выплаты премий не определены, а также Положение о премировании и материальном стимулировании в Учреждении не утверждено и к проверке не представлено. В связи с этим, ежемесячная премия на основании дополнительных приказов и премия по итогам работы за 2024 год в общей сумме 700,3 тыс. рублей выплачена необоснованно. Начисления на оплату труда составили 211,5 тыс. рублей;

— в связи с отсутствием контроля за порядком начисления и предоставления дополнительных выплат со стороны директора Учреждения в 2024 году не всеми сотрудниками использовано право на получение материальной помощи в размере двух должностных окладов в год, предусмотренной п. 3.1 Положения об оплате труда и п. 5.1 трудового договора с работником;

— в путевых листах имеют место исправления, не оформленные надлежащим образом, допускаются случаи использования корректора. Все исправления внесены без подписей водителей и указания даты исправления. Путевой лист является первичным документом для списания топлива, следовательно, изменения в первичных документах должны быть подтвер-

ждены подписями тех же лиц, которые подписывают документ с указанием даты внесения исправлений;

— на оборотной стороне путевых листов отсутствует информация о конкретных пунктах назначения автомобиля. Вместо этого, имеет место запись «Гиагинская», «По Гиагинской», «По Майкопу», «Майкоп», «Дондуковская».

Отсутствие в путевом листе информации о конкретном месте следования не позволяет судить о факте использования автомобиля в служебных целях и подтвердить показания счетчика. Следовательно, не подтверждено кем и с какой целью использовался автомобиль, производственный характер расходов учреждения, пробег (письмо Минфина России от 20.02.2006 г. № 03-03-04/1/129);

— состав сведений путевых листов не в полной мере отвечает требованиям раздела I Приказа Минтранса Российской Федерации от 28.09.2022 г. № 390 «Об утверждении состава сведений, указанных в части 3 статьи 6 Федерального закона от 8.11.2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», и порядка оформления или формирования путевого листа»;

— в МКУ «ХЭС» отсутствуют утвержденные нормы расхода моторного масла. В течение 2024 года списано моторного масла общей стоимостью 101,2 тыс. рублей, в отсутствие утвержденных нормативов списания.

В соответствии со статьей 18 Положения о КСП для принятия мер по устранению выявленных нарушений направлено представление директору муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба» администрации муниципального образования «Гиагинский район».

Отчет направлен главе муниципального образования «Гиагинский район» и Председателю Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район».

Краткая характеристика контрольного мероприятия «Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств, выделенных в 2024 году на реализацию муниципальной программы «Памятные и юбилейные даты в муниципальном образовании «Дондуковское сельское поселение»

Общий объем проверенных средств составил 465,5 тыс. рублей, сумма нарушений составила 149,6 тыс. рублей.

Основные нарушения и замечания, выявленные в ходе контрольного мероприятия:

— нецелевое расходование средств бюджета муниципального образования «Дондуковское сельское поселение» в общей сумме 26,5 тыс. рублей на мероприятия, не предусмотренные (не соответствующие) мероприятиями муниципальной программой «Памятные и юбилейные даты в муниципальном образовании «Дондуковское сельское поселение», ответственность за которое предусмотрена статьей 15.14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в том числе:

а) 25,5 тыс. рублей на приобретение цветочной продукции для поздравления с днем рождения почетных граждан, бывших сотрудников администрации, меценатов и иных лиц, кроме того в отсутствие документов, подтверждающих факт проведения официального (неофициального) мероприятия, а также в отсутствие иного обоснования произведенных расходов;

б) 0,9 тыс. рублей расходы на подписку на газету «Красное знамя»;

— нарушения установленных единых требований к ведению бухгалтерского учета на общую сумму 123,1 тыс. рублей, в том числе:

а) в нарушение п.345 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной Приказом Министерства финансов РФ от 1.10.2010 г. № 157 н, в части не отнесения на за балансовый счет 07 «Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры» сувенирной продукции (подарочные сувениры, значки закатные, ордена, рамки, на колодке в футляре, грамоты, открытки поздравительные, адресные папки «С днем рождения»), приобретенные поселением по договорам на общую сумму 116,6 тыс. рублей;

б) в нарушение п.10.2.6 Порядка 209н расходы на приобретение цветов для возложения на проводимых торжественных мероприятиях в Дондуковском сельском поселении, посвященных Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества и освобождению ст. Дондуковской и Гиагинского района от немецко-фашистских захватчиков в общей сумме 6,5 тыс. рублей неверно отражены по подстатье КОСГУ 349 «Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения», что повлекло за собой нарушение методологии применения КОСГУ.

в) в нарушение статьи 8 Федерального закона № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» не соблюдены требования при формировании учетной политики, в частности, не утверждены формы первичных документов, подтверждающих факты вручения подарочной (сувенирной, цветочной и т.п.) продукции, не определен порядок учета и списания сувенирной, цветочной и т.п. продукции;

— прочие нарушения, в том числе:

а) нарушение Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования «Дондуковское сельское поселение», проведения оценки эффективности и ее критериях», утвержденном Постановлением главы от 3.04.2023 года № 31;

б) не представлены (отсутствуют) официальные документы (порядок, положение), регламентирующие организацию (порядок) проведения культурно-массовых, торжественных, неофициальных, праздничных мероприятий на территории Дондуковское сельское поселение.

По результатам контрольного мероприятия в адрес главы муниципального образования «Дондуковское сельское поселение» направлено представление для устранения выявленных нарушений и в отношении 1 должностного лица составлен протокол об административном правонарушении.

Экспертно — аналитическая деятельность

Особенностью последних лет деятельности контрольно-счетных органов является изменение структуры проведенных мероприятий в сторону существенного увеличения объемов экспертной работы. Изменение направлений деятельности всей системы внешнего финансового контроля в Российской Федерации от преимущественно контрольных мероприятий к анализу, экспертизе, оценке эффективности и достижению результатов от произведенных расходов бюджета связано в первую очередь с требованиями Бюджетного кодекса РФ, и должно обеспечить предупреждение возможных экономических и финансовых рисков в рамках предварительного контроля.

Экспертно-аналитическое мероприятие представляет собой организационную форму осуществления экспертно-аналитической деятельности Контрольно-счетной палаты, посредством которой обеспечивается реализация задач, функций и полномочий в сфере внешнего муниципального финансового контроля. Проведение экспертно-аналитического мероприятия осуществляется с применением таких методов осуществления внешнего муниципального финансового контроля как проверка, ревизия, анализ, обследование, мониторинг, либо их сочетание в зависимости от предмета и целей экспертно-аналитического мероприятия.

В рамках выполнения своих полномочий по контролю за бюджетными средствами и муниципальной собственностью муниципального образования «Гиагинский район» и муниципальных образований сельских поселений Контрольно-счетной палатой за 2025 год проведено 66 экспертно-аналитических мероприятий.

Одним из основных экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с требованиями статьи 264.4 Бюджетного кодекса РФ, проведенных Контрольно-счетной палатой в отчетном периоде, являлась внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципальному образованию «Гиагинский район» за 2024 год, в ходе которой проверена годовая бюджетная отчетность 4 главных администраторов бюджетных средств Гиагинского района, в результате которой подготовлено 5 заключений.

В ходе проведенного анализа исполнения бюджета муниципального образования «Гиагинский район» за 2024 год выявлено, что в нарушение принципа эффективности и результативности использования бюджетных средств (нарушение требований статьи 34 и статьи 162 Бюджетного кодекса РФ) средства бюджета муниципального образования «Гиагинский район» были направлены на оказание финансовой помощи бюджетам сельских поселений муниципального образования «Гиагинский район» в сумме 1265,9 тыс. рублей и на выплату административных штрафов в сумме 119,1 тыс. рублей

В соответствии с Положением о бюджетном процессе муниципального образования «Гиагинский район» подготовлено и направлено в Совет народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» заключение на соответствие состава представленных документов и материалов проекта решения Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» «О бюджете муниципального образования «Гиагинский район» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» и заключение на проект решения Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» «О бюджете муниципального образования «Гиагинский район» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов».

В целях текущего контроля Контрольно-счетной палатой ежеквартально на основании информации, поступающей от администрации муниципального образования «Гиагинский район», проводился анализ исполнения бюджета муниципального образования «Гиагинский район». За 2025 год подготовлено и направлено в Совет народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» 3 заключения.

В течение 2025 года Контрольно-счетной палатой проводилась экспертиза проектов реше-

ний Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» о внесении изменений в бюджет муниципального образования «Гиагинский район» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов с целью определения достоверности и обоснованности параметров бюджета, выявления или подтверждения отсутствия рисков принятия решения по исползованию средств бюджета муниципального образования «Гиагинский район», создающих условия для последующего неправомерного использования бюджетных средств. В отчетном периоде подготовлено 3 заключения.

Согласно утвержденному плану работы Контрольно-счетной палаты за отчетный год проведено два параллельных экспертно-аналитических мероприятия с Контрольно-счетной палатой Республики Адыгеи:

— «Анализ реализации мер, предпринимаемых органами местного самоуправления муниципального образования «Гиагинский район», иными организациями в целях создания устойчивой системы обращения с твердыми коммунальными отходами в 2023-2024 годах»;

— «Анализ эффективности внутреннего финансового аудита, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств».

По итогам экспертно-аналитических мероприятий подготовлено 2 заключения, даны рекомендации по устранению выявленных нарушений.

В 2025 году по обращению прокуратуры Гиагинского района Контрольно-счетной палатой были выделены должностные лица для участия в 3 проверках.

Информация по выявленным нарушениям направлена в органы прокуратуры.

Общее количество внеплановых заключений на проекты муниципальных правовых актов составило 18 единиц, в том числе 15 заключений по финансово-экономическим экспертизам проектов муниципальных программ (внесение изменений в муниципальные программы) и 3 заключения по экспертизам нормативно-правовых актов (положений), по результатам которых сформулированы основные выводы и предложения.

Во исполнение заключенных соглашений о передаче сельскими поселениями, входящими в состав муниципального образования «Гиагинский район», полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю муниципальных образований подготовлено и направлено в Советы народных депутатов и главам сельских поселений 30 экспертных заключений, в том числе:

— 5 заключений по соответствию состава представленных документов и материалов проектов решений Советов народных депутатов сельских поселений муниципального образования «Гиагинский район» «О бюджете на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»;

— 5 заключений на проекты решений Советов народных депутатов муниципальных образований сельских поселений Гиагинского района «О проектах бюджетов муниципальных образований на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов». При подготовке экспертных заключений дан анализ текстовых статей и показателей проектов, включая сравнительные анализы с показателями предыдущих периодов, а также разъяснения, касающиеся отдельных положений принимаемых проектов. В ходе подготовки экспертных заключений на проекты решений Советов народных депутатов вышеуказанных муниципальных образований о бюджете на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов Контрольно-счетной палатой выявлены недостатки и подготовлены предложения;

— 5 заключений по внешней проверке отчетов об исполнении бюджетов сельских поселений муниципальных образований Гиагинского района за 2024 год. В ходе проведения мероприятий установлены нарушения требований статьи 34 БК РФ тремя сельскими поселениями, допущено неэффективное использование бюджетных средств в сумме 34,7 тыс. рублей, выразившееся в оплате штрафа за нарушение законодательства;

— 15 заключений по результатам проведения оперативного (текущего) анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджетов за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев 2025 года. В ходе проведения мероприятий установлены нарушения требований статьи 34 БК РФ на общую сумму 5,2 тыс. рублей, тремя сельскими поселениями допущено неэффективное использование бюджетных средств, выразившееся в оплате штрафов за нарушение законодательства.

Одно экспертно-аналитическое мероприятие «Анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании «Гиагинское сельское поселение» и подготовка предложения, направленного на его совершенствование», начатое в 2025 году, будет завершено в феврале 2026 года.

Свою деятельность Контрольно-счетная палата осуществляет в тесном взаимодействии с главами муниципальных образований сельских поселений, в том числе им оказывается методическая помощь по различным вопросам деятельности — по подготовке документов и материалов, предоставляемых одновременно с проектом бюджета, по вопросам принятия муниципальных программ, внесения в них изменений, иным вопросам.

Информационная и иная деятельность

Контрольно-счетная палата в своей деятельности руководствуется принципом гласности, закрепленным в статье 4 Федерального закона от 7.02.2011 г. № 6-ФЗ.

Информационная деятельность Контрольно-счетной палаты состоит в информировании органов местного самоуправления и населения муниципального образования о результатах своей деятельности.

В течение 2025 года на официальном сайте Контрольно-счетной палаты <https://кспмо-гиагра.рф> постоянно размещалась информация о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях, о принятых по ним решениях и мерах, а также размещены планы, отчеты и иные документы, касающиеся деятельности Контрольно-счетной палаты.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 9.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» с целью популяризации своей деятельности Контрольно-счетной палатой созданы сообщества в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте» и в мессенджерах Telegram и MAX, которые заполняются официальным контентом.

Контрольно-счетная палата является членом Союза контрольно-счетных органов муниципальных образований в Южном Федеральном округе. Основными целями и задачами Союза контрольно-счетных органов муниципальных образований являются содействие в разработке и внедрении системы контроля за формированием и исполнением бюджетов, укрепление взаимодействия контрольно-счетных органов муниципальных образований, направленного на повышение эффективности муниципального финансового контроля.

Контрольно-счетной палатой велась работа по развитию сотрудничества и взаимодействия по вопросам совершенствования муниципального финансового контроля, взаимного обмена информацией и опытом с Контрольно-счетной палатой Республики Адыгеи и Советом контрольно-счетных органов муниципальных образований Республики Адыгеи.

Также Контрольно-счетной палатой продолжена работа по совершенствованию правового, методического и информационного обеспечения муниципального финансового контроля, взаимодействия с правоохранительными органами, органами государственной власти, органами финансового контроля Республики Адыгеи и органами финансового контроля других муниципальных образований.

В отчетном периоде Контрольно-счетная палата муниципального образования «Гиагинский район» принимала участие в следующих мероприятиях:

— заседаниях межведомственной комиссии по противодействию коррупции муниципального образования «Гиагинский район»;

— сессиях Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район»;

— публичных слушаниях по годовому отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Гиагинский район» за 2024 год и по проекту бюджета муниципального образования «Гиагинский район» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов;

— в мероприятиях (круглых столах, обучающих семинарах, вебинарах) проводимых Счетной палатой РФ, Союзом МКСО, Контрольно-счетной палатой Республики Адыгеи по вопросам деятельности контрольного органа.

Разработана система стандартов Контрольно-счетной палаты на основе изучения и обобщения опыта применения стандартов внешнего муниципального финансового контроля.

По состоянию на 1.01.2026 г. Контрольно-счетной палатой утверждено 2 стандарта по основной деятельности и 19 стандартов по организации внешнего муниципального финансового контроля.

В конце 2025 года проведена работа по формированию плана работы Контрольно-счетной палаты на 2026 год, в котором были учтены предложения, поступившие от Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» и глав сельских поселений, входящих в состав муниципального образования «Гиагинский район».

Представленный на рассмотрение депутатам Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» настоящий отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Гиагинский район» в 2025 году также является частью информационной деятельности Палаты.

Основные задачи деятельности на 2026 год

Контрольно-счетная палата, как и прежде, ставит целью выполнение задач, определенных БК РФ и Федеральным законом от 7.02.2011 г. № 6-ФЗ, а также иными законодательными актами.

Основные направления деятельности Контрольно-счетной палаты на 2026 год отражены в плане работы, которым предусмотрено осуществление комплекса контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, обеспечивающих реализацию задач и функций, возложенных на Контрольно-счетную палату.

В 2026 году Контрольно-счётная палата продолжит работу в направлении реализации приоритетов развития Гиагинского района, в рамках которой будет осуществляться комплекс мероприятий по контролю исполнения бюджета, по дальнейшему повышению эффективности работы Контрольно-счётной палаты как постоянно действующего органа внешнего муниципального финансового контроля, проведению мероприятий, направленных на осуществление предварительного финансового контроля, профилактику и предупреждение нарушений действующего законодательства, проведению контрольных мероприятий в форме аудита эффективности использования муниципального имущества, расходования бюджетных средств и аудита закупок.

Учитывая итоги работы за 2025 год, требуется дальнейшее сосредоточение усилий на работе по профилактике нарушений в бюджетной сфере.

Кроме того, основными приоритетами традиционно будут являться формирование Контрольно-счётной палатой предложений и рекомендаций по совершенствованию бюджетного процесса, направленных на повышение качества управления муниципальными финансами, обеспечение достоверности бюджетной отчётности, устранение выявленных системных нарушений. Наряду с полномочиями по осуществлению муниципального финансового контроля, при наличии оснований, будет реализовываться право по составлению протоколов об административных правонарушениях в отношении объектов контроля, их должностных лиц, а также осуществляться контроль за устранением нарушений и недостатков, выявленных в результате контрольных мероприятий.

Контрольно-счётная палата планирует продолжить работу по приведению стандартов внешнего финансового контроля в соответствие с действующим законодательством.

За прошедший год Контрольно-счётная палата муниципального образования «Гиагинский район» активно проводила работу по повышению информационной открытости и прозрачности своей деятельности, в связи с чем планируется дальнейшая работа по обновлению официального сайта.

Настоящий отчёт о деятельности Контрольно-счётной палаты муниципального образования «Гиагинский район» будет направлен для сведения Главе муниципального образования «Гиагинский район» и размещен на официальном сайте Контрольно-счётной палаты.

РЕШЕНИЕ № 310

от 26 марта 2026 года ст. Гиагинская

Об отчёте о результатах оперативно-служебной деятельности Отдела МВД России по Гиагинскому району за 2025 год

Заслушав информацию начальника Отдела МВД России по Гиагинскому району о результатах оперативно-служебной деятельности Отдела МВД России по Гиагинскому району за 2025 год, Совет народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район»

РЕШИЛ:

1. Принять к сведению информацию начальника Отдела МВД России по Гиагинскому району о результатах оперативно-служебной деятельности Отдела МВД России по Гиагинскому району за 2025 год (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение, в «Информационном бюллетене муниципального образования «Гиагинский район» АНО муниципального образования «Гиагинский район» «Редакция газеты «Красное знамя» (регистрационный номер ПИ N ТУ23-02093) или в официальном сетевом издании «Газета «Красное знамя» МО «Гиагинский район» (<http://www.flagred.ru>), (регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации - серия ЭЛ N ФС77-75233 от 07.03.2019 г.), а также на официальном сайте в сети «Интернет» Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» (<https://sovnardep.ru>).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

А.Н. ТАРАНУХИН

Глава муниципального образования

«Гиагинский район»

Т.Ю. ЧЕРКОВА

Председатель Совета народных депутатов

муниципального образования

«Гиагинский район»

Приложение к Решению Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» от 26 марта 2026 года № 310 Отчёт о результатах оперативно-служебной деятельности Отдела МВД России по Гиагинскому району за 2025 год

Криминогенная обстановка на территории Гиагинского района стабильная и находится под контролем правоохранительных органов.

Принятые организационные и практические меры, направленные на усиление борьбы с преступностью, способствовали укреплению общественного порядка и безопасности, достижению определенных результатов по основным направлениям оперативно-служебной деятельности.

За 12 месяцев 2025 года в Отделе МВД России по Гиагинскому району зарегистрировано 4155 сообщений, из которых: возбуждено 135 уголовных дел, 1554 материала, не содержащих признаков какого-либо правонарушения, приобщено в номенклатурное дело № 219 прилагаемого к КУСП, направлено по подсудности, подсудности или по территориальности — 387 материалов, по 889 материалам сотрудниками Отдела принято решение об отказе в возбуждении уголовного дела.

В структуре преступности каждое третье преступление (30,1%) приходится на тяжкие и особо тяжкие составы преступлений, количество которых в сравнении с аналогичным периодом прошлого года снизилось на 4,4% и составляет 65 преступлений.

За 12 месяцев 2025 года в ОМВД России по Гиагинскому району всего зарегистрировано 216 преступлений, из них можно выделить преступления, требующие постоянного внимания в части организации профилактической работы и имеющие наибольшее влияние на криминогенную ситуацию на территории Гиагинского района, такие как: 39 краж, 39 мошенничеств, 2 ДТП, 6 преступлений экономической направленности, 13 преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, 15 преступлений, совершённых в общественных местах, 9 преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия, 42 с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

Общая раскрываемость преступлений составила 68,9%. Раскрываемость преступлений, следствие по которым обязательно составила 50,4%, раскрываемость преступлений, следствие по которым необязательно составила 95,0%.

Остаток нераскрытых преступлений составляет 60 преступлений, по линии криминального блока остались нераскрытыми 56 преступлений, по линии полиции по охране общественного порядка (далее ООП) — 4 преступления.

Из 60 нераскрытых преступлений — 47 с использованием информационно-телекоммуникационными технологиями (далее — ИТТ). Из всего массива нераскрытых преступлений — 9 преступлений, связанных с неправомерным доступом к охраняемой законом компьютерной информации, 51 относящееся к имущественным, из которых: 33 мошенничества, 14 краж, 3 порчи имущества и 1 угон автомобиля, поэтому сотрудниками ОМВД России по Гиагинскому району на постоянной основе проводится работа по профилактике и раскрытию имущественных преступлений, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий. Лиц, совершивших преступления в сфере ИТТ, как показала общероссийская практика, очень тяжело установить, поэтому с целью минимизации количества граждан, пострадавших от данного вида преступлений, нами проведено за 2025 год 3780 профилактических бесед с вручением соответствующих памяток, 4 профилактических отработки с подворным обходом граждан, из которых 1 была посвящена конкретно противодействию преступлениям в сфере ИТТ. Считаю, что общественность также не должна стоять в стороне в проведении профилактической работы, так как именно преступления, совершённые с использованием ИТТ, создают социальную напряженность в обществе, наносят удар по финансовому благополучию семей, которые зачастую и без того находятся в тяжелом положении.

За 12 месяцев 2025 года сотрудниками ОМВД России по Гиагинскому району выявлено 25 фактов, связанных с «незаконным оборотом оружия и боеприпасов», из них: возбуждено 7 уголовных дел, отказано в возбуждении уголовного дела по различным основаниям ст. 24 УПК РФ — 18 фактов, в суд направлено 6 уголовных дел.

Также в 2025 году на территории Гиагинского района сотрудниками ОМВД выявлено 39 фактов, связанных с «незаконным оборотом наркотических средств», из них: возбуждено 12 уголовных дел, отказано в возбуждении уголовного дела по различным основаниям ст. 24 УПК РФ — 27 фактов, в суд направлено 13 уголовных дел.

Сотрудниками Отдела МВД России по Гиагинскому району на постоянной основе проводится анализ условий и предпосылок совершения преступлений и правонарушений в общественных местах Гиагинского района. Проведенные анализы показывают, что за 12 месяцев 2025 года на территории Гиагинского района отмечено незначительное снижение преступлений, совершённых в общественных местах на 6,3%, в том числе на улицах, парках, скверах на 54,5%. Удельный вес преступлений данной категории, составил 2,3% от общего количества

зарегистрированных преступлений, что ниже аналогичного периода прошлого года на 2,4%.

В целях профилактики правонарушений в общественных местах, личным составом Отдела было составлено 793 «административных протоколов», Наложено штрафов на общую сумму 357,0 тыс. рублей из которых взыскано ОВД 287,0 тыс. руб., что составляет 80,4%.

Кроме этого налажено тесное рабочее взаимодействие со всеми правоохранительными органами по противодействию преступлениям и правонарушениям, в том числе террористической и экстремистской направленности. Также за 12 месяцев 2025 года сотрудниками Отдела был обеспечен общественный порядок и безопасность граждан на 271 массовом мероприятии. На все проводимые мероприятия были подготовлены планы организационно-практических мероприятий и планы-расстановки личного состава ОМВД России по Гиагинскому району, задействованного в охране общественного порядка.

С учетом возросшей интенсивности движения, обстановка на дорогах района сохраняется напряженной. Протяжённость автомобильных дорог на территории Гиагинского района составляет 1268 км, из них: региональные автодороги составляют 228 км, ведомственные автодороги составляют 697 км, автодороги местного значения составляют 343 км. На региональных автодорогах произошло 25 ДТП, при которых погибло 6 человек, 30 пострадало. На автодорогах местного значения произошло 2 ДТП, на которых пострадало 2 человека.

С целью профилактики ДТП на территории района сотрудниками ОГИБДД составлено 680 административных материалов по фактам нарушений ПДД, наложено штрафов на сумму 1 450 300 рублей. Кроме этого выявлено 6 фактов преступлений, предусмотренных по ч. 1 ст. 264.1 УК РФ (повторное управление транспортным средством в состоянии опьянения), из них: было возбуждено 3 уголовных дела и вынесено 3 постановления об отказе в возбуждении уголовного дела.

Отделом МВД России по Гиагинскому району в 2025 году предпринят ряд организационно-практических мер, направленных на стабилизацию криминальной обстановки в молодежной среде и защиту жизненно важных интересов детей и подростков. За 2025 год на территории района одним несовершеннолетним совершено 1 преступление, предусмотренное ч.1 ст. 166 УК РФ (угон транспортного средства). В отношении несовершеннолетних совершено 52 преступления, что на 36 больше уровня аналогичного периода прошлого года, из них: 8 преступлений по ст.135 УК РФ; 26 преступлений по ст. 134 УК РФ; 1 преступление по ст.119 УК РФ; 1 преступление по ст.159 УК РФ, 1 преступление по ст. 242 УК РФ и 15 преступлений по ст.157 УК РФ (данный вид преступлений в отчётность не попадал, профилировать сотрудниками полиции не представляется возможным).

На учёте в ПДН состояло 16 несовершеннолетних правонарушителей, 7 родителей, отрицательно влияющий на воспитание своих детей. За отчётный период сотрудниками ПДН было выявлено и всего поставлено на учёт 16 несовершеннолетних. В центр временного содержания несовершеннолетних, помещено 3 несовершеннолетних. Всего сотрудниками ПДН был составлен 61 административный протокол, из них: 48 протоколов по ч.1 ст.5.35 КоАП РФ в отношении родителей, в отношении несовершеннолетних составлено 13 административных материалов. В КДН и другие организации направлено 13 представлений.

В настоящее время миграционное законодательство играет значительную роль в управлении миграционными потоками, обеспечивая безопасность, социально-экономическое развитие, защиту рынка труда и сохранение культурного равновесия. За отчётный период сотрудниками Отдела было выявлено 5 фактов фиктивной постановки на миграционный учёт иностранного гражданина (ст. 322.3, 322.2 УК РФ) гражданином Российской Федерации на территории Гиагинского района.

За 12 месяцев 2025 года на нарушителей по постановлениям, вынесенным сотрудниками миграционного пункта, наложено штрафов на общую сумму — 321,0 тыс. рублей, взыскиваемость штрафов составила — 100,0%.

Принимаемые меры по популяризации механизма получения государственных услуг в сфере миграции в электронном виде, дали положительную динамику роста доли граждан использующих подачу заявлений для получения государственной услуги в электронном виде. За 12 месяцев 2025 года доля граждан, использующих механизм получения государственных услуг в электронном виде составила 82 % от общего количества оказанных государственных услуг, возможных для подачи через ЕГПУ.

Хотелось бы отметить, что дальнейшее тесное взаимодействие всех правоохранительных структур Гиагинского района при поддержке органов местного самоуправления будет способствовать укреплению и поддержанию общественного порядка, общественной безопасности в Гиагинском районе.

РЕШЕНИЕ № 312

от 26 марта 2026 года ст. Гиагинская

Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи»

Рассмотрев обращение главы муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» по вопросу принятия в новой редакции Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи», в целях приведения Положения в соответствие с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Совет народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район»

РЕШИЛ:

1. Утвердить «Положение о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» от 23.12.2021г. № 526 «Об утверждении положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Гиагинский район Республики Адыгеи».

3. Настоящее решение опубликовать в «Информационном бюллетене муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» АНО «Редакция газеты «Красное знамя» (регистрационный номер СМИ ПИ № ТУ23-02093), а также на официальном сайте в сети «Интернет» Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» (<https://sovnardep.ru>).

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» по бюджетно - финансовой, налоговой и экономической политике и отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи».

5. Контроль за актуализацией настоящего Положения возложить на отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи».

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.Н. ТАРАНУХИН

Глава муниципального образования

«Гиагинский район»

Т.Ю. ЧЕРКОВА

Председатель Совета народных депутатов

муниципального образования

«Гиагинский район»

Приложение к Решению Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» от 26 марта 2026 г. № 312

Положение

о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» в новой редакции

1. Общие положения

1. Настоящее Положение (далее — Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» (далее — муниципальный контроль).

2. Муниципальный контроль осуществляется администрацией муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» в лице отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» (далее — контрольный орган).

3. Должностными лицами администрации муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи», уполномоченными на осуществление муниципального контроля, являются:

1) глава муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи»;

2) муниципальные служащие отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи», в должностные обязанности которых в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по осуществлению муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее — инспекторы).

4. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении профилактических мероприятий или контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля, является глава муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи», а в случае его временного отсутствия — должностное лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке.

5. Инспекторы, уполномоченные на проведение конкретных профилактических мероприятий или контрольного мероприятия, определяются распоряжением администрации муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» о проведении профилактического мероприятия или контрольного мероприятия.

6. Инспектор при осуществлении муниципального контроля, имеет права, обязанности и несет ответственность в соответствии со статьями 29, 37 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее — Федеральный закон № 248-ФЗ) и иными федеральными законами.

7. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля.

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели муниципального контроля приведены в приложении №1 к настоящему Положению.

Контрольный орган ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей, а также подготовку предложений по результатам обобщения правоприменительной практики, в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2020 года № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации».

8. Контрольный орган и его должностные лица при принятии решений в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и настоящим Положением используют типовые формы документов, утвержденные Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 151 "О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом".

Контрольный орган вправе разработать и обеспечить утверждение форм документов, используемых им при осуществлении муниципального контроля, не утвержденных в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта.

9. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее — контролируемые лица) обязательных требований, указанных в пунктах 1 — 12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации в отношении муниципального жилищного фонда (далее — обязательные требования).

10. Объектами муниципального контроля (далее — объект контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) жилые помещения муниципального жилищного фонда, общее имущество в многоквартирных домах, в которых имеются жилые помещения муниципального жилищного фонда и к которым предъявляются обязательные требования (далее — производственные объекты).

11. Учет объектов контроля обеспечивается при осуществлении муниципального контроля путем:

1) внесения сведений в информационные системы государственного контроля (надзора), муниципального контроля в порядке, установленном статьями 17 — 19 Федерального закона № 248-ФЗ;

2) ведения перечня объектов контроля.

Учет объектов жилищного контроля осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах контроля, представляемой контролируемыми лицами, информацией, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не возлагается обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также, если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

Перечень объектов контроля подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

12. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона № 248-ФЗ, а в случаях и пределах, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, также положения других федеральных законов, актов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Республики Адыгея, настоящего Положения и иных нормативных правовых актов муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи».

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Федеральным законом № 248-ФЗ.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

13. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты, при этом контрольным органом на постоянной основе проводится мониторинг (сбор, обработка, анализ и учет) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

14. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в отношении объектов контроля устанавливаются следующие категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее — категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

15. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется на основе сопоставления его характеристик с критериями отнесения объектов контроля к категориям риска (далее — критерии риска), установленным приложением №2 к настоящему Положению.

16. В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

17. Отнесение объектов муниципального контроля к категориям риска осуществляется постановлением администрации муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи».

18. Контрольный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должен принять решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

19. Контролируемое лицо, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), вправе подать в контрольный орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

20. Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

21. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» установлен приложением №3 к настоящему Положению.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

22. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

23. При осуществлении муниципального контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

24. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее — программа профилактики), утверждаемой ежегодно постановлением администрации муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи». Разработка, утверждение и актуализация программы профилактики осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям".

25. Утвержденная программа профилактики размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

26. Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики, обязательны для проведения контрольным органом.

Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

27. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

28. Контрольный орган при проведении профилактических мероприятий осуществляет взаимодействие с контролируемыми лицами только в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ. Если иное не установлено Федеральным законом № 248-ФЗ, профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

29. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом главе муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи», для принятия решения о проведении контрольных мероприятий, либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, принимает меры, указанные в статье 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

30. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии).

31. Контрольный орган вправе осуществлять информирование также в иных формах, в том числе:

- 1) при проведении собраний, конференций граждан, круглых столов и в иных формах совместного присутствия граждан;
- 2) направлять контролируемым лицам рекомендации о соблюдении обязательных требований, в том числе в ходе проведения контрольных мероприятий и профилактических мероприятий;
- 3) путем размещения информации в социальных сетях;
- 4) путем изготовления листовок, брошюр, информационных материалов и иных форм информирования.

32. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее — предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Предостережение не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

Предостережение составляется по форме, утвержденной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 151 "О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом".

33. Контрольный орган осуществляет учет объявленных в рамках осуществления муниципального контроля предостережений посредством ведения журнала учета выдачи предостережений в электронном виде и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

34. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения. Возражение направляется в контрольный орган не позднее 15 календарных дней с момента получения предостережения.

35. Возражение составляется контролируемым лицом в произвольной форме и должно содержать:

- 1) наименование контрольного органа, в который направляется возражение;
- 2) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии), индивидуального предпринимателя или гражданина, а также контактный номер телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;
- 3) дату и номер предостережения;
- 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с предостережением;
- 5) дату и личную подпись.

36. В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

37. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение 15 рабочих дней со дня его получения.

38. По результатам рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае принятия представленного контролируемым лицом в возражении доводов контрольный орган аннулирует направленное ранее предостережение с внесением информации в журнал учета объявленных предостережений.

39. Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее 5 рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения. Информация направляется в адрес контролируемого лица в письменной форме или в форме электронного документа.

40. Повторно направленное возражение в отношении предостережения по тем же основаниям рассмотрению не подлежит.

41. Консультирование контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля, проводится в устной и письменной форме без взимания платы.

42. Консультирование в устной форме проводится инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия по следующему вопросу:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля;
- 2) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) применение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;
- 4) обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц.

По итогам устного консультирования информация в письменной форме контролируемому лицу и их представителям не предоставляется.

43. Письменное консультирование осуществляется в случае поступления от контролируе-

мого лица или его представителя обращения в письменной форме по вопросам, указанным в подпунктах 2-4 пункта 42 настоящего Положения.

Контролируемое лицо вправе направить запрос в контрольный орган о предоставлении письменного ответа в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

44. Номера контактных телефонов для консультирования, адреса для направления запросов в письменной форме, график и место проведения личного приема в целях консультирования размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

45. В случае поступления пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" письменного разъяснения, подписанного главой муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи».

46. Рассмотрение письменных обращений осуществляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

47. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного органа, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

При осуществлении консультирования инспектор обязан соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

48. Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований посредством ведения журнала учета консультаций в электронном виде.

49. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения "Инспектор".

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

50. Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

По результатам проведения профилактических визитов публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований не присваивается.

51. Обязательные профилактические визиты в отношении объектов контроля, отнесенных к установленным в пункте 14 настоящего Положения категориям риска, не проводятся (за исключением случаев проведения обязательных профилактических визитов по основаниям, установленным пунктом 4 части 1 и частью 2 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ).

52. Обязательный профилактический визит не предусматривает отказа контролируемого лица от его проведения.

53. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

54. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита глава муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» (лицо, исполняющее его обязанности) вправе не позднее 3 месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

55. В рамках обязательного профилактического визита инспектор при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертизу.

56. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее — акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

57. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (приложение №4 к настоящему Положению) выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

58. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 10 рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

59. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по заявлению контролируемого лица, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Контролируемое лицо, указанное в абзаце первом настоящего пункта, подает заявление о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица (далее — заявление) посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

60. Контрольный орган рассматривает заявление в течение 10 рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица либо об отказе в его проведении по основаниям, предусмотренным пунктом 62 настоящего Положения, о чем уведомляет контролируемое лицо.

61. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица контрольный орган в течение 20 рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

62. Решение об отказе в проведении контрольным органом профилактического визита по инициативе контролируемого лица принимается в следующих случаях:

- 1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;
- 2) в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;
- 3) в течение года до даты подачи заявления контрольным органом проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;
- 4) заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.

63. Решение об отказе в проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

64. Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом контрольный орган не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

65. Направленные контрольным органом контролируемому лицу разъяснения и рекомендации в ходе профилактического визита носят рекомендательный характер.

66. Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита, проводимого по инициативе контролируемого лица, нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.

67. В случае если при проведении профилактического визита, проводимого по инициативе контролируемого лица, инспектором установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом главе муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» (лицу, исполняющему его обязанности) для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

68. Контрольный орган осуществляет учет профилактических визитов посредством ведения журнала учета профилактических визитов в электронном виде.

4. Осуществление муниципального контроля

69. Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

70. Муниципальный контроль проводится посредством внеплановых контрольных меро-

приятий при взаимодействии и без взаимодействия с контролируемым лицом.

71. Организация проведения внеплановых контрольных мероприятий осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

72. Муниципальный контроль осуществляется контрольным органом посредством организации проведения следующих внеплановых контрольных мероприятий (далее также — контрольные мероприятия):

- 1) при взаимодействии с контролируемыми лицами:
 - а) инспекционный визит;
 - б) документарная проверка;
 - в) выездная проверка;
- 2) без взаимодействия с контролируемыми лицами:
 - а) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
 - б) выездное обследование.

73. Инспекционный визит, выездная проверка могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

74. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-5, 7, 9 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Внеплановые контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся инспекторами на основании заданий главы муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи», включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

75. В случае, если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

76. Для проведения внепланового контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, принимается распоряжение администрации муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи», в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного мероприятия, предусмотренного предыдущим абзацем настоящего пункта.

77. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся инспекторами, указанными в распоряжении администрации муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» о проведении внепланового контрольного мероприятия.

78. При необходимости контрольный орган привлекает к проведению контрольных мероприятий экспертов, экспертные организации, аттестованные в установленном порядке, и включенных в реестр экспертов, экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий.

79. Проведение контрольных мероприятий, информация о которых на момент начала их проведения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий отсутствует, не допускается, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ.

80. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований может использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись в случаях проведения выездной проверки, инспекционного визита.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается инспектором, осуществляющим муниципальный контроль, самостоятельно.

81. В обязательном порядке фото— и видеофиксация доказательств нарушений обязательных требований осуществляется в следующих случаях:

- 1) при проведении осмотра в ходе выездной проверки в отсутствие контролируемого лица;
- 2) при проведении выездной проверки, в ходе которой осуществлялись препятствия в ее проведении и совершении контрольных действий.

82. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. При осуществлении аудио— и видеозаписи в начале и конце записи инспектором делается уведомление о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

Фотографии, аудио— и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио— и видеозаписи, используемые для доказательства нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного мероприятия.

83. Индивидуальные предприниматели, граждане, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона № 248-ФЗ, представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в случаях:

- 1) нахождения на стационарном лечении в медицинском учреждении;
- 2) нахождения за пределами Российской Федерации;
- 3) административного ареста;
- 4) избрания в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;

5) наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

84. Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия должна содержать:

- 1) описание обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольных мероприятий и их продолжительность;
- 2) срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения контролируемого лица.

85. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

86. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

87. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

88. Инспекционный визит может проводиться с участием специалистов, привлекаемых к проведению контрольного мероприятия.

89. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности не может превышать 1 рабочий день.

90. Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора в здания, сооружения, помещения.

91. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

92. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении контрольного органа, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этих контролируемых лиц муниципального контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

93. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в контрольный орган указанные в требовании документы.

94. В случае если в ходе документальной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые письменные объяснения. Контролируемое лицо, представляющее в контрольный орган письменные объяснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, вправе дополнительно представить в контрольный орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

95. При проведении документальной проверки контрольный орган не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документальной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

96. Срок проведения документальной проверки не может превышать 10 рабочих дней. На период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в контрольный орган исчисление срока проведения документальной проверки приостанавливается.

97. Внеплановая документальная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

98. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

99. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в пункте 98 настоящего Положения место и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

100. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

101. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки составляет 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки составляет 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

102. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

103. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится в соответствии со статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

При осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований контрольный орган производит сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети "Интернет", иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным органом могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;
- 2) решение об объявлении предостережения;
- 3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

104. Выездное обследование проводится в соответствии со статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

105. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах совершается следующее контрольное действие:

- 1) осмотр.

106. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

107. По результатам проведения выездного обследования не может быть принято решение, предусмотренное пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

108. Порядок проведения контрольных действий в составе контрольных мероприятий регулируется главой 14 Федерального закона № 248-ФЗ.

5. Результаты контрольных мероприятий и решения, принимаемые по результатам контрольных мероприятий

109. Результаты контрольного мероприятия оформляются в порядке, установленном статьей 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

110. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, инспектор составляет акт контрольного мероприятия (далее также — акт) по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года №151 "О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом".

В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

По результатам проведения контрольного мероприятия без взаимодействия акт составляется в случае выявления нарушений обязательных требований.

111. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия либо не позднее дня, следующего за днем окончания проведения такого мероприятия, если составление акта на месте проведения тако-

го мероприятия невозможно по причинам, установленным Федеральным законом № 248-ФЗ, если иной порядок оформления акта не установлен Федеральным законом № 248-ФЗ или Правительством Российской Федерации.

112. Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

113. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

114. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного мероприятия, за исключением случаев, установленных в пункте 115 настоящего Положения.

115. В случае проведения контрольных мероприятий с использованием мобильного приложения "Инспектор" либо составления акта контрольного мероприятия без взаимодействия или в иных случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, контрольный орган направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

116. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

117. В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия в соответствии с пунктом 111 настоящего Положения контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

118. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

119. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом инспектор обязан в пределах своих полномочий, выполнить действия в соответствии с пунктом 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

120. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается в случаях, установленных частью 8 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, и в порядке, определенном статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

121. Контрольный орган может отменить предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

122. До истечения срока, установленного частью 10 статьи 98 Федерального закона № 248-ФЗ, подготовка контрольным органом в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольного органа действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе.

6. Обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц

123. Решения контрольного органа, действия (бездействие) должностных лиц контрольного органа могут быть обжалованы контролируемым лицом, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

124. Досудебный порядок подачи жалоб на решения контрольного органа, действия (бездействие) должностных лиц контрольного органа не применяется.

Приложение №1 к Положению о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгея»

**Ключевые показатели
муниципального жилищного контроля на территории
муниципального образования «Гиагинский муниципальный район
Республики Адыгея» и их целевые значения**

| Ключевые показатели | Целевые значения (%) |
|---|----------------------|
| Доля устраненных нарушений обязательных требований из числа выявленных нарушений обязательных требований | 70 |
| Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб | 0 |
| Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений | 0 |

Индикативные показатели для муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгея»

1. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период при взаимодействии с контролируемым лицом.
2. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров.
3. Общее количество контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, проведенных за отчетный период.
4. Количество инспекционных визитов, проведенных за отчетный период.
5. Количество документальных проверок, проведенных за отчетный период.
6. Количество выездных проверок, проведенных за отчетный период.
7. Количество контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период.
8. Количество профилактических визитов, проведенных за отчетный период.
9. Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период.
10. Количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период.
11. Количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период.
12. Сумма административных штрафов, наложенных в результате рассмотрения дел об административных правонарушениях, возбужденных в результате проведения контрольных мероприятий, за отчетный период.
13. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчетный период.
14. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании их проведения, за отчетный период.
15. Общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода.
16. Количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода.
17. Количество объектов контроля, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период.
18. Количество контрольных мероприятий, по итогам которых выданы предписания, за отчетный период.
19. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа, осуществляющих муниципальный контроль, направленных контролируемым лицом в суд, за отчетный период.
20. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа, осуществляющих муниципальный контроль, направленных контролируемым лицом в суд, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период.
21. Количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля, результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

Приложение №2 к Положению о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи»

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи»

В рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» объекты контроля относятся к следующим категориям риска:

1. К категории среднего риска относятся объекты контроля, в отношении которых в течение последних двух лет на дату принятия решения об отнесении к категории риска имеются два неисполненных предписания об устранении выявленных нарушений, выданных по итогам контрольных мероприятий, в ходе которых были выявлены нарушения обязательных требований жилищного законодательства;
2. К категории умеренного риска относятся объекты контроля, по которым в течение года на дату принятия решения об отнесении к категории риска имеется неисполненное предписание об устранении выявленных нарушений, выданных по итогам контрольных мероприятий, в ходе которых были выявлены нарушения обязательных требований жилищного законодательства.
3. К категории низкого риска относятся все иные объекты, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска.

Приложение №3 к Положению о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи»

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи»

Индикаторами риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи», являются:

1. Наличие у органа, осуществляющего муниципальный жилищный контроль, сведений о принятии арбитражным судом Российской Федерации искового заявления (исковых заявлений) о взыскании задолженности по договору (договорам) энергоснабжения (купли-продажи, поставки электрической энергии (мощности), теплоснабжения и (или) горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения, поставки газа (в том числе поставки бытового газа в баллонах) в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида и приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, договору (договорам) на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, общая сумма которой превышает триста тысяч рублей, образовавшейся в течение двенадцати месяцев до дня принятия решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия.
2. Наличие у органа, осуществляющего муниципальный жилищный контроль, сведений о начислении платы за коммунальную услугу по отоплению исходя из норматива потребления, утвержденного Управлением государственного регулирования цен и тарифов Республики Адыгеи, более трех расчетных периодов подряд.

к Положению о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи»
Форма

Бланк контрольного органа

_____ (указывается должность руководителя контролируемого лица)

_____ (указывается полное наименование контролируемого лица)

_____ (указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя контролируемого лица)

_____ (указывается адрес места нахождения контролируемого лица)

Предписание

_____ (указывается полное наименование контролируемого лица в дателном падеже) об устранении выявленных нарушений обязательных требований

По результатам _____ (указываются вид и форма контрольного мероприятия в соответствии с решением Контрольного органа)

проведенной _____ (указываются полное наименование контрольного органа)

в отношении _____ (указываются полное наименование контролируемого лица)

в период с "____" _____ 20__ г. по "____" _____ 20__ г.

на основании _____ (указываются наименование и реквизиты акта Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия)

выявлены нарушения обязательных требований жилищного законодательства:

_____ (перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации"

_____ (указываются полное наименование Контрольного органа)

предписывает:

1. Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до "____" _____ 20__ г. включительно.
2. Уведомить _____ (указываются полное наименование контрольного органа) об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, в срок до "____" _____ 20__ г. включительно.
3. Перечень рекомендованных мероприятий для устранения нарушения: _____ (указываются мероприятия, необходимые для устранения выявленных нарушений)

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

(должность лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

(подпись должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

РЕШЕНИЕ № 314

от 26 марта 2026 года ст. Гиагинская

О даче согласия администрации муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» на передачу движимого имущества в собственность муниципального образования «Гиагинское сельское поселение»

Рассмотрев обращение главы муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» по вопросу передачи движимого имущества в собственность муниципального образования «Гиагинское сельское поселение», в соответствии с Уставом муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи», Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «Гиагинский район», утвержденным Решением Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» от 21.11.2019 г. № 284, Совет народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район»

РЕШИЛ:

1. Дать согласие администрации муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» на передачу из муниципальной собственности муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» в собственность муниципальному образованию «Гиагинское сельское поселение» следующего движимого имущества: — трибуна сборная разборная, инвентарный номер – 10852000001033, балансовой стоимостью 796 000,00 рублей, остаточной стоимостью 466 685,60 рублей, по состоянию на 10.03.2026 года.
2. Настоящее решение опубликовать в «Информационном бюллетене муниципального образования «Гиагинский район» АНО «Редакция газеты «Красное знамя» (регистрационный номер СМИ ПИ № ТУ23-02093), а также на официальном сайте в сети «Интернет» Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» (<https://sovnardep.ru/>).
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на отдел имущественно - земельных отношений и комиссию Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» по бюджетно-финансовой, налоговой и экономической политике.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

А.Н. ТАРАНУХИН
Глава муниципального образования «Гиагинский район»
Т.Ю. ЧЕРКОВА
Председатель Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район»

РЕШЕНИЕ № 315

от 26 марта 2026 года ст. Гиагинская

О даче согласия администрации муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» на отчуждение земельного участка с кадастровым номером 01:01:2600062:11

Рассмотрев обращение главы муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» по вопросу отчуждения муниципального имущества, на основании п. 3 ст. 28 Федерального закона от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии с Уставом муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи», пунктом 8.2 Положения «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «Гиагинский район», утвержденного Решением Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» от 21.11.2019 г. № 284, Совет народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район»

РЕШИЛ:

1. Дать согласие администрации муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» на отчуждение путем продажи следующего муниципального имущества: — земельный участок с кадастровым номером 01:01:2600062:11 площадью 4824 кв.м, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Республика Адыгея (Адыгея), м. р-н Гиагинский, с.п. Сергиевское, с. Сергиевское, ул. Адыгейская, 3/у 6.
2. Настоящее решение опубликовать в «Информационном бюллетене муниципального образования «Гиагинский район» АНО «Редакция газеты «Красное знамя» (регистрационный номер СМИ ПИ № ТУ23-02093), а также на официальном сайте в сети «Интернет» Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» (<https://sovnardep.ru/>).
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на отдел имущественно - земельных отношений и комиссию Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» по бюджетно-финансовой, налоговой и экономической политике.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

А.Н. ТАРАНУХИН
Глава муниципального образования «Гиагинский район»
Т.Ю. ЧЕРКОВА
Председатель Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район»

РЕШЕНИЕ № 316

от 26 марта 2026 года ст. Гиагинская

Об утверждении схемы многомандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи»

В соответствии со ст. 18 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ст. 12 Закона Республики Адыгея от 21.06.2005 г. № 326 «О выборах депутатов представительного органа муниципального образования», на основании Постановления территориальной избирательной комиссии Гиагинского района от 27 января 2026 года № 136/820-6 «О схеме многомандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» Совет народных депутатов муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи»

РЕШИЛ:

1. Утвердить схемы многомандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» сроком на 10 лет (приложение № 1).
2. Признать утратившим силу Решение Совета народных депутатов МО «Гиагинский район» от 11 августа 2016 года № 466 «Об утверждении схемы многомандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район».
3. Опубликовать настоящее решение в «Информационном бюллетене муниципального образования «Гиагинский район» АНО муниципального образования «Гиагинский район» «Редакция газеты «Красное знамя» (регистрационный номер ПИ N ТУ23-02093) или в официальном сетевом издании «Газета «Красное знамя» МО «Гиагинский район» (<http://www.flagred.ru/>), (регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации — серия ЭЛ № ФС77-75233 от 7.03.2019 г.), а также на официальном сайте в сети «Интернет» Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» (<https://sovnardep.ru/>) не позднее 5 дней со дня его подписания.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

А.Н. ТАРАНУХИН
Глава муниципального образования «Гиагинский район»
Т.Ю. ЧЕРКОВА
Председатель Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район»

Приложение № 1 к Решению Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» от 26 марта 2026 года № 316

Схема многомандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи»

| Пятимандатный избирательный округ № 1 | |
|---|------|
| Границы избирательного округа: х. Первомайский, п. Гончарка, х. Черемушкин, северная, северо-западная часть ст. Гиагинской: улицы: 8 Марта; Босвая; Братская — чётная сторона — с № 20 до № 106, нечётная сторона — с № 43 до № 213; Весёлая; Водная; Восточная; Гагарина; Гвардейская; М. Горького; Д. Бедного; Западная; Карчевникова; Кирова; Книгина; Колхозная; Коммунальная; Комсомольская; Кооперативная; Красная — чётная сторона — с № 264 до № 528, нечётная сторона — с № 327 до № 547; Курганная; Ленина — чётная сторона — с № 144 до № 352, нечётная сторона — с № 341 до № 471; Лермонтова; Маслюка; Международная — чётная сторона с № 20 до № 64, нечётная сторона — с № 1 до № 55; Мельничный переулок; Мира; Молодёжный переулок; МТФ-2; Набережная; Нечётная; Первомайская; Подгорная; Полевая; Почтовая; Пролетарская; Рабочая — чётная сторона с № 32 до № 70, нечётная сторона — с № 1 до № 17; Революционная; Северная; Советская; Солнечная; Солнечный переулок; Степана Разина; Таманская; Ушакова — нечётная сторона — с № 35 до № 63; Фестивальная; Фурсова; Ханская; Химиков; Центральная — чётная сторона — с № 80 до № 114, нечётная сторона — с № 103 до № 137; Эскадронная. | |
| Число избирателей в округе | 7695 |

| Пятимандатный избирательный округ № 2 | |
|---|------|
| Границы избирательного округа: Южная, юго-восточная часть ст. Гиагинской: улицы: Андрейцева; Братская — чётная сторона — с № 2 до № 14 «Т», нечётная сторона — с № 1 до № 41; Бригадная; Будённого переулок; Железнодорожная; Железнодорожный вокзал; Животноводческая; Заводская; Казачья; Конопина; Короткая; Красная — чётная сторона — с № 2 до № 262, нечётная сторона — с № 1 до № 325; Красноармейская; Ленина — чётная сторона — с № 2 до № 132, нечётная сторона — с № 1 до № 339; Ломоносова; Маяковского; Международная — чётная сторона — с № 2 до № 10; Наконечного (Тупиковая); Новая; Островского; Пионерская; Пионерский переулок; Привокзальная; Рабочая — чётная сторона — с № 2 до № 30; Речная; Российская; Садовый переулок; Тхайцухова; Урупская; Ушакова — чётная сторона — с № 2 до № 66, нечётная сторона — с № 1 до № 33; Центральная — чётная сторона — с № 2 до № 78, нечётная сторона — с № 1 до № 101; Чалова; Школьная; Южная; с. Георгиевское, х. Екатерининский, х. Карцев, х. Козопольский, х. Фарсовский, х. Тамбовский, х. Днепровский, х. Колхозный, х. Михельсоновский, х. Красный Пахарь, х. Курский, с. Владимирское, п. Лесной, ст. Келермесская. | |
| Число избирателей в округе | 7553 |

| Пятимандатный избирательный округ № 3 | |
|--|------|
| Границы избирательного округа: п. Новый, с. Нижний Айрум, с. Образцовое, х. Прогресс, х. Красный Хлебороб, х. Садовый, х. Вольно-Весёлый, ст. Дондуковская, х. Смольчев-Малиновский, с. Сергиевское, х. Шишкинский. | |
| Число избирателей в округе | 7625 |

РЕШЕНИЕ № 317

от 26 марта 2026 года ст. Гиагинская

«О внесении изменений в положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов для замещения должности главы муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» и выборов главы муниципально-образованного «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» по результатам конкурса в новой редакции»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 г. № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и их актуализации», Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 апреля 2025 г. N 201н «Об утверждении порядка прохождения диспансеризации федеральными государственными гражданскими служащими, государственными гражданскими служащими субъектов Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинской организации», Уставом муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи», Совет народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район»

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов для замещения должности главы муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» и выборов главы муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» по результатам конкурса в новой редакции:

1.1. Подпункт 4 пункта 6.1 изложить в следующей редакции:

«4). Заполненную анкету для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 г. № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации», с применением функциональных возможностей специального программного обеспечения "Анкета ГС (МС)".

1.2. Подпункт 10 пункта 6.1. изложить в следующей редакции:

«10) Документ (заключение медицинского учреждения) по форме № 001-ГС/у "Заключение медицинской организации о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению" утвержденной Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 апреля 2025 г. N 201н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации федеральными государственными гражданскими служащими, государственными гражданскими служащими субъектов Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинской организации».

1.3. Пункт 9.10. изложить в следующей редакции:

9.10. Подсчёт голосов осуществляет счетная комиссия Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район».

2. Настоящее решение опубликовать в «Информационном бюллетене муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» АНО «Редакция газеты «Красное знамя» (регистрационный номер СМИ ПИ № ТУ23-02093), а также на официальном сайте в сети «Интернет» Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский муниципальный район Республики Адыгеи» (<https://sovnapred.ru/>).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

А.Н. ТАРАНУХИН
Глава муниципального образования «Гиагинский район»
Т.Ю. ЧЕРКОВА
Председатель Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 марта 2026 г. № 41 ст. Гиагинская

Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 01:01:0500152:496 на ул. Красной, ст. Гиагинской Земельный участок с кадастровым номером 01:01:0500152:496, площадью 115 кв. м на ул. Красной, ст. Гиагинской принадлежит на праве собственности гражданке Гречаник Ксении Валентиновне, что подтверждено выпиской из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 20.02.2026 г. № КУВИ-001/2026-23431391.

Гражданка Гречаник Ксения Валентиновна обратилась в Комиссию по вопросам градостроительной деятельности на территориях поселений, входящих в состав муниципального образования «Гиагинский район», с заявлением о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — для строительства магазина на земельном участке с кадастровым номером 01:01:0500152:496 на ул. Красной ст. Гиагинской на расстоянии 0.2 м от границы земельного участка с западной и восточной сторон и на расстоянии 0.5 м от границы земельного участка с южной и северной сторон.

Согласно Правилам землепользования и застройки муниципального образования «Гиагинское сельское поселение», утвержденным решением Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинское сельское поселение» Гиагинского района Республики Адыгея от 27.12.2012 г. № 23 (в редакции от 3.02.2026 г. № 6-ПЗЗУ), земельный участок с кадастровым номером 01:01:0500152:496 на ул. Красной, ст. Гиагинской находится в территориальной зоне ОД-2 (Зона общественного центра местного значения). Разрешенный вид использования земельного участка «Магазины» является основным видом разрешенного использования зоны ОД-2.

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проведены публичные слушания по проекту постановления главы муниципального образования «Гиагинский район» «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 01:01:0500152:496 на ул. Красной, ст. Гиагинской» (заключение о результатах публичных слушаний опубликовано в «Информационном бюллетене муниципального образования «Гиагинский район», на сетевом источнике публикации») Информационный бюллетень «Редакция газеты «Красное знамя» от 21.03.2026 г. № 4).

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства и представленных документов гр. Гречаник К. В. на основании части 5 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с частью 1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации комиссией принято решение рекомендовать Главе муниципального образования «Гиагинский район» не предоставлять гражданке Гречаник К. В. разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 01:01:0500152:496 на ул. Красной ст. Гиагинской в связи с тем, что рассматриваемый земельный участок не является земельным участком, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки (протокол заседания Комиссии от 16.03.2026г. № 2).

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Гиагинский район»:

1. Отказать Гречаник Ксении Валентиновне в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства — для строительства магазина на земельном участке с кадастровым номером 01:01:0500152:496 на ул. Красной ст. Гиагинской на расстоянии 0.2 м от границы земельного участка с западной и восточной сторон и на расстоянии 0.5 м от границы земельного участка с южной и северной сторон.

2. Отделу архитектуры и градостроительства муниципального образования «Гиагинский район» внести соответствующее изменение в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования «Гиагинский район».

3. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном бюллетене муниципального образования «Гиагинский район», на сетевом источнике публикации») Информационный бюллетень «Редакция газеты «Красное знамя», на платформе общественного голосования обратной связи (ПОС), а также разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Гиагинский район».

4. Постановление «Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 01:01:0500152:496 на ул. Красной ст. Гиагинской» вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.Н. ТАРАНУХИН
Глава муниципального образования «Гиагинский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 марта 2026 г. № 42 ст. Гиагинская

О проведении публичных слушаний по проекту постановления главы муниципального образования «Гиагинский район» «О предоставлении разрешения на условно разрешенные виды использования земельного участка с кадастровым номером 01:01:1100023:136 на ул. Октябрьской, 22 «Б» ст. Келермесской»

Гражданин Маркосян Самвел Зорикович обратился в Комиссию по вопросам градостроительной деятельности на территориях поселений, входящих в состав муниципального образования «Гиагинский район» с заявлением о предоставлении разрешения на условно разрешенные виды «(3.3) — Бытовое обслуживание», «(4.6) — Общественное питание» использования земельного участка с кадастровым номером 01:01:1100023:136 на ул. Октябрьской, 22 «Б» ст. Келермесской, площадью 932 кв. м.

Согласно Правилам землепользования и застройки муниципального образования «Келермесское сельское поселение», утвержденным решением Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» Республики Адыгея от 29.09.2021 г. № 484 (в редакции от 03.02.2026 г. №07-ПЗЗУ), земельный участок с кадастровым номером 01:01:1100023:136 на ул. Октябрьской, 22 «Б» ст. Келермесской находится в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1). Разрешенные виды использования земельного участка «(3.3) — Бытовое обслуживание», «(4.6) — Общественное питание» являются условно разрешенными видами использования зоны Ж-1.

В соответствии со статьями 5.1 и 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о комиссии, её составе по вопросам градостроительной деятельности на территориях поселений, входящих в состав муниципального образования «Гиагинский район», и о порядке организации проведения публичных слушаний, утвержденным постановлением главы муниципального образования «Гиагинский район» от 28.06.2018 г. № 153, руководствуясь Уставом муниципального образования «Гиагинский район» в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту постановления главы муниципального образования «Гиагинский район» «О предоставлении разрешения на условно разрешенные виды использования земельного участка с кадастровым номером 01:01:1100023:136 на ул. Октябрьской 22 «Б» ст. Келермесской» (далее — проект постановления) с даты опубликования настоящего постановления в «Информационном бюллетене муниципального образования «Гиагинский район», на сетевом источнике публикации») Информационный бюллетень «Редакция газеты «Красное знамя» до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний в установленном порядке, но не более одного месяца (прилагается).

2. Отделу архитектуры и градостроительства муниципального образования «Гиагинский район» разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Гиагинский район» в разделе «Архитектура и градостроительство» в подразделе «Правила землепользования и застройки — разрешения на условно разрешенный вид» по адресу: <https://amogr01.gosuslugi.ru> проект постановления.

3. Организатору публичных слушаний провести публичные слушания в порядке, установленном постановлением главы муниципального образования «Гиагинский район» от 28.06.2018 г. №153:

— экспозицию проекта постановления открыть с 06 апреля 2026 г., разместить на стенде отдела архитектуры и градостроительства (в здании фойе администрации муниципального образования «Гиагинский район», 1 этаж) и провести в срок с 6 апреля 2026 г. по 14 апреля 2026 г. Доступ посетителей будет обеспечен в рабочие дни с 9.00 часов до 13.00 часов и с 14.00 часов до 17.00 часов;

— собрание участников публичных слушаний провести 14 апреля 2026 г. в 11.30 часов. Определить местом проведения собрания публичных слушаний кабинет №1 Отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Гиагинский район», расположенный по адресу: ст. Гиагинская, ул. Кооперативная, 35.

4. Участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта постановления с 6 апреля 2026 г. по 14 апреля 2026 г.:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта.

5. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном бюллетене муниципального образования «Гиагинский район», на сетевом источнике публикации Информационный бюллетень» «Редакция газеты «Красное знамя», на платформе общественного голосования обратной связи (ПОС), на информационных стендах, оборудованных в здании администрации муниципального образования «Гиагинский район», а также разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Гиагинский район».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Гиагинский район» по сельскому хозяйству, имущественно-земельным и архитектурно-градостроительным вопросам, начальника отдела архитектуры и градостроительства.

7. Постановление «О проведении публичных слушаний по проекту постановления главы муниципального образования «Гиагинский район» «О предоставлении разрешения на условно разрешенные виды использования земельного участка с кадастровым номером 01:01:1100023:136 на ул. Октябрьской 22 «Б» ст. Келермесской» вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.Н. ТАРАНУХИН
Глава муниципального образования
«Гиагинский район»

Приложение к Постановлению главы
муниципального образования «Гиагинский район» от 23.03.2026 г. № 42
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от _____ 2026 г. № _____ ст. Гиагинская

О предоставлении разрешения на условно разрешенные виды использования земельного участка с кадастровым номером 01:01:1100023:136 на ул. Октябрьской 22 «Б» ст. Келермесской

Гражданин Маркосян Самвел Зорикович обратился в Комиссию по вопросам градостроительной деятельности на территориях поселений, входящих в состав муниципального образования «Гиагинский район» с заявлением о предоставлении разрешения на условно разрешенные виды «(3.3) – Бытовое обслуживание», «(4.6) – Общественное питание» использования земельного участка с кадастровым номером 01:01:1100023:136 на ул. Октябрьской, 22 «Б» ст. Келермесской, площадью 932 кв. м.

Согласно Правилам землепользования и застройки муниципального образования «Келермесское сельское поселение», утвержденным решением Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» Республики Адыгея от 29.09.2021 г. № 484 (в редакции от 03.02.2026 г. №07-П33У), земельный участок с кадастровым номером 01:01:1100023:136 на ул. Октябрьской, 22 «Б» ст. Келермесской находится в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1). Разрешенные виды использования земельного участка «(3.3) – Бытовое обслуживание», «(4.6) – Общественное питание» являются условно разрешенными видами использования зоны Ж-1.

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проведены публичные слушания по проекту постановления главы муниципального образования «Гиагинский район» «О предоставлении разрешения на условно разрешенные виды использования земельного участка с кадастровым номером 01:01:1100023:136 на ул. Октябрьской 22 «Б» ст. Келермесской» (заключение о результатах публичных слушаний опубликовано в «Информационном бюллетене муниципального образования «Гиагинский район», на сетевом источнике публикации Информационный бюллетень» «Редакция газеты «Красное знамя» от № _____).

Комиссией принято решение рекомендовать главе муниципального образования «Гиагинский район» предоставить Маркосяну Самвелу Зориковичу разрешение на условно разрешенные виды «(3.3) – Бытовое обслуживание», «(4.6) – Общественное питание» использования земельного участка с кадастровым номером 01:01:1100023:136 на ул. Октябрьской, 22 «Б» ст. Келермесской (протокол заседания Комиссии от № _____).

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Гиагинский район»:

1. Предоставить гр. Маркосяну Самвелу Зориковичу разрешение на условно разрешенные виды «(3.3) – Бытовое обслуживание», «(4.6) – Общественное питание» использования земельного участка с кадастровым номером 01:01:1100023:136 на ул. Октябрьской, 22 «Б» ст. Келермесской, площадью 932 кв. м.

2. Отделу архитектуры и градостроительства муниципального образования «Гиагинский район» внести соответствующее изменение в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования «Гиагинский район».

3. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном бюллетене муниципального образования «Гиагинский район», на сетевом источнике публикации Информационный бюллетень» «Редакция газеты «Красное знамя», на платформе общественного голосования обратной связи (ПОС), а также разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Гиагинский район».

4. Постановление «О предоставлении разрешения на условно разрешенные виды использования земельного участка с кадастровым номером 01:01:1100023:136 на ул. Октябрьской, 22 «Б» ст. Келермесской» вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.Н. ТАРАНУХИН
Глава муниципального образования
«Гиагинский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 марта 2026 г. № 43 ст. Гиагинская

О внесении изменения в Постановление главы муниципального образования «Гиагинский район» от 20 ноября 2023 года «Об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам на возмещение части затрат по капитальному ремонту многоквартирных домов, включённых в краткосрочный план реализации адресной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования «Гиагинский район», и включённых в краткосрочный план реализации Республиканской программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах по муниципальному образованию «Гиагинский район»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», в целях обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования «Гиагинский район», в соответствии со статьей 191 Жилищного кодекса Российской Федерации, «Краткосрочного плана реализации адресной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования «Гиагинский район» на 2026-2028 годы» утвержденного постановлением главы муниципального образования «Гиагинский район» от 01 апреля 2025 года № 36, «Республиканской программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на 2015 - 2047 годы», утвержденной Постановлением Кабинета министров Республики Адыгея от 31 декабря 2013 года № 331,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление главы муниципального образования «Гиагинский район» от 20 ноября 2023 года «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам на возмещение части затрат по капитальному ремонту многоквартирных домов, включённых в краткосрочный план реализации адресной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования «Гиагинский район», включённых в краткосрочный план реализации Республиканской программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах по муниципаль-

ному образованию «Гиагинский район», в части изменения дат по тексту, с 2023-2025 на 2026-2028 годы.

2. Настоящее постановление опубликовать в «Информационном бюллетене муниципального образования «Гиагинский район», на сетевом источнике публикации «Редакция газеты «Красное знамя», а также разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Гиагинский район».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Гиагинский район» по сельскому хозяйству, имущественно-земельным и архитектурно-градостроительным вопросам — начальника отдела архитектуры градостроительства.

А.Н. ТАРАНУХИН
Глава муниципального образования
«Гиагинский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 марта 2026 г. № 45 ст. Гиагинская

О проведении ежегодного смотра-конкурса на лучшую организацию работы среди органов местного самоуправления, организаций, предприятий и учреждений в области мобилизационной подготовки

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2020 г. № 1077 «О порядке проведения смотра-конкурса на лучшую организацию работы среди субъектов Российской Федерации в области мобилизационной подготовки и внесении изменений в пункт 55 Положения о воинском учете», Федеральным законом Российской Федерации от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в РФ», Указом Президента Российской Федерации от 7 декабря 2012 года № 1609 «Об утверждении Положения о военных комиссариатах», распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719 «Об утверждении положения о воинском учете», Приказом министра обороны Российской Федерации от 22 ноября 2021 года № 700 «Об утверждении инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета», организационно-методическими рекомендациями главы Республики Адыгея от 29 января 2026 г. № Г-55, во исполнение приказа военного комиссара Республики Адыгея от 12 февраля 2026 г. № 29 «О проведении смотра-конкурса на лучшую организацию работы среди муниципальных образований и организаций в области мобилизационной подготовки на территории Республики Адыгея», и в целях получения объективных данных о состоянии и совершенствовании работы органов местного самоуправления, организаций, предприятий и учреждений по выполнению мероприятий осуществления и обеспечения мобилизации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Рекомендовать органам местного самоуправления, организациям независимо от форм собственности, расположенным на территории муниципального образования «Гиагинский район» в пределах своих полномочий оказывать содействие военному комиссариату Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея в проведении смотра-конкурса на лучшую организацию работы среди органов местного самоуправления, организаций, предприятий и учреждений в области мобилизационной подготовки.

2. Рекомендовать главам сельских поселений и руководителям организаций муниципального образования Гиагинского района:

1) принять участие в организации и проведении смотра-конкурса, проводимого военным комиссариатом Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея;

2) предоставить здания и сооружения организаций и учреждений муниципальных образований на которых создаются элементы базы мобилизационного развертывания, обеспечить необходимыми техническими средствами связи и оборудованием для проведения смотра-конкурса;

3) предоставить технику для проведения смотра-конкурса, обеспечив ее комплектами ЗИП, шанцевым инструментом, запорочным инвентарем, съемными сидениями для перевозки людей, документами планирующими поставку автомобильной техники в войска.

3. Утвердить Положение об организации смотра-конкурса на лучшую организацию работы среди органов местного самоуправления, организаций, предприятий и учреждений в области мобилизационной подготовки расположенных на территории муниципального образования «Гиагинский район» согласно приложению № 1.

4. Утвердить Положение о смотре-конкурсе по проведению конкурса на лучшую организацию работы среди органов местного самоуправления, организаций, предприятий и учреждений в области мобилизационной подготовки расположенных на территории муниципального образования «Гиагинский район» согласно приложению № 2.

5. Настоящее постановление опубликовать в «Информационном бюллетене муниципального образования «Гиагинский район» на сетевом источнике публикации Редакция газеты «Красное знамя», а также разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Гиагинский район».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Гиагинский район».

А.Н. ТАРАНУХИН
Глава муниципального образования
«Гиагинский район»

Приложение № 1 Утверждено постановлением главы муниципального образования «Гиагинский район» от 23 марта 2026 г. № 45 Положение об организации проведения смотра-конкурса на лучшую организацию работы среди органов местного самоуправления, организаций, предприятий и учреждений в области мобилизационной подготовки расположенных на территории муниципального образования «Гиагинский район»

Рекомендовать:

1) Руководителям администраций сельских поселений, структурным подразделениям Федеральных органов исполнительной власти, организаций независимо от организационно-правовой формы собственности;

— организовать работу среди органов местного самоуправления, организаций, предприятий и учреждений в области мобилизационной подготовки в строгом соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в РФ, Постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения о воинском учете» от 27 ноября 2006 года № 719, Приказом министра обороны Российской Федерации от 22 ноября 2021 года № 700 «Об утверждении Инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета»;

— ежегодно назначать приказами должностных лиц, ответственных за ведение воинского учета и бронирования, ежегодно до 25 декабря представлять на согласование военному комиссару Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея приказ (распоряжение) об организации воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, план работы;

— принимать участие в ежегодном смотре на лучшую организацию работы среди органов местного самоуправления, организаций, предприятий и учреждений в области мобилизационной подготовки, по запросам военного комиссариата Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея представлять по установленной форме отчетные материалы;

— оказывать содействие военному комиссару Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея в организации:

а) ежегодного инструкторско-методического занятия с руководителями органов записи актов гражданского состояния, органов дознания, органов предварительного следствия, судов по вопросам выполнения обязанностей по воинскому учету с привлечением представителей органов внутренних дел, прокуратуры, работников паспортно-визовой службы (в соответствии с планом военного комиссара Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея);

б) занятий по специальной подготовке в соответствии с утвержденным планом военного комиссара Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея:

— с работниками военно-учетных столов органов местного самоуправления — раз в квартал;

— с должностными лицами, ответственными за военно-учетную работу организаций — раз в полгода;

— ежегодных сверок учетных данных муниципальных образований и организаций с учетными данными военнообязанных и военным комиссариатом Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея;

— ежегодных проверок военным комиссариатом Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея органов местного самоуправления и совместного контроля за ведением воинского учета в организациях.

2) Военному комиссару Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея: — ежегодно в марте-сентябре организовывать проведение конкурса на лучшую организацию работы среди органов местного самоуправления, организаций, предприятий и учреждений в области мобилизационной подготовки.

Приложение № 2 Утверждено Постановлением главы муниципального образования «Гиагинский район» от 23 марта 2026 г. № 45

Положение о смотре-конкурсе по проведению конкурса на лучшую организацию работы среди органов местного самоуправления, организаций, предприятий и учреждений в области мобилизационной подготовки расположенных на территории муниципального образования «Гиагинский район»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в РФ», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Приказом министра обороны Российской Федерации от 22 ноября 2021 года № 700 «Об утверждении инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета», Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2020 г. № 1077 «О порядке проведения смотра-конкурса на лучшую организацию работы среди субъектов Российской Федерации в области мобилизационной подготовки и внесении изменений в пункт 55 Положения о воинском учете», методическими рекомендациями Генерального штаба Вооруженных сил Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета в органах местного самоуправления и ведению воинского учета в организациях.

I. Общие положения

1.1. Порядок проведения конкурса, определен Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2020 г. № 1077 «О порядке проведения смотра-конкурса на лучшую организацию работы среди субъектов Российской Федерации в области мобилизационной подготовки».

1.2. По итогам конкурсов проводится стимулирование работников в органах местного самоуправления и организациях.

II. Основные положения по организации и подведению итогов конкурса по Гиагинскому району

2.1. К участию в конкурсе допускаются находящиеся на территории Гиагинского района органы местного самоуправления и организации, осуществляющие воинский учет, оцененные по результатам проверок в предшествующем году не ниже:

— органы местного самоуправления и организации – «хорошо».

2.2. Порядок сбора, согласования сведений о результатах проведения конкурса среди органов местного самоуправления и организаций, и сроки их представления устанавливаются военным комиссаром Республики Адыгея.

2.3. Военный комиссар Гиагинского и Кошехабльского районов Республики Адыгея совместно с руководителями органов местного самоуправления представляет в военный комиссариат Республики Адыгея сведения о результатах на лучшую организацию работы среди органов местного самоуправления, организаций, предприятий и учреждений в области мобилизационной подготовки.

2.4. Оценка на лучшую организацию работы среди органов местного самоуправления, организаций, предприятий и учреждений в области мобилизационной подготовки, представляемых на конкурс участников проводится в соответствии с критериями выполнения работ в области мобилизационной подготовки, согласно Приказа министра обороны Российской Федерации и Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации от 11 мая 2021 г. № 268 дсп/ 76 дсп.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 марта 2026 года № 46 ст. Гиагинская

О внесении изменений в Постановление главы муниципального образования «Гиагинский район» от 16 декабря 2019 года №335 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Гиагинский район» «Развитие образования» (в редакции постановления главы муниципального образования «Гиагинский район» от 26 февраля 2026 г. №34)

В целях обеспечения эффективности и качества образовательных услуг, эффективной реализации и финансирования мероприятий муниципальной программы муниципального образования «Гиагинский район» «Развитие образования»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению главы муниципального образования «Гиагинский район» от 16 декабря 2019 года № 335 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Гиагинский район» «Развитие образования», изложив её в новой редакции (приложение прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Информационном бюллетене муниципального образования «Гиагинский район» на сетевом источнике публикации АНО «Редакция газеты «Красное знамя», а также разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Гиагинский район».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования администрации муниципального образования «Гиагинский район».

А.Н. ТАРАНУХИН
Глава муниципального образования «Гиагинский район»

Приложение к муниципальной программе муниципального образования «Гиагинский район» «Развитие образования» от 25 марта 2026 № 46

ПАСПОРТ
Муниципальная программа муниципального образования «Гиагинский район» «Развитие образования»
1. Паспорт муниципальной программы

| | |
|-------------------------------------|---|
| Ответственный исполнитель программы | Управление образования администрации муниципального образования «Гиагинский район» Подведомственные образовательные организации |
| Участники программы | Управление образования администрации муниципального образования «Гиагинский район»; МКУ «Централизованная бухгалтерия при управлении образования администрации муниципального образования «Гиагинский район»; МКУ «Информационно-методический центр» муниципального образования «Гиагинский район»; образовательные организации Гиагинского района. |
| Подпрограммы программы | 1. Развитие дошкольного образования. 2. Развитие общего образования. 3. Развитие дополнительного образования. 4. Организационное и методическое обеспечение реализации муниципальной программы. |
| Цель программы | Повышение эффективности и качества услуг в сфере образования |
| Задачи программы | 1. Повышение доступности дошкольного образования, предоставление качественных услуг дошкольного образования. 2. Обеспечение достижения школьниками Гиагинского района новых образовательных результатов. 3. Расширение потенциала системы дополнительного образования детей, обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей. |
| Целевые показатели программы | Уровень удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг в сфере дошкольного и общего образования. |

| | | | | | | | | |
|---|---|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Этапы и сроки реализации программы | Программа предусматривает реализацию в один этап. Срок реализации 2023-2028 годы. | | | | | | | |
| | | всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год |
| Объемы бюджетных ассигнований программы | ВСЕГО | 4 891 754,9 | 614 289,4 | 713 822,0 | 935 097,9 | 840 322,1 | 937 212,2 | 851 011,4 |
| | Бюджет МО | 1 506 967,1 | 225 785,7 | 241 633,3 | 260 468,0 | 289 469,9 | 244 752,7 | 244 857,6 |
| | Бюджет РА | 3 314 249,1 | 376 555,4 | 460 451,9 | 662 567,3 | 539 255,2 | 680 862,5 | 594 556,8 |
| | Внебюджетные средства | 70 538,7 | 11 948,3 | 11 736,8 | 12 062,6 | 11 597,0 | 11 597,0 | 11 597,0 |
| Ожидаемые результаты реализации программы | 1. Осуществление обучения по федеральным государственным образовательным стандартам на уровне общего образования НОО, ООО, СОО. 2. Увеличение к 2026 году числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста до 80 %. 3. Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования. | | | | | | | |

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Образовательная сеть Гиагинского района представлена:

— 10 муниципальными бюджетными дошкольными образовательными организациями (далее — ДОО); кроме того, в 2-х муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях функционируют группы полного дня для детей дошкольного возраста на 120 мест;

— 12 муниципальными бюджетными общеобразовательными организациями (далее — ОО), реализующими общеобразовательные программы;

— 2 муниципальными бюджетными учреждениями дополнительного образования.

В Гиагинском районе обеспечено введение федеральных государственных образовательных стандартов (далее — ФГОС). Все обучающиеся по ФГОС обеспечиваются бесплатными учебниками. В региональной системе повышения квалификации во все программы, независимо от специализации учителя, включён обязательный модуль по вопросам введения ФГОС.

Для выявления и развития интеллектуального и творческого потенциала обучающихся ежегодно проводятся интеллектуально-творческие и культурно-массовые мероприятия.

В соответствии с постановлением главы муниципального образования «Гиагинский район» школьникам за особые успехи в учебе, спорте и творчестве установлены и выплачиваются стипендии.

Учащиеся района имеют возможность подать заявку на участие в любой образовательной программе образовательного центра «Полярис-Адыгея», целью которой является выявление молодых талантов, сбережение и максимальное раскрытие потенциала талантливых детей.

В образовательных организациях района ведется целенаправленная, систематическая работа по формированию основ здорового образа жизни у школьников и воспитанников, сохранению и укреплению их здоровья.

Во всех организациях системы образования занятия по физической культуре проводятся в объеме 2-х часов в неделю, функционирует Детско-юношеская спортивная школа (ДЮСШ), в которой работают спортивные секции по 9 видам спорта.

Однако, образовательная система имеет проблемы и противоречия:

— неудовлетворенность населения объемами оказываемых услуг дошкольными образовательными организациями;

— необходимость расширения направлений работы с талантливыми детьми и молодежью;

— необходимость дальнейшего формирования нравственных идеалов, традиционных общественных ценностей в современной детской и юношеской, молодежной среде, совершенствование системы воспитания и дополнительного образования.

Реализация программы позволит устранить существующие в системе образования противоречия, решить стоящие перед ней задачи.

3. Приоритеты государственной политики

в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи

Направления реализации муниципальной программы определены в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

— Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Указ Президента РФ от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

— Указ Президента РФ от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

— Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 29.12.2020 г.);

— Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции от 30.12.2020 г.);

— Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы»;

— Паспорт национального проекта «Образование», утвержденный Протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24 декабря 2018 г. № 16;

— Стратегия социально-экономического развития Республики Адыгея до 2025 года, утвержденная Постановлением Кабинета министров РА от 26 декабря 2018 г. № 286;

— Государственная программа Республики Адыгея «Развитие образования», утвержденная Постановлением Кабинета министров Республики Адыгея от 30 декабря 2020 года № 287;

— Комплексный план социально-экономического развития муниципального образования «Гиагинский район», утвержденный Решением Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» № 264 от 14.11.2008 года.

С учетом вышеуказанных документов сформулированы цели и задачи программы.

Цель муниципальной программы:

— повышение эффективности и качества услуг в сфере образования.

Задачи муниципальной программы:

1. Повышение доступности дошкольного образования, предоставление качественных услуг дошкольного образования.

2. Обеспечение достижения школьниками Гиагинского района новых образовательных результатов.

3. Расширение потенциала системы дополнительного образования детей, обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей.

Муниципальная программа состоит из четырех подпрограмм:

1. Развитие дошкольного образования.

2. Развитие общего образования.

3. Развитие дополнительного образования.

4. Организационное и методическое обеспечение реализации муниципальной программы.

В ходе реализации Программы планируется участие в региональных проектах Республики Адыгея, принятых во исполнение национальных проектов Российской Федерации от 7.05.2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2025 года», касающихся сферы образования:

— региональный проект «Современная школа»;

— региональный проект «Успех каждого ребенка»;

— региональный проект «Учитель будущего»;

— региональный проект «Социальная активность»;

— региональный проект «Цифровая образовательная среда»;

— региональный проект «Поддержка семей, имеющих детей»;
Участие в региональных проектах Республики Адыгея позволит, в том числе, привлечь дополнительные средства на развитие образования на условиях софинансирования из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Адыгея.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы:

Целевые показатели подпрограммы размещены в таблице 1.

Описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы

Результатами реализации муниципальной программы являются:

1. Осуществление обучения по федеральным государственным образовательным стандартам на уровне начального, основного среднего образования.

2. Увеличение к 2026 году числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста до 80 %.

3. Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования.

Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Программа предусматривает реализацию в один этап. Срок реализации 2023-2028 годы.

4. Основные меры правового регулирования

в сфере реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы не требует разработки и принятия нормативных правовых актов. Предложения по корректировке программы вносятся по мере необходимости.

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Общий объем финансирования программы составляет

| | Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год |
|-----------------------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| всего | 4 891 754,9 | 614 289,4 | 713 822,0 | 935 097,9 | 840 322,1 | 937 212,2 | 851 011,4 |
| Бюджет МО | 1 506 967,1 | 225 785,7 | 241 633,3 | 260 468,0 | 289 469,9 | 244 752,7 | 244 857,6 |
| Бюджет РА | 3 314 249,1 | 376 555,4 | 460 451,9 | 662 567,3 | 539 255,2 | 680 862,5 | 594 556,8 |
| Внебюджетные средства | 70 538,7 | 11 948,3 | 11 736,8 | 12 062,6 | 11 597,0 | 11 597,0 | 11 597,0 |

6. Анализ рисков реализации муниципальной программы,

описание механизмов управления рисками и мер по их минимизации

Основной риск при реализации муниципальной программы связан с сокращением объемов финансирования. Снижение последствий данного риска возможно через перераспределение средств между основными мероприятиями муниципальной программы с учетом приоритетных направлений программы, уточнением сроков реализации основных мероприятий. Риск, связанный с возможностью не целевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств в ходе реализации мероприятий муниципальной программы, будет снижен в результате проведения контрольных мероприятий. Также существуют риски, связанные с недостаточным уровнем подготовки управленческих кадров, отсутствием квалифицированных специалистов. Меры управления риском – обеспечение подготовки и переподготовки кадров, увеличение оплаты труда в отрасли, установление зависимости оплаты труда от качества и эффективности работы. Риск, связанный с недостаточной информированностью общественности об изменениях, происходящих в системе образования, будет минимизирован через проведение семинаров и совещаний с участием представителей педагогических коллективов, общественных организаций, публикаций в средствах массовой информации и в сети Интернет.

Подпрограмма «Развитие дошкольного образования»

1. Паспорт подпрограммы

«Развитие дошкольного образования» муниципальной программы «Развитие образования»

| Участники подпрограммы | Цели подпрограммы | Задачи подпрограммы | Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы | Этапы и сроки реализации подпрограммы | Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------------------|----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Управление образования администрации муниципального образования «Гиагинский район». | Повышение доступности дошкольного образования, предоставление качественных услуг дошкольного образования. | 1. Создание условий для получения инклюзивного образования. 2. Модернизация объектов организаций дошкольного образования. 3. Создание условий для повышения компетентности родителей воспитанников в вопросах образования и воспитания, в том числе для раннего развития детей в возрасте до трех лет путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей. 4. Повышение заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций с учетом стимулирующих выплат. | 1. Уровень доступности дошкольного образования для детей в возрасте от полутора до трех лет. 2. Доля организаций, в которых оценка деятельности руководителей и основных категорий работников дошкольного образования осуществляется на основании показателей эффективности деятельности. 3. Численность воспитанников организаций дошкольного образования в расчете на 1 педагогического работника. 4. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных организаций дошкольного образования к среднемесячной заработной плате организаций общего образования в Республике Адыгея. 5. Количество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей. | Подпрограмма предусматривает реализацию в один этап. Срок реализации 2023-2028 годы. | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Всего</th> <th>2023 год</th> <th>2024 год</th> <th>2025 год</th> <th>2026 год</th> <th>2027 год</th> <th>2028 год</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ВСЕГО</td> <td>1 425 517,7</td> <td>196 476,4</td> <td>232 372,7</td> <td>240 713,6</td> <td>235 426,3</td> <td>262 621,3</td> <td>257 907,5</td> </tr> <tr> <td>Бюджет МО</td> <td>488 729,3</td> <td>75 744,8</td> <td>84 133,6</td> <td>88 824,4</td> <td>84 565,7</td> <td>77 764,5</td> <td>77 696,4</td> </tr> <tr> <td>Бюджет РА</td> <td>895 074,5</td> <td>113 153,5</td> <td>140 307,6</td> <td>145 115,9</td> <td>144 383,6</td> <td>178 379,8</td> <td>173 734,1</td> </tr> <tr> <td>Внебюджетные средства</td> <td>41 713,9</td> <td>7 578,1</td> <td>7 931,5</td> <td>6 773,3</td> <td>6 477,0</td> <td>6 477,0</td> <td>6 477,0</td> </tr> </tbody> </table> | | Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | ВСЕГО | 1 425 517,7 | 196 476,4 | 232 372,7 | 240 713,6 | 235 426,3 | 262 621,3 | 257 907,5 | Бюджет МО | 488 729,3 | 75 744,8 | 84 133,6 | 88 824,4 | 84 565,7 | 77 764,5 | 77 696,4 | Бюджет РА | 895 074,5 | 113 153,5 | 140 307,6 | 145 115,9 | 144 383,6 | 178 379,8 | 173 734,1 | Внебюджетные средства | 41 713,9 | 7 578,1 | 7 931,5 | 6 773,3 | 6 477,0 | 6 477,0 | 6 477,0 |
| | Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ВСЕГО | 1 425 517,7 | 196 476,4 | 232 372,7 | 240 713,6 | 235 426,3 | 262 621,3 | 257 907,5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Бюджет МО | 488 729,3 | 75 744,8 | 84 133,6 | 88 824,4 | 84 565,7 | 77 764,5 | 77 696,4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Бюджет РА | 895 074,5 | 113 153,5 | 140 307,6 | 145 115,9 | 144 383,6 | 178 379,8 | 173 734,1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Внебюджетные средства | 41 713,9 | 7 578,1 | 7 931,5 | 6 773,3 | 6 477,0 | 6 477,0 | 6 477,0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

1. Создание 70 дополнительных мест для детей дошкольного возраста.
2. Модернизация материально-технической и учебной базы дошкольных образовательных организаций.
3. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников для работы в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов.
4. Осуществление оценки деятельности дошкольных образовательных организаций на основе рейтинговой оценки качества их работы.
5. Повышение заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций с учетом стимулирующих выплат.

2. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы, в том числе основные проблемы в указанной сфере и прогноз ее развития

В муниципальном образовании «Гиагинский район» 10 муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций (далее – ДОО). Функционируют группы для детей дошкольного возраста на базе МБОУ СОШ № 5 х. Прогресса (70 мест) и МБОУ СОШ № 12 х. Тамбовского, (50 мест).

На базе 10 дошкольных образовательных организаций функционируют консультативные центры (КЦ), которые оказывают консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста в форме семейного образования.

В МБДОУ № 2 «Ромашка» ст. Гиагинской с 1.09.2018 года открыт муниципальный консультационно – методический центр, где оказывается консультативная помощь родителям, повышение их психолого-педагогической компетенции, а также разработка индивидуальных рекомендаций для детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.

Однако в системе дошкольного образования существуют проблемы:

- очередность детей до 3 лет на получение мест в ДОО;
- проведение капитальных и текущих ремонтов ДОО;
- укрепление материально-технической базы ДОО;
- расширение предоставления услуг.

Реализация подпрограммы позволит решить задачи, стоящие перед дошкольным образованием.

3. Приоритеты государственной политики

в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи

Направления реализации подпрограммы определены в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

— Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Указ Президента РФ от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

— Указ Президента РФ от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

— Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 29.12.2020г);

— Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции от 30.12.2020г);

— Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы»;

— Паспорт национального проекта «Образование», утвержденный Протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24 декабря 2018 г. № 16;

— Стратегия социально-экономического развития Республики Адыгея до 2026 года, утвержденная Постановлением Кабинета министров РА от 26 декабря 2018 г. № 286;

— Государственная программа Республики Адыгея «Развитие образования», утвержденная Постановлением Кабинета министров Республики Адыгея от 30 декабря 2020 года № 287;

— Комплексный план социально-экономического развития муниципального образования «Гиагинский район», утвержденный решением Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» № 264 от 14.11.2008 года.

С учетом вышеуказанных документов сформулированы цели и задачи подпрограммы.

Цель подпрограммы: Повышение доступности дошкольного образования, предоставление качественных услуг дошкольного образования.

Задачи подпрограммы:

1. Создание условий для получения инклюзивного образования.
2. Модернизация объектов организаций дошкольного образования.
3. Создание условий для повышения компетентности родителей воспитанников в вопросах образования и воспитания, в том числе для раннего развития детей в возрасте до трех лет путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.
4. Повышение заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций с учетом стимулирующих выплат.

4. Целевые показатели подпрограммы

Целевые показатели подпрограммы размещены в таблице 1.

5. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Подпрограмма предусматривает реализацию в один этап, срок реализации — 2023-2028 годы.

6. Перечень основных мероприятий подпрограммы

«Развитие дошкольного образования» включает в себя следующие основные мероприятия:

Основное мероприятие «Обеспечение безопасности воспитанников и работников дошкольных образовательных организаций» (п.п.2п.6. ст.28; ст.9 ФЗ-273 от 29.12.2012 года) включает в себя:

- приобретение спецодежды;
- установку и оснащение системы контроля доступа (СКД), системы оповещения ЧС;
- установку, ремонт и обеспечение деятельности системы видеонаблюдения;
- монтаж и ремонт системы автоматической пожарной сигнализации;
- приобретение пожарно-технической продукции;
- восстановление системы освещения и ограждения;
- приобретение и перезарядка первичных средств пожаротушения;
- обработку деревянных конструкций огнезащитным составом;
- установку системы вентиляции.

Основное мероприятие «Создание благоприятных условий для воспитанников дошкольных образовательных организаций в соответствии с требованиями санитарных норм и правил» включает в себя:

- открытие групп полного и кратковременного пребывания детей дошкольного возраста на базе образовательных организаций;
- текущий ремонт зданий и сооружений (замена и ремонт кровли, замена дверных и оконных блоков, замена напольного покрытия);
- замена, приобретение технологического и санитарно-технического оборудования;
- строительство и ремонт теневых навесов;
- приобретение оргтехники;
- оборудование помещений мебелью;
- оснащение медицинских кабинетов;
- оснащение пищеблоков;
- капитальный ремонт;
- реконструкция систем водоснабжения, теплоснабжения, канализации;
- изготовление проектно-сметной документации на капитальный ремонт, реконструкцию, строительство и проведение ее экспертизы достоверности определения сметной стоимости;
- укрепление материально-технической базы;
- прочие мероприятия необходимые для сдачи объекта капитального строительства или ремонта;

— осуществления строительного контроля для ремонтных работ;

— иные мероприятия.

Основное мероприятие «Подготовка к новому учебному году» включает в себя мероприятия, осуществление которых необходимо провести для подготовки дошкольных организаций к новому учебному году.

Основное мероприятие «Поощрение педагогических работников, развивающих творческие способности детей, внедряющих инновационные технологии» включает в себя следующие мероприятия:

- поощрение педагогов дошкольных образовательных организаций;
- расходы по организации мероприятия
- поощрение педагогов уходящих на пенсию
- поощрение молодых педагогов, и т.д.

Основное мероприятие «Проведение конкурсов, фестивалей, мероприятий» (реализация национального проекта «Образование») включает в себя:

- поощрение лучших дошкольных образовательных организаций;
- обеспечение участия педагогических работников в добровольной независимой оценке квалификации;
- организацию и проведение различных конкурсов, в том числе профессионального педагогического мастерства, педагогических чтений, издание работ педагогов, буклетов;
- приобретение канцелярских товаров, грамот, дипломов, благодарственных писем, призов, подарков, цветов для награждения победителей, призеров и участников конкурсов и мероприятий;

— расходы по организации мероприятия
 Основное мероприятие «Благоустройство дошкольных организаций» (п.5 ст.9 Ф3-273 от 29.12.2012г.) включает в себя проведение работ по благоустройству территорий дошкольных организаций.

Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных муниципальных бюджетных дошкольных организаций» (п.34 ст.2; п.1,3 ст.9, ст.40 Ф3-273 от 29.12.2012 года) включает в себя:

- субсидии образовательным организациям на выполнение муниципального задания;
- частичная компенсация дополнительных расходов для доведения заработной платы до минимального размера оплаты труда;
- субсидии на иные цели.

Основное мероприятие «Межбюджетные трансферты, передаваемые местным бюджетам» (п.3 ст.8 Ф3-273 от 29.12.2012 года), включает в себя:

- обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами;
- компенсация платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Основное мероприятие «Компенсационные выплаты на оплату жилья и коммунальных услуг» включает в себя компенсационные выплаты на оплату жилья и коммунальных услуг в соответствии с Законом Республики Адыгея от 30.12.2004 года № 276 «О предоставлении компенсации на оплату жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Республике Адыгея».

Основное мероприятие «Реализация мероприятий по проведению капитального ремонта и оснащения образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования» включает в себя: — капитальный ремонт и оснащение зданий.

7. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Общий объем финансирования подпрограммы составляет

| | Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год |
|-----------------------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| ВСЕГО | 1 425 517,7 | 196 476,4 | 232 372,7 | 240 713,6 | 235 426,3 | 262 621,3 | 257 907,5 |
| Бюджет МО | 488 729,3 | 75 744,8 | 84 133,6 | 88 824,4 | 84 508,3 | 77 764,5 | 77 696,4 |
| Бюджет РА | 895 074,5 | 113 153,5 | 140 307,6 | 145 115,9 | 144 383,6 | 178 379,8 | 173 734,1 |
| Внебюджетные средства | 41 713,9 | 7 578,1 | 7 931,5 | 6 773,3 | 6 477,0 | 6 477,0 | 6 477,0 |

8. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками

Подпрограмма подвержена влиянию рисков, аналогичных рискам, возникающим при реализации муниципальной программы.

9. Основные ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы

Основными ожидаемыми конечными результатами реализации подпрограммы «Развитие дошкольного образования» являются:

1. Модернизация материально-технической и учебной базы дошкольных образовательных организаций.
2. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников для работы в условиях введения новых федеральных государственных образовательных стандартов.
3. Осуществление оценки деятельности дошкольных образовательных организаций на основе рейтинговой оценки качества их работ.
4. Повышение заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций с учетом стимулирующих выплат.

Подпрограмма «Развитие общего образования»

1. Паспорт подпрограммы

«Развитие общего образования» муниципальной программы «Развитие образования»

| | |
|--|--|
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Управление образования администрации муниципального образования «Гиагинский район» |
| Участники подпрограммы | Общеобразовательные организации муниципального образования «Гиагинский район», «Муниципальное казенное учреждение образования» «Информационно-методический центр» муниципального образования «Гиагинский район». |
| Цели подпрограммы | Повышение качества общего образования. |
| Задачи подпрограммы | 1. Организация предоставления общедоступного бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования. 2. Модернизация объектов организаций общего образования. 3. Создание условий для внедрения к 2024 году современной и безопасной цифровой образовательной среды. 4. Внедрение в школы новых методов обучения и воспитания, современных образовательных технологий, а также обновление содержания и совершенствование методов обучения предмету Труд (технология). 5. Создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере волонтерства. |
| Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы | 1. Удельный вес получателей государственной услуги из числа выпускников 9-х классов, получивших аттестат об основном общем образовании, в общем количестве получателей государственной услуги из числа выпускников 9-х классов. 2. Удельный вес получателей государственной услуги из числа выпускников 11-х классов, получивших по результатам ЕГЭ по двум обязательным предметам средний балл не ниже 50, в общем количестве получателей государственной услуги из числа выпускников 11-х классов. 3. Удельный вес численности обучающихся организаций общего образования, обучающихся по новым федеральным государственным образовательным стандартам. 4. Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных учреждений. 5. Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом. 6. Число общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, обновивших материально-техническую базу для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ («Точка роста»). 7. Число обучающихся общеобразовательных учреждений в расчете на 1 педагогического работника. 8. Отношение средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций к среднемесячной заработной плате в Республике Адыгея. 9. Доля муниципальных общеобразовательных организаций, в которых оценка деятельности руководителей и основных категорий работников общего образования осуществляется на основании показателей эффективности деятельности. |

| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Подпрограмма предусматривает реализацию в один этап. Срок реализации 2023-2028 годы. | | | | | | | |
|--|---|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год |
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы | ВСЕГО | 3 114 617,9 | 366 061,4 | 423 715,2 | 632 056,9 | 537 130,1 | 619 345,2 | 536 309,1 |
| | Бюджет МО | 670 624,0 | 98 772,5 | 100 240,4 | 110 031,4 | 137 847,5 | 112 521,5 | 111 175,7 |
| | Бюджет РА | 2 415 482,3 | 262 931,9 | 319 684,3 | 516 926,4 | 394 182,6 | 501 723,7 | 420 033,4 |
| | Внебюджетные средства | 28 546,6 | 4 357,0 | 3 790,5 | 5 099,1 | 5 100,0 | 5 100,0 | 5 100,0 |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | 1. Переход на обучение по новым федеральным государственным образовательным стандартам на уровне НОО, ООО, СОО общего образования. 2. Предоставление детям с ограниченными возможностями здоровья возможности освоения образовательных программ общего образования в форме дистанционного, специального (коррекционного) или инклюзивного образования. 3. Увеличение доли обучающихся по программам общего образования, участвующих во Всероссийской олимпиаде школьников на муниципальном уровне. 4. Обеспечение создания современных условий обучения, включая доступ в сеть Интернет на базе общеобразовательных организаций. 5. Модернизация материально-технической и учебной базы организаций образования, в том числе создание условий для получения образования в соответствии с требованиями новых федеральных государственных образовательных стандартов. 6. Повышение квалификации педагогических работников и руководителей организаций для работы в условиях введения новых федеральных государственных образовательных стандартов. 7. Повышение заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций с учетом стимулирующих выплат. 8. Повышение привлекательности педагогической профессии, увеличение доли молодых специалистов. | | | | | | | |

2. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Благодаря проекту модернизации общего образования удалось значительно улучшить материальную базу общеобразовательных организаций: медицинские кабинеты обеспечены необходимым медицинским оборудованием, школьные столовые – технологическим и холодильным оборудованием.

Все общеобразовательные организации имеют зарегистрированный энергетический паспорт, программы по энергосбережению и повышению эффективности использования энергетических ресурсов.

Начальные классы ОО оснащены комплектами мультимедийного оборудования для проведения обучения с использованием электронных образовательных ресурсов, школьные библиотеки обеспечены учебниками для всех обучающихся 1-11 классов.

Во всех школах имеются теплые туалеты, оснащенные водоснабжением и канализацией. Однако, несмотря на все предпринимаемые меры, вопрос необходимости модернизации и укрепления материально-технической базы ОО остается актуальным.

Для старшекласников общеобразовательных организаций созданы условия возможности обучения по индивидуальному учебному плану (профилю обучения), а также для дистанционного обучения, проведения учебных занятий в режиме видеоконференции, вебинаров.

Это привело к более эффективному поиску, выявлению, обучению и развитию талантливых детей и молодежи в различных предметных областях, позволило улучшить качество образования, повысить интенсивность и эффективность взаимодействия обучающихся с педагогами, открыть обучающимся доступ к любым образовательным ресурсам.

Все педагогические работники прошли курсы повышения квалификации для работы по Федеральным государственным образовательным стандартам.

Во взаимодействии с Министерством здравоохранения Республики Адыгея ежегодно проводятся профилактические осмотры учащихся 9-10 классов на базе Центра здоровья для детей Детского диагностического центра ГБУЗ РА «Адыгейская республиканская детская клиническая больница», которые позволяют выделить обучающихся, имеющих функциональные отклонения со стороны разных физиологических систем и назначить их лечение (коррекцию), проводить наблюдение за детьми, а также оценить эффективность профилактической и лечебно-оздоровительной работы, проводимой как в условиях поликлиники, так и в условиях образовательных организаций.

С целью формирования у школьников основ здорового образа жизни, привлечения их к регулярным занятиям физической культурой и спортом, ежегодно проводятся президентские игры и состязания, спартакиады по различным видам спорта. Проводится сдача норм Всероссийского комплекса ГТО.

3. Приоритеты государственной политики

Направления реализации подпрограммы определены в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Указ Президента РФ от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Указ Президента РФ от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 29.12.2020г);

- Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции от 30.12.2020г);

- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы;

- Паспорт национального проекта «Образование», утвержденный Протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24 декабря 2018 г. № 16;

- Стратегия социально-экономического развития Республики Адыгея до 2025 года, утвержденная Постановлением Кабинета министров РА от 26 декабря 2018 г. № 286;

- Государственная программа Республики Адыгея «Развитие образования», утвержденная Постановлением Кабинета министров Республики Адыгея от 30 декабря 2020 года № 287;

- Комплексный план социально-экономического развития муниципального образования «Гиагинский район», утвержденный решением Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» № 264 от 14.11.2008 года.

С учетом вышеуказанных документов сформулированы цели и задачи подпрограммы.

Цель подпрограммы: Повышение качества общего образования.

Задачи подпрограммы:

1. Организация предоставления общедоступного бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования.

2. Модернизация объектов организаций общего образования.

3. Создание условий для внедрения к 2026 году современной и безопасной цифровой образовательной среды.

4. Внедрение в школы новых методов обучения и воспитания, современных образовательных технологий, а также обновление содержания и совершенствование методов обучения предмету «Технология».

5. Создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере волонтерства.

4. Целевые показатели подпрограммы

Целевые показатели подпрограммы размещены в таблице 1.

5. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Подпрограмма предусматривает реализацию в один этап. Срок реализации 2023-2028 годы.

6. Перечень основных мероприятий подпрограммы

«Развитие общего образования» включает в себя следующие основные мероприятия:
 Основное мероприятие «Обеспечение безопасности обучающихся и работников в общеобразовательных организациях» (п.п.2 п.6 ст.28; ст.9 Ф3-273 от 29.12.2012 года) включает в себя следующие мероприятия:

- приобретение спецодежды;
- установку системы контроля доступа (СКД);
- установку системы видеонаблюдения;
- монтаж системы автоматической пожарной сигнализации;
- приобретение пожарно-технической продукции;
- восстановление системы освещения и ограждений;
- приобретение первичных средств пожаротушения;
- обработку деревянных конструкций огнезащитным составом;
- установка системы вентиляции.

Основное мероприятие «Питание обучающихся» (согласно действующему законодательству) включает в себя мероприятия по организации обеспечения обучающихся бесплатным питанием.

Основное мероприятие «Создание благоприятных условий для обучающихся общеобразовательных организаций в соответствии с требованиями санитарных норм и правил» включает в себя:

- текущий ремонт (замена и ремонт кровли, замена дверных и оконных блоков, замена напольного покрытия);
- замена и приобретение санитарно-технического оборудования;
- приобретение оргтехники;
- оборудование помещений мебелью;
- оснащение медицинских кабинетов;
- оснащение пищеблоков.
- капитальный ремонт;
- реконструкция систем водоснабжения, теплоснабжения, канализации;
- изготовление проектно-сметной документации на капитальный ремонт, реконструкцию, строительство и проведение ее экспертизы достоверности определения сметной стоимости.
- восстановление полосы препятствий;
- укрепление материально-технической базы;
- прочие мероприятия необходимые для сдачи объекта капитального строительства или ремонта;
- осуществления строительного контроля для ремонтных работ;
- иные мероприятия.

Основное мероприятие «Подготовка образовательных организаций к новому учебному году» включает в себя мероприятия, осуществление которых необходимо провести для подготовки школьных организаций к новому учебному году.

Основное мероприятие «Оснащение и оборудование групп для детей дошкольного возраста на базе общеобразовательных организаций» (п.3 ст.41; п.5 ст.9 ФЗ-273 от 29.12.2012 года) включает в себя мероприятия по оснащению и оборудованию групп для детей дошкольного возраста на базе общеобразовательных организаций района.

Основное мероприятие «Поощрение педагогов, развивающих творческие способности обучающихся и общеобразовательных организаций, внедряющих инновационные технологии» включает в себя:

- поощрение педагогов общеобразовательных организаций, развивающих творческие способности детей, подготовивших победителей и призеров конкурсов и олимпиад муниципально-республиканского и федерального уровней;
- поощрение педагогов, уходящих на пенсию, молодых педагогов, и т.д.;
- поощрение общеобразовательных организаций, внедряющих инновационные технологии;
- расходы по организации мероприятия

Основное мероприятие «Проведение и участие в мероприятиях, конкурсах, слетах, олимпиадах, фестивалях» (п.26 ст.34 ФЗ-273 от 29.12.2012 года) включает в себя:

- организацию и проведение различных конкурсов для педагогов, в том числе профессионального мастерства, педагогических чтений, издание работ педагогов, буклетов;
- организацию и проведение конкурсов, конференций;
- приобретение канцелярских товаров для организации и проведения районных конкурсов, слетов, олимпиад, фестивалей;
- приобретение грамот, дипломов, благодарственных писем, призов для награждения победителей и призеров районных конкурсов, слетов, олимпиад, фестивалей;
- приобретение ГСМ для подвоза учащихся на республиканские олимпиады, конкурсы, фестивали.
- расходы по организации мероприятия

Основное мероприятие «Проведение торжественных мероприятий, посвященных чествованию победителей, призеров олимпиад, конкурсов, спортивных соревнований, медалистов и выпускников общеобразовательных организаций» (п.26 ст.34 ФЗ-273 от 29.12.2012 года) включает в себя:

- приобретение грамот, дипломов, благодарственных писем для награждения медалистов и выпускников общеобразовательных организаций, а также победителей и призеров олимпиад, конкурсов, спортивных соревнований;
- приобретение призов, подарков, цветов для награждения участников торжественных мероприятий;
- организацию подвоза выпускников ОО на республиканский балл выпускников. (заключенные договоры на оказание транспортных услуг);

Основное мероприятие «Выплата стипендий обучающимся победителям республиканских, всероссийских и международных олимпиад, конкурсов, соревнований» (п.13 ст.36 ФЗ-273 от 29.12.2012 года) включает:

- выплату стипендий обучающимся-победителям республиканских, всероссийских и международных олимпиад, конкурсов, соревнований;

Основное мероприятие «Организация работы летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций» (соглашение с Министерством образования и науки Республики Адыгея) включает в себя приобретение настольных игр, спортивного инвентаря, канцелярских товаров, столовой посуды, моющих средств, продуктов питания.

Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций» (п.1 ст.9; ст.40 № ФЗ-273 от 29.12.2012 года) включает в себя:

- субсидии образовательным организациям на выполнение муниципального задания;
- частичная компенсация дополнительных расходов для доведения заработной платы до минимального размера оплаты труда;
- субсидии на иные цели.

Основное мероприятие «Благоустройство общеобразовательных организаций» (п.5 ст.9 ФЗ-273 от 29.12.2012 года) включает в себя проведение работ по благоустройству территорий общеобразовательных организаций.

Основное мероприятие «Организация подвоза обучающихся к общеобразовательным организациям» (ФЗ-273 от 29.12.2012 года) включает в себя мероприятия, необходимые для организации и осуществления подвоза обучающихся.

Основное мероприятие «Межбюджетные трансферты, передаваемые местным бюджетам» (средства республиканского бюджета) включает в себя:

- обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами.
- компенсация платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- компенсация за работу по подготовке и проведению ЕГЭ педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, участвующим в проведении ЕГЭ.

Основное мероприятие «Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом» включает в себя:

- ремонт спортивных залов;
- оснащение спортивных залов и спортивных площадок;
- создание школьных спортивных клубов.

Основное мероприятие «Компенсационные выплаты на оплату жилья и коммунальных услуг» включает в себя компенсационные выплаты на оплату жилья и коммунальных услуг в соответствии с Законом Республики Адыгея от 30.12.2004 года № 276 «О предоставлении компенсации на оплату жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Республики Адыгея».

Основное мероприятие «Организация временного трудоустройства несовершеннолетних обучающихся общеобразовательных организаций в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время» включает в себя мероприятия по организации и осуществлению трудоустройства несовершеннолетних обучающихся.

Основное мероприятие «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций» включает в себя выплаты денежного вознаграждения за классное руководство на основании Закона Республики Адыгея «О внесении изменений в Закон Республики Адыгея «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» № 483 от 16.12.2025 г.

Основное мероприятие «Обновление материально-технической базы для организаций учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физиче-

ской культурой и спортом в образовательных организациях» включают в себя:

- оснащение спортивным инвентарем и оборудованием открытого спортивного плоскостного сооружения;
- приобретение средств обучения и воспитания.

Основное мероприятие «Ежемесячное денежное вознаграждение советника директора по воспитательной работе муниципальных общеобразовательных организаций» включает в себя:

- выплаты денежного вознаграждения в рамках регионального проекта «патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»

Основное мероприятие «Обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями» включают в себя:

- выплату заработной платы с начислением.

Основное мероприятие «Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования» включает в себя:

- капитальный ремонт и оснащение зданий.

Основное мероприятие «Материальное стимулирование граждан, которые поступили на целевое обучение» включает в себя:

- выплата стипендий студентам, поступившим на целевое обучение;

Основное мероприятие «Реализация мероприятий школьного инициативного бюджетирования» включает в себя:

- Благоустройство, приобретение оборудования, оргтехники, ремонт и иное.

7. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Общий объем финансирования подпрограммы составляет

| | Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год |
|-----------------------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| ВСЕГО | 3 114 617,9 | 366 061,4 | 423 715,2 | 632 056,9 | 537 130,1 | 619 345,2 | 536 309,1 |
| Бюджет МО | 670 624,0 | 98 772,5 | 100 240,4 | 110 031,4 | 137 847,5 | 112 521,5 | 111 175,7 |
| Бюджет РА | 2 415 482,3 | 262 931,9 | 319 684,3 | 516 926,4 | 394 182,6 | 501 723,7 | 420 033,4 |
| Внебюджетные средства | 28 546,6 | 4 357,0 | 3 790,5 | 5 099,1 | 5 100,0 | 5 100,0 | 5 100,0 |

8. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками
Подпрограмма подвержена влиянию рисков, аналогичных рискам, возникающим при реализации муниципальной программы.

9. Основные ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы

Основными ожидаемыми конечными результатами реализации муниципальной подпрограммы являются:

1. Переход на обучение по новым федеральным государственным образовательным стандартам на уровне НОО, ООО, СОО.
2. Предоставление детям с ограниченными возможностями здоровья возможности освоения образовательных программ общего образования в форме дистанционного, специального (коррекционного) или инклюзивного образования.
3. Увеличение доли обучающихся по программам общего образования, участвующих во Всероссийской олимпиаде школьников на муниципальном уровне.
4. Обеспечение создания современных условий обучения, включая доступ в сеть «Интернет» на базе общеобразовательных организаций.
5. Модернизация материально-технической и учебной базы организаций образования, в том числе создание условий для получения образования в соответствии с требованиями новых федеральных государственных образовательных стандартов.
6. Повышение квалификации педагогических работников и руководителей организаций для работы в условиях введения новых федеральных государственных образовательных стандартов.
7. Повышение заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций с учетом стимулирующих выплат.
8. Повышение привлекательности педагогической профессии, увеличение доли молодых специалистов.

Подпрограмма «Развитие дополнительного образования»

1. Паспорт подпрограммы

«Развитие дополнительного образования» муниципальной программы «Развитие образования»

| Ответственный исполнитель подпрограммы | Управление образования администрации муниципального образования «Гиагинский район». | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|---------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|-------|------|------|-------|------|------|------|
| Участники подпрограммы | Образовательные организации муниципального образования «Гиагинский район», «Муниципальное казенное учреждение образования» «Информационно методический центр» муниципального образования «Гиагинский район». | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цели подпрограммы | Развитие системы воспитания и дополнительного образования детей. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задачи подпрограммы | 1. Расширение потенциала системы дополнительного образования детей. 2. Увеличение охвата детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования. 3. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся. 4. Обеспечение функционирования системы персонифицированного финансирования, обеспечивающей свободу выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов бюджетной системы, легкость и оперативность смены осваиваемых образовательных программ. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы | 1. Удельный вес численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей этого возраста. 2. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, использующих сертификаты персонифицированного финансирования дополнительного образования детей. 3. Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей. 4. Число обучающихся по программам дополнительного образования в расчете на 1 педагогического работника. 5. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей по Республике Адыгея. 6. Доля учреждений дополнительного образования, в которых оценка деятельности руководителей и педагогов осуществляется на основании показателей эффективности деятельности. 7. Удельный вес численности обучающихся, участвующих в спортивных конкурсах, турнирах и конкурсах различного уровня к общему количеству детей, посещающих образовательные организации. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Подпрограмма предусматривает реализацию в один этап. Срок реализации 2023-2028 годы. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Всего</th> <th>2023 год</th> <th>2024 год</th> <th>2025 год</th> <th>2026 год</th> <th>2027 год</th> <th>2028 год</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ВСЕГО</td> <td>187 148,7</td> <td>32 172,8</td> <td>33 167,8</td> <td>34 488,4</td> <td>38 042,0</td> <td>24 432,8</td> <td>24 844,9</td> </tr> <tr> <td>Бюджет МО</td> <td>183 178,2</td> <td>31 689,6</td> <td>32 693,0</td> <td>33 773,2</td> <td>37 333,0</td> <td>23 653,8</td> <td>24 035,6</td> </tr> <tr> <td>Бюджет РА</td> <td>3 692,3</td> <td>470,0</td> <td>460,0</td> <td>525,0</td> <td>689,0</td> <td>759,0</td> <td>789,3</td> </tr> <tr> <td>Внебюджетные средства</td> <td>278,2</td> <td>13,2</td> <td>14,8</td> <td>190,2</td> <td>20,0</td> <td>20,0</td> <td>20,0</td> </tr> </tbody> </table> | | Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | ВСЕГО | 187 148,7 | 32 172,8 | 33 167,8 | 34 488,4 | 38 042,0 | 24 432,8 | 24 844,9 | Бюджет МО | 183 178,2 | 31 689,6 | 32 693,0 | 33 773,2 | 37 333,0 | 23 653,8 | 24 035,6 | Бюджет РА | 3 692,3 | 470,0 | 460,0 | 525,0 | 689,0 | 759,0 | 789,3 | Внебюджетные средства | 278,2 | 13,2 | 14,8 | 190,2 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| | Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ВСЕГО | 187 148,7 | 32 172,8 | 33 167,8 | 34 488,4 | 38 042,0 | 24 432,8 | 24 844,9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Бюджет МО | 183 178,2 | 31 689,6 | 32 693,0 | 33 773,2 | 37 333,0 | 23 653,8 | 24 035,6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Бюджет РА | 3 692,3 | 470,0 | 460,0 | 525,0 | 689,0 | 759,0 | 789,3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Внебюджетные средства | 278,2 | 13,2 | 14,8 | 190,2 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | 1. Увеличение числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста. 2. Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования. 3. Осуществление оценки деятельности организаций дополнительного образования на основе рейтинговой оценки качества их работы. 4. Повышение заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования с учетом стимулирующих выплат. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

2. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Дополнительное образование в Гиагинском районе представлено муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Гиагинский центр детского творчества» (далее — МБУ ДО ЦДТ) и муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (далее — ДЮСШ).

В МБУ ДО ЦДТ представлена возможность получения дополнительного образования по следующим направлениям: техническое, художественное, естественнонаучное, социально-гуманитарное. Важным разделом деятельности является работа с детскими объединениями общеобразовательных организаций района.

ДЮСШ осуществляет свою деятельность по следующим направлениям: туристическо-краеведческая, физкультурно-спортивная. Вся работа проводится с целью реализации концепции развития массового спорта и физической культуры, повышения знаний и умений школьников в области физической культуры и спорта, пропаганды здорового образа жизни. Воспитанники ДЮСШ принимают участие в соревнованиях от районного до Всероссийского уровня.

Однако, система дополнительного образования детей имеет проблемы: — необходимость расширения направлений работы с детьми, которые достигают особых успехов в спорте и творчестве;

— необходимость дальнейшего формирования нравственных идеалов, традиционных общественных ценностей в современной детской и юношеской, молодежной среде, совершенствование системы воспитания и дополнительного образования.

Реализация подпрограммы позволит решить стоящие перед ней задачи.

3. Приоритеты государственной политики

в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи

Направления реализации подпрограммы определены в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

— Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Указ Президента РФ от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

— Указ Президента РФ от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

— Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 29.12.2020г);

— Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции от 30.12.2020г);

— Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы»;

— Паспорт национального проекта «Образование», утвержденный Протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24 декабря 2018 г. № 16;

— Стратегия социально-экономического развития Республики Адыгея до 2025 года, утвержденная Постановлением Кабинета министров РА от 26 декабря 2018 г. № 286;

— Государственная программа Республики Адыгея «Развитие образования», утвержденная Постановлением Кабинета министров Республики Адыгея от 30 декабря 2020 года № 287;

— Комплексный план социально-экономического развития муниципального образования «Гиагинский район», утвержденный решением Совета народных депутатов муниципального образования «Гиагинский район» № 264 от 14.11.2008 года.

С учетом вышеуказанных документов сформулированы цели и задачи подпрограммы.

Цель подпрограммы: Развитие системы воспитания и дополнительного образования детей.

Задачи подпрограммы:

1. Расширение потенциала системы дополнительного образования детей.
2. Увеличение охвата детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования.
3. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся.
4. Обеспечение функционирования системы персонализированного финансирования, обеспечивающей свободу выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетной системы, легкость и оперативность смены осваиваемых образовательных программ.

4. Целевые показатели подпрограммы

Целевые показатели подпрограммы размещены в таблице 1.

5. Сроки и этапы и реализации подпрограммы

Подпрограмма предусматривает реализацию в один этап. Срок реализации 2023-2028 годы.

6. Перечень основных мероприятий подпрограммы

«Развитие дополнительного образования» включает в себя следующие основные мероприятия:

Основное мероприятие «Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей» включает в себя следующие мероприятия:

- внедрение и обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей, подразумевающей предоставление детям сертификатов дополнительного образования с возможностью использования в рамках модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей;
- методическое и информационное сопровождение поставщиков услуг дополнительного образования, независимо от их формы собственности, семей и иных участников системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей.

Основное мероприятие «Обеспечение безопасности обучающихся и работников организаций дополнительного образования» (п.п. 2 п. 6 ст. 28; ст. 9 в ФЗ-273 от 29.12.2012 года) включает в себя следующие мероприятия:

- приобретение спецодежды;
- установку системы контроля доступа (СКД);
- установку системы видеонаблюдения;
- монтаж системы автоматической пожарной сигнализации;
- приобретение пожарно-технической продукции;
- восстановление системы освещения и ограждений;
- приобретение первичных средств пожаротушения;
- обработка деревянных конструкций огнезащитным составом;
- установка системы вентиляции;
- сертификация соответствия объектов спорта требованиям по обеспечению безопасности спортивных и физкультурных мероприятий.

Основное мероприятие «Создание благоприятных условий для воспитанников организаций дополнительного образования в соответствии с требованиями санитарных норм и правил» включает в себя:

- текущий ремонт (замена и ремонт кровли, замена дверных и оконных блоков, замена напольного покрытия);
- приобретение оргтехники;
- оснащение медицинских кабинетов;
- капитальный ремонт;
- реконструкция систем водоснабжения, теплоснабжения, канализации;
- изготовление проектно-сметной документации на капитальный ремонт, реконструкцию, строительство и проведение ее экспертизы достоверности определения сметной стоимости;
- укрепление материально-технической базы;
- прочие мероприятия необходимые для сдачи объекта капитального строительства или ремонта;
- осуществления строительного контроля для ремонтных работ;
- иные мероприятия.

Основное мероприятие «Проведение и участие в спортивных соревнованиях, турнирах различных уровней» включает в себя:

- приобретение формы (в том числе спортивной) для участников районных команд;
- приобретение призов, подарков, цветов для награждения участников спортивных соревнований, турниров;
- организация питания участников спортивных соревнований, турниров;
- приобретение ГСМ для подвоза участников спортивных соревнований и турниров;
- заключение договоров на оказание транспортных услуг;
- услуги скорой помощи при проведении соревнований;
- расходы по найму жилых помещений для участников соревнований, тренеров, сопровождающих и т.д.

Основное мероприятие «Участие в республиканских мероприятиях, конкурсах» включает в себя:

- приобретение формы для участников районных команд;
- приобретение ГСМ для подвоза участников районных мероприятий, конкурсов.
- приобретение ГСМ для подвоза участников спортивных соревнований и турниров.
- Основное мероприятие «Проведение мероприятий детских общественных организаций» включает в себя организацию и проведение слетов детских общественных организаций.
- Основное мероприятие «Участие в мероприятиях, конкурсах, слетах, олимпиадах, фестивалях, спортивных соревнованиях» включает в себя:
- приобретение формы для участников районных команд;

- приобретение ГСМ для подвоза участников районных мероприятий, конкурсов.
- приобретение ГСМ для подвоза участников спортивных соревнований и турниров.
- заключение договоров на оказание транспортных услуг;

Основное мероприятие «Поощрение педагогов, развивающих творческие способности обучающихся и организаций дополнительного образования, внедряющих инновационные технологии» включает в себя:

- поощрение педагогов организаций дополнительного образования, развивающих творческие способности детей, подготовивших победителей и призеров конкурсов и олимпиад муниципального, республиканского и федерального уровней;
- поощрение педагогов, уходящих на пенсию, молодых педагогов, и т.д.;
- поощрение организаций, внедряющих инновационные технологии;
- расходы по организации мероприятия

Основное мероприятие «Благоустройство организаций дополнительного образования» (п. 5 ст. 9 ФЗ-273 от 29.12.2012 года) включает в себя проведение работ по благоустройству территорий организаций дополнительного образования.

Основное мероприятие «Создание в организациях дополнительного образования, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом» включает в себя:

- ремонт спортивных залов;
- оснащение спортивных залов и спортивных площадок;
- приобретение спортивной формы.

Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных муниципальных бюджетных организаций дополнительного образования» включает в себя:

- субсидии организациям дополнительного образования на выполнение муниципального задания;
- частичная компенсация дополнительных расходов для доведения заработной платы до минимального размера оплаты труда;
- субсидии на иные цели.

Основное мероприятие «Компенсационные выплаты на оплату жилья и коммунальных услуг» включает в себя компенсационные выплаты на оплату жилья и коммунальных услуг в соответствии с Законом Республики Адыгея от 30.12.2004 года № 276 «О предоставлении компенсации на оплату жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Республике Адыгея».

7. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Общий объем финансирования подпрограммы составляет

| | Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год |
|-----------------------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| ВСЕГО | 187 148,7 | 32 172,8 | 33 167,8 | 34 488,4 | 38 042,0 | 24 432,8 | 24 844,9 |
| Бюджет МО | 183 178,2 | 31 689,6 | 32 693,0 | 33 773,2 | 37 333,0 | 23 653,8 | 24 035,6 |
| Бюджет РА | 3 692,3 | 470,0 | 460,0 | 525,0 | 689,0 | 759,0 | 789,3 |
| Внебюджетные средства | 278,2 | 13,2 | 14,8 | 190,2 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |

8. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками

Подпрограмма подвержена влиянию рисков, аналогичных рискам, возникающим при реализации муниципальной программы.

9. Основные ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы

Основными ожидаемыми конечными результатами реализации муниципальной подпрограммы являются:

1. Увеличение к 2026 году числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста.
2. Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования.
3. Осуществление оценки деятельности организаций дополнительного образования на основе рейтинговой оценки качества их работы.
4. Повышение заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования с учетом стимулирующих выплат.

Подпрограмма

«Организационное и методическое обеспечение реализации муниципальной программы» 1. Паспорт подпрограммы

«Организационное и методическое обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы «Развитие образования»

| Ответственный исполнитель подпрограммы | Управление образования администрации муниципального образования «Гиагинский район». | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Участники подпрограммы | Управление образования администрации муниципального образования «Гиагинский район»; Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия при Управлении образования администрации муниципального образования «Гиагинский район»; Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр» муниципального образования «Гиагинский район». | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цели подпрограммы | Создание условий для реализации муниципальной программы. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача подпрограммы | Организационное и методическое обеспечение реализации муниципальной программы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы | 1. Количество публикаций, освещающих ход реализации муниципальной программы. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| этапы и сроки реализации подпрограммы | Подпрограмма реализуется в один этап. Срок реализации 2023-2028 годы. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Всего</th> <th>2023 год</th> <th>2024 год</th> <th>2025 год</th> <th>2026 год</th> <th>2027 год</th> <th>2028 год</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ВСЕГО</td> <td>164 470,7</td> <td>19 578,8</td> <td>24 566,3</td> <td>27 839,0</td> <td>29 723,7</td> <td>30 812,9</td> <td>31 950,0</td> </tr> <tr> <td>Бюджет МО</td> <td>164 470,7</td> <td>19 578,8</td> <td>24 566,3</td> <td>27 839,0</td> <td>29 723,7</td> <td>30 812,9</td> <td>31 950,0</td> </tr> </tbody> </table> | | Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | ВСЕГО | 164 470,7 | 19 578,8 | 24 566,3 | 27 839,0 | 29 723,7 | 30 812,9 | 31 950,0 | Бюджет МО | 164 470,7 | 19 578,8 | 24 566,3 | 27 839,0 | 29 723,7 | 30 812,9 | 31 950,0 |
| | Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ВСЕГО | 164 470,7 | 19 578,8 | 24 566,3 | 27 839,0 | 29 723,7 | 30 812,9 | 31 950,0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Бюджет МО | 164 470,7 | 19 578,8 | 24 566,3 | 27 839,0 | 29 723,7 | 30 812,9 | 31 950,0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | 1. Разработка и принятие нормативных правовых актов и подготовка методических рекомендаций, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы. 2. Осуществление регулярного мониторинга реализации муниципальной программы. 3. Обсуждение хода реализации программы на семинарах, совещаниях и размещение в сети «Интернет». | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

2. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Сегодня необходимо обеспечить развитие, конкретизацию, действенную и эффективную реализацию закрепленных в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» положений, направить совместные усилия педагогических работников, общественных организаций и органов местного самоуправления на решение задач по:

- обеспечению разработки нормативных правовых актов по реализации полномочий органов местного самоуправления, образовательных организаций района в соответствии с действующим законодательством;
- дальнейшей реализации комплекса мер по модернизации общего образования;
- продолжению работы по обеспечению перехода на обучение по федеральным государственным образовательным стандартам;
- обеспечению развития дистанционного образования на основе электронных образовательных технологий и сетевого взаимодействия;
- созданию дополнительных условий для повышения эффективности бюджетных расходов на образование.

Организационное и методическое сопровождение реализации поставленных задач будет осуществляться в рамках данной подпрограммы.

3. Приоритеты муниципальной политики

в соответствующей сфере социально-экономического развития, цели, задачи

Приоритетами муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы являются:

- создание системы управления реализацией муниципальной программы, предусматривающей, в том числе, разработку нормативных правовых актов, направленных на внедрение федеральных государственных образовательных стандартов, системы оценки качества образовательных услуг, механизмов эффективного контракта;
- выполнение Плана мероприятий («дорожной карты») Республики Адыгея «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки»;
- обеспечение информационной открытости деятельности образовательных организаций;
- рассмотрение плана реализации программы на очередной финансовый год;

— мониторинг реализации программы в целом и входящих в её состав подпрограмм, подготовка предложений по ускорению или приостановлению реализации отдельных мероприятий.
Цель подпрограммы: создание условий для реализации муниципальной программы.
Задача подпрограммы: организационное и методическое обеспечение реализации муниципальной программы.

4. Целевые показатели подпрограммы

Целевые показатели подпрограммы размещены в таблице 1.

5. Этапы и сроки реализации подпрограммы

Подпрограмма предусматривает реализацию в один этап. Срок реализации 2023-2028 годы.

6. Перечень основных мероприятий подпрограммы «Организационное и методическое обеспечение реализации муниципальной программы»

включает в себя следующие основные мероприятия:

Основное мероприятие «Обеспечение функций органов местного самоуправления» включает финансирование деятельности аппарата Управления образования администрации муниципального образования «Гиагинский район».

Основное мероприятие «Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений» включает обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения образования «Районный методический кабинет» и муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия при Управлении образования администрации муниципального образования «Гиагинский район».

7. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Общий объем финансирования подпрограммы составляет

| | | | | | | | |
|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год |
| ВСЕГО | 164 470,7 | 19 578,8 | 24 566,3 | 27 839,0 | 29 723,7 | 30 812,9 | 31 950,0 |
| Бюджет МО | 164 470,7 | 19 578,8 | 24 566,3 | 27 839,0 | 29 723,7 | 30 812,9 | 31 950,0 |

8. Объемы финансирования подпрограммы

Объемы финансирования подпрограммы в разрезе мероприятий и источников размещены в таблице 3.

9. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками
Подпрограмма подвержена влиянию рисков, аналогичных рискам, возникающим при реализации муниципальной программы.

10. Основные ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы
Основными ожидаемыми конечными результатами реализации муниципальной подпрограммы являются:

1. Разработка и принятие нормативных правовых актов и подготовка методических рекомендаций, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы.
2. Осуществление регулярного мониторинга реализации муниципальной программы.
3. Обсуждение хода реализации программы на семинарах, совещаниях и размещение в сети «Интернет».

Таблица 1 к Приложению муниципальной программы муниципального образования «Гиагинский район» «Развитие образования» от 25.03.2026 г. № 46

Сведения о целевых показателях муниципальной Программы муниципального образования «Гиагинский район» «Развитие образования»

| № п/п | Наименование программы, наименование показателя | Источник получения информации | Единица измерения | Значение целевых показателей (индикаторов) | | | | | |
|--|--|---|-------------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|
| | | | | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год |
| Муниципальная Программа муниципального образования «Гиагинский район» «Развитие образования» | | | | | | | | | |
| 1 | Уровень удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг в сфере: | | | | | | | | |
| | - дошкольного образования | анкетирование родителей | процентов | 95 | 96 | 96 | 97 | 97 | 97 |
| | - общего образования | анкетирование родителей | процентов | 90 | 91 | 92 | 92 | 92 | 92 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» | | | | | | | | | |
| 1 | Уровень доступности дошкольного образования для детей в возрасте от полутора до трех лет | Стат. отчет 85-к, проектная документация ОО | процентов | 95 | 96 | 97 | 97 | 97 | 97 |
| 2 | Количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих деятельность по образовательным программам дошкольного образования | Проектная документация | количество мест | 70 | - | - | - | - | - |
| 3 | Доля организаций, в которых оценка деятельности руководителей и основных категорий работников дошкольного образования осуществляется на основании показателей эффективности деятельности | Приказ МО и Н РА | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4 | Численность воспитанников организаций дошкольного образования в расчете на 1 педагогического работника | Стат. отчет 85-к | человек | 12,4 | 12,4 | 10,3 | 10 | 10 | 10 |
| 5 | Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников учреждений дошкольного образования к среднемесячной заработной плате работников общеобразовательных учреждений в Республике Адыгея | Стат. отчет ЗП | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6 | Количество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей | Информационные справки ОО | тысяч единиц | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 2,3 |
| Подпрограмма «Развитие общего образования» | | | | | | | | | |
| 1 | Удельный вес получателей государственной услуги из числа выпускников 9-х классов, получивших аттестат об основном общем образовании, в общем количестве получателей государственной услуги из числа выпускников 9-х классов | Протокол проверки ГИА-9 | процентов | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 |
| 2 | Удельный вес получателей государственной услуги из числа выпускников 11-х классов, получивших по результатам ЕГЭ по двум обязательным предметам средний балл не ниже 50, в общем количестве получателей государственной услуги из числа выпускников 11-х классов | Протокол проверки ГИА-11 | процентов | 100 | 100 | 99 | 99 | 99 | 99 |
| 3 | Удельный вес численности обучающихся общеобразовательных учреждений, которые обучаются по новым федеральным государственным образовательным стандартам | Приказ МО и Н РА | процентов | 98 | 98 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4 | Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных учреждений | Стат. отчет ОО-1 | процентов | 27,5 | 27,5 | 27,5 | 24 | 24 | 24 |
| 5 | Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом (накопительным итогом) | Соглашение МОиНРА | единица | 5 | 7 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| | Модернизация школьных систем образования | Соглашение МОиНРА | единица | - | - | - | 2 | - | - |
| | Обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях | Соглашение МОиНРА | единица | - | - | - | - | - | - |
| 6 | Число общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, обновивших материально-техническую базу для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ («Точка роста») | Данные системы Навигатор | тысяч единиц | 0,007 | 0,01 | 0,012 | 0,012 | 0,012 | 0,012 |
| 7 | Число обучающихся общеобразовательных учреждений в расчете на 1 педагогического работника | Стат. отчет ОО-1 | человек | 13,3 | 13,3 | 7,3 | 7 | 7 | 7 |
| 8 | Отношение средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций к среднемесячной заработной плате в Республике Адыгея | Стат. отчет ЗП | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 9 | Доля муниципальных общеобразовательных организаций, в которых оценка деятельности руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности | Приказ МО и Н РА | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 10 | Доля общеобразовательных организаций, заключивших целевые договоры для обучения студентов по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования к общему количеству общеобразовательных организаций | ЕЦП «Работа в России» | процентов | - | - | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Подпрограмма «Развитие дополнительного образования» | | | | | | | | | |
| 1 | Удельный вес численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей этого возраста | Данные системы Навигатор | процентов | 80 | 79,5 | 79,5 | 79,5 | 79,5 | 79,5 |
| 2 | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, использующих сертификаты персонализированного финансирования дополнительного образования детей | Данные системы Навигатор | процентов | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| 3 | Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей | Приказ МО и Н РА | единица | 200 | 150 | - | - | - | - |
| 5 | Число обучающихся по программам дополнительного образования в расчете на 1 педагогического работника | Стат. отчет 1-ДОД | человек | 42 | 42 | 42 | 45 | 45 | 45 |
| 6 | Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей по Республике Адыгея | Стат. отчет ЗП | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 7 | Доля учреждений дополнительного образования, в которых оценка деятельности руководителей и педагогов осуществляется на основании показателей эффективности деятельности | Приказ МО и Н РА | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 8 | Удельный вес численности обучающихся, участвующих в спортивных конкурсах, турнирах и конкурсах различного уровня к общему количеству детей, посещающих образовательные организации | Приказы УО и МО и Н РА | процентов | 44 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 |
| Подпрограмма «Организационное и методическое обеспечение реализации муниципальной Программы» | | | | | | | | | |
| 2. | Количество публикаций, освещающих ход реализации муниципальной программы. | Данные сайтов | единиц | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |

Таблица 2 к Приложению муниципальной программы муниципального образования «Гиагинский район» «Развитие образования» от 25.03.2026 г. № 46

Перечень основных мероприятий муниципальной программы муниципального образования «Гиагинский район» «Развитие образования»

| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Ожидаемый непосредственный результат |
|-------------------------|--|---|
| Муниципальная программа | Муниципальная программа муниципального образования «Гиагинский район» «Развитие образования» | Переход на обучение по федеральным государственным образовательным стандартам на уровне НОО,ООО,СОО. Увеличение к 2026 году числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста до 80%. Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования. |

| | | | | | | | | | | |
|----------------------|---|------------------------------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----|
| Основное мероприятие | Межбюджетные трансферты, передаваемые местным бюджетам | ВСЕГО | 837 392,5 | 104 852,5 | 129 841,6 | 136 316,3 | 140 847,6 | 155 845,0 | 169 689,5 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | Бюджет РА | 837 392,5 | 104 852,5 | 129 841,6 | 136 316,3 | 140 847,6 | 155 845,0 | 169 689,5 | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | | |
| Основное мероприятие | Компенсационные выплаты на оплату жилья коммунальных услуг | ВСЕГО | 19 720,8 | 2 537,0 | 2 890,0 | 2 824,2 | 3 536,0 | 3 889,0 | 4 044,6 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | Бюджет РА | 19 720,8 | 2 537,0 | 2 890,0 | 2 824,2 | 3 536,0 | 3 889,0 | 4 044,6 | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | | |
| Основное мероприятие | Благоустройство дошкольных организаций | ВСЕГО | 145,9 | 129,1 | 16,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 145,9 | 129,1 | 16,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | Бюджет РА | 0,0 | | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | | |
| Основное мероприятие | Проведение конкурсов, фестивалей, мероприятий | ВСЕГО | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | |
| | | Бюджет РА | 0,0 | | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | | |
| Основное мероприятие | Реализация мероприятий по проведение капитального ремонта и оснащения образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования | ВСЕГО | 18 645,8 | | | | | 18 645,8 | 0,0 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 0,0 | | | | | | | |
| | | Бюджет РА | 18 645,8 | | | | | 18 645,8 | 0,0 | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | | |
| Подпрограмма | Подпрограмма « Развитие общего образования » | ВСЕГО | 3 114 617,9 | 366 061,4 | 423 715,2 | 632 056,9 | 537 130,1 | 619 345,2 | 536 309,1 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 670 624,0 | 98 772,5 | 100 240,4 | 110 031,4 | 137 847,5 | 112 521,5 | 111 175,7 | |
| | | Бюджет РА | 2 415 482,3 | 262 931,9 | 319 684,3 | 516 926,4 | 394 182,6 | 501 723,7 | 420 033,4 | |
| | | Внебюджетные источники | 28 546,6 | 4 357,0 | 3 790,5 | 5 099,1 | 5 100,0 | 5 100,0 | 5 100,0 | |
| Основное мероприятие | «Обеспечение безопасности обучающихся и работников в общеобразовательных организациях» | ВСЕГО | 5 470,5 | 3 124,5 | 2 079,0 | 137,0 | 0,0 | 60,0 | 70,0 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 5 470,5 | 3 124,5 | 2 079,0 | 137,0 | 0,0 | 60,0 | 70,0 | |
| | | Бюджет РА | 0,0 | | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | | |
| Основное мероприятие | Питание обучающихся | ВСЕГО | 226 653,8 | 36 149,8 | 37 772,1 | 37 451,8 | 37 748,3 | 39 262,7 | 38 269,1 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 92 535,2 | 13 821,9 | 13 427,3 | 15 307,3 | 14 174,1 | 18 127,0 | 17 677,6 | |
| | | Бюджет РА | 134 118,6 | 22 327,9 | 24 344,8 | 22 144,5 | 23 574,2 | 21 135,7 | 20 591,5 | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | | |
| Основное мероприятие | Создание благоприятных условий для обучающихся общеобразовательных организаций в соответствии с требованиями санитарных норм и правил | ВСЕГО | 26 182,4 | 12 228,9 | 7 853,2 | 3 689,7 | 1 105,0 | 1 205,6 | 100,0 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 26 182,4 | 12 228,9 | 7 853,2 | 3 689,7 | 1 105,0 | 1 205,6 | 100,0 | |
| | | Бюджет РА | 0,0 | | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Основное мероприятие | Проведение торжественных мероприятий, посвященных чествованию победителей, призеров олимпиад, медалистов и выпускников общеобразовательных организаций | ВСЕГО | 1 332,8 | 126,2 | 101,4 | 235,2 | 290,0 | 290,0 | 290,0 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 1 332,8 | 126,2 | 101,4 | 235,2 | 290,0 | 290,0 | 290,0 | |
| | | Бюджет РА | 0,0 | | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | | |
| Основное мероприятие | Выплата стипендий обучающимся-победителям республиканских, всероссийских и международных олимпиад, конкурсов, соревнований | ВСЕГО | 624,0 | 102,0 | 102,0 | 105,0 | 105,0 | 105,0 | 105,0 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 627,0 | 102,0 | 105,0 | 105,0 | 105,0 | 105,0 | 105,0 | |
| | | Бюджет РА | 0,0 | | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | | |
| Основное мероприятие | «Поощрение педагогов, развивающих творческие способности обучающихся и общеобразовательных организаций, внедряющих инновационные технологии» | ВСЕГО | 105,5 | 7,5 | 16,0 | 34,0 | 16,0 | 16,0 | 16,0 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 105,5 | 7,5 | 16,0 | 34,0 | 16,0 | 16,0 | 16,0 | |
| | | Бюджет РА | 0,0 | | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | | |
| Основное мероприятие | Организация временного трудоустройства несовершеннолетних обучающихся общеобразовательных организаций в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время | ВСЕГО | 466,8 | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 85,6 | 85,6 | 85,6 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 466,8 | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 85,6 | 85,6 | 85,6 | |
| | | Бюджет РА | 0,0 | | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | | |
| Основное мероприятие | Благоустройство общеобразовательных организаций | ВСЕГО | 45 455,8 | 0,0 | 600,0 | 33,4 | 44 822,4 | 0,0 | 0,0 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 45 455,8 | 0,0 | 600,0 | 33,4 | 44 822,4 | 0,0 | 0,0 | |
| | | Бюджет РА | 0,0 | | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | | |
| Основное мероприятие | Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных муниципальных бюджетных организаций | ВСЕГО | 508 605,5 | 72 518,7 | 79 087,6 | 84 977,3 | 78 090,7 | 96 840,3 | 97 090,9 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 480 058,9 | 68 161,7 | 75 297,1 | 79 878,2 | 72 990,7 | 91 740,3 | 91 990,9 | |
| | | Бюджет РА | 0,0 | | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 28 546,6 | 4 357,0 | 3 790,5 | 5 099,1 | 5 100,0 | 5 100,0 | 5 100,0 | |
| Основное мероприятие | Частичная компенсация дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы | ВСЕГО | 18 281,7 | 6 330,6 | 5 714,7 | 6 236,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 914,0 | 316,5 | 285,7 | 311,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | Бюджет РА | 17 367,7 | 6 014,1 | 5 429,0 | 5 924,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | | |
| Основное мероприятие | Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | ВСЕГО | 1 675 117,3 | 211 399,2 | 179 779,8 | 289 690,4 | 307 828,0 | 333 319,1 | 353 100,8 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | Бюджет РА | 1 746 745,9 | 211 399,2 | 251 408,4 | 289 690,4 | 307 828,0 | 333 319,1 | 353 100,8 | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | | |
| Основное мероприятие | Компенсационные выплаты на оплату жилья коммунальных услуг | ВСЕГО | 39 043,9 | 5 270,8 | 5 080,0 | 5 750,8 | 7 072,5 | 7 779,3 | 8 090,5 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | Бюджет РА | 39 043,9 | 5 270,8 | 5 080,0 | 5 750,8 | 7 072,5 | 7 779,3 | 8 090,5 | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | | |
| Основное мероприятие | Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом | ВСЕГО | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | | | |
| | | Бюджет РА | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Основное мероприятие | "Обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях" | ВСЕГО | 1 010,5 | | 1 010,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 0,5 | | 0,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | Бюджет РА | 1 010,0 | | 1 010,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | Внебюджетные источники | | | | | | | | |
| Основное мероприятие | Компенсация за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, участвующих в проведении единого государственного экзамена | ВСЕГО | 6 610,9 | 581,5 | 779,0 | 1 312,6 | 1 312,6 | 1 312,6 | 1 312,6 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 0,0 | | | | | | | |
| | | Бюджет РА | 6 610,9 | 581,5 | 779,0 | 1 312,6 | 1 312,6 | 1 312,6 | 1 312,6 | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | | |
| Основное мероприятие | Организация работы летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций | ВСЕГО | 8 674,8 | 1 596,2 | 1 819,3 | 2 038,2 | 2 279,3 | 470,9 | 470,9 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 2 497,1 | 379,0 | 343,0 | 362,4 | 470,9 | 470,9 | 470,9 | |
| | | Бюджет РА | 6 177,7 | 1 217,2 | 1 476,3 | 1 675,8 | 1 808,4 | 0,0 | 0,0 | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Основное мероприятие | Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций | ВСЕГО | 173 568,3 | 15 624,0 | 27 446,5 | 31 754,2 | 32 810,4 | 32 966,6 | 32 966,6 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | Бюджет РА | 173 568,3 | 15 624,0 | 27 446,5 | 31 754,2 | 32 810,4 | 32 966,6 | 32 966,6 | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Основное мероприятие | Обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях | ВСЕГО | 13 799,3 | 497,2 | 2 451,2 | 2 459,1 | 2 537,2 | 2 909,1 | 2 945,5 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 2,6 | 0,0 | 1,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | Бюджет РА | 13 796,7 | 497,2 | 2 449,9 | 2 457,8 | 2 537,2 | 2 909,1 | 2 945,5 | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Основное мероприятие | Выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций | ВСЕГО | 3 937,7 | | 260,4 | 781,2 | 844,3 | 1 025,9 | 1 025,9 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 0,0 | | | | | | | |
| | | Бюджет РА | 3 937,7 | | 260,4 | 781,2 | 844,3 | 1 025,9 | 1 025,9 | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | | |
| Основное мероприятие | Реализация мероприятия школьного инициативного бюджетирования | ВСЕГО | 385,0 | 0,0 | 0,0 | 385,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 35,0 | | | 35,0 | | | | |
| | | Бюджет РА | 350,0 | | | 350,0 | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|----------------------|---|------------------------------|-----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|
| Основное мероприятие | Участие в спортивных соревнованиях, фестивалях, конкурсах. | ВСЕГО | 1 965,0 | 434,3 | 60,9 | 993,7 | 329,5 | 73,3 | 73,3 |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 1 965,0 | 434,3 | 60,9 | 993,7 | 329,5 | 73,3 | 73,3 |
| | | Бюджет РА | | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | | | | | | | |
| Основное мероприятие | Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования | ВСЕГО | 284 831,7 | | | 163 948,0 | 19 556,9 | 101 326,8 | 0,0 |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 12 076,8 | | | 8 863,5 | 3 161,9 | 51,4 | 0,0 |
| | | Бюджет РА | 272 754,9 | | | 155 084,5 | 16 395,0 | 101 275,4 | 0,0 |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | |
| Основное мероприятие | "Материальное стимулирование граждан, которые поступили на целевое обучение" | ВСЕГО | 898,1 | | | 8,9 | 296,4 | 296,4 | 296,4 |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 898,1 | | | 8,9 | 296,4 | 296,4 | 296,4 |
| | | Бюджет РА | | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | | | | | | | |
| Подпрограмма | « Развитие дополнительного образования» | ВСЕГО | 187 148,7 | 32 172,8 | 33 167,8 | 34 488,4 | 38 042,0 | 24 432,8 | 24 844,9 |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 183 178,2 | 31 689,6 | 32 693,0 | 33 773,2 | 37 333,0 | 23 653,8 | 24 035,6 |
| | | Бюджет РА | 3 692,3 | 470,0 | 460,0 | 525,0 | 689,0 | 759,0 | 789,3 |
| | | Внебюджетные источники | 278,2 | 13,2 | 14,8 | 190,2 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Основное мероприятие | «Обеспечение безопасности обучающихся и работников в организациях дополнительного образования» | ВСЕГО | 427,1 | 102,0 | 281,2 | 10,6 | 11,1 | 11,1 | 11,1 |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 427,1 | 102,0 | 281,2 | 10,6 | 11,1 | 11,1 | 11,1 |
| | | Бюджет РА | 0,0 | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие | Создание благоприятных условий для обучающихся организаций дополнительного образования | ВСЕГО | 4 544,6 | 1 103,2 | 143,9 | 3 273,5 | 24,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 4 544,6 | 1 103,2 | 143,9 | 3 273,5 | 24,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | Бюджет РА | 0,0 | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | |
| Основное мероприятие | «Проведение и участие в спортивных соревнованиях, турнирах различных уровней» | ВСЕГО | 2 754,7 | 371,6 | 371,6 | 633,3 | 1 378,2 | 0,0 | 0,0 |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 3 453,7 | 371,6 | 1 070,6 | 633,3 | 1 378,2 | 0,0 | 0,0 |
| | | Бюджет РА | 0,0 | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | |
| Основное мероприятие | «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных муниципальных бюджетных учреждений» | ВСЕГО | 117 454,7 | 19 706,7 | 13 468,7 | 13 477,1 | 23 102,8 | 23 658,8 | 24 040,6 |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 117 176,5 | 19 693,5 | 13 453,9 | 13 286,9 | 23 082,8 | 23 638,8 | 24 020,6 |
| | | Бюджет РА | 0,0 | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 278,2 | 13,2 | 14,8 | 190,2 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Основное мероприятие | «Создание в организациях дополнительного образования, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом» | ВСЕГО | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 0,0 | | | | | | |
| | | Бюджет РА | 0,0 | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | |
| Основное мероприятие | «Поощрение педагогических работников, развивающих творческие способности детей» | ВСЕГО | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 0,0 | | | | | | |
| | | Бюджет РА | 0,0 | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | |
| Основное мероприятие | «Благоустройство организаций дополнительного образования» | ВСЕГО | 250,0 | 10,1 | 4,0 | 224,2 | 3,9 | 3,9 | 3,9 |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 250,0 | 10,1 | 4,0 | 224,2 | 3,9 | 3,9 | 3,9 |
| | | Бюджет РА | 0,0 | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | |
| Основное мероприятие | Частичная компенсация дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы | ВСЕГО | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | Бюджет РА | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие | Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | ВСЕГО | 57 166,2 | 10 343,3 | 17 673,5 | 16 316,4 | 12 833,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 57 166,2 | 10 343,3 | 17 673,5 | 16 316,4 | 12 833,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | Бюджет РА | 0,0 | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | |
| Основное мероприятие | "Участие в мероприятиях, конкурсах, слетах, олимпиадах, фестивалях, спортивных соревнованиях" | ВСЕГО | 160,1 | 65,9 | 65,9 | 28,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 160,1 | 65,9 | 65,9 | 28,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | Бюджет РА | | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | |
| Основное мероприятие | "Компенсационные выплаты на оплату жилья коммунальных услуг" | ВСЕГО | 3 692,3 | 470,0 | 460,0 | 525,0 | 689,0 | 759,0 | 789,3 |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | Бюджет РА | 3 692,3 | 470,0 | 460,0 | 525,0 | 689,0 | 759,0 | 789,3 |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | |
| Подпрограмма | «Организационное и методическое обеспечение реализации муниципальной программы»» | Бюджет МО "Гиагинский район" | 164 470,7 | 19 578,8 | 24 566,3 | 27 839,0 | 29 723,7 | 30 812,9 | 31 950,0 |
| | | Бюджет РА | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие | «Обеспечение функции органов местного самоуправления» | ВСЕГО | 45 059,5 | 5 776,1 | 6 626,6 | 7 567,6 | 8 092,4 | 8 348,8 | 8 648,0 |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 45 059,5 | 5 776,1 | 6 626,6 | 7 567,6 | 8 092,4 | 8 348,8 | 8 648,0 |
| | | Бюджет РА | | | | | | | |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | | | | | | |
| Основное мероприятие | «Обеспечение деятельности МКУ «РМК» МО «Гиагинский район», МКУ "ЦБ при УО администрации МО "Гиагинский район" | ВСЕГО | 119 411,2 | 13 802,7 | 17 939,7 | 20 271,4 | 21 631,3 | 22 464,1 | 23 302,0 |
| | | Бюджет МО "Гиагинский район" | 119 411,2 | 13 802,7 | 17 939,7 | 20 271,4 | 21 631,3 | 22 464,1 | 23 302,0 |
| | | Бюджет РА | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Третий раздел: информационные материалы

ОПОВЕЩЕНИЕ

Комиссией по вопросам градостроительной деятельности на территориях поселений, входящих в состав муниципального образования «Гиагинский район» по заявлению Маркосян Самвела Зориковича, проводятся публичные слушания по проекту постановления главы муниципального образования «Гиагинский район» «О предоставлении разрешения на условно разрешенные виды использования земельного участка с кадастровым номером 01:01:1100023:136 на ул. Октябрьской 22 «Б» ст. Келермесской» - для предоставления разрешения на условно разрешенные виды «(3.3) – Бытовое обслуживание», «(4.6) - Общественное питание» использования земельного участка с кадастровым номером 01:01:1100023:136 на ул. Октябрьской, 22 «Б» ст. Келермесской, площадью 932 кв. м..

Перечень информационных материалов к рассматриваемому проекту:

1. Проект постановления главы муниципального образования «Гиагинский район» № 42 от 23.03.2026 г. «О предоставлении разрешения на условно разрешенные виды использования земельного участка с кадастровым номером 01:01:1100023:136 на ул. Октябрьской 22 «Б» ст. Келермесской»;

Постановление главы муниципального образования «Гиагинский район» от 23.03.2026г. №42 О проведении публичных слушаний по проекту постановления главы муниципального образования «Гиагинский район» «О предоставлении разрешения на условно разрешенные виды использования земельного участка с кадастровым номером 01:01:1100023:136 на ул. Октябрьской 22 «Б» ст. Келермесской».

Проект и информационные материалы будут размещены на официальном сайте администрации муниципального образования «Гиагинский район» в разделе «Архитектура и градостроительство» в подразделе «Правила землепользования и застройки - разрешения на

условно разрешенный вид» по адресу: <https://amogr01.gosuslugi.ru>.

Срок проведения публичных слушаний: с 28 марта 2026 г. до 14 апреля 2026 г. Публичные слушания будут проведены 14 апреля 2026 г. в 11 ч. 30 м. в кабинете №1 отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Гиагинский район», расположенный по адресу: ст. Гиагинская, ул. Кооперативная, 35.

Экспозиция проекта постановления будет открыта с 06 апреля 2026 г. по 14 апреля 2026 г. и размещена на стенде отдела архитектуры и градостроительства (в фойе здания администрации муниципального образования «Гиагинский район», 1 этаж). Доступ посетителей будет обеспечен в рабочие дни с 9.00 до 13.00 часов и с 14.00 до 17.00 часов. Предложения и замечания по проекту можно подавать в срок до 14 апреля 2026 г.

в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (в случае проведения публичных слушаний - в письменной и устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний);

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, (общественных обсуждениях).

Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Администрация муниципального образования «Гиагинский район»

Ответственный за подготовку информационного бюллетеня директор-главный редактор АНО «Редакция газеты "Красное знамя" В. Вятки.
Отпечатано в АНО «Редакция газеты "Красное знамя" (ст. Гиагинская, ул. Красная, 318). Тираж 15 экз.